



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

N° 242 del Reg.

Data 15.12.2020

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: Elevazione oraria a 25 ore settimanali dell'orario di lavoro alla sig.ra Galati Celeste per il periodo dal 09/12/2020 al 18/12/2020 e parziale svincolo delle somme prenotate con il provvedimento di Giunta n. 209/2020**

L'anno duemilaventi il giorno QUINDICI del mese DICEMBRE alle ore 11,50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
<b>FILIPPO</b>	<b>BORRELLO</b>	<b>Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MANCARI</b>	<b>RICCARDO</b>	<b>Assessore</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>CARCIONE</b>	<b>LUCIA</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>GIACOBBE</b>	<b>ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il 1 Sindaco FILIPPO BORRELLO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Elevazione oraria a 25 ore settimanali dell'orario di lavoro alla sig.ra Galati Celeste per il periodo dal 09/12/2020 al 18/12/2020 e parziale svincolo delle somme prenotate con il provvedimento di Giunta n. 209/2020

**PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale ha destinato la sig.ra Galati Celeste personale ASU, ex circolare 331/1999 in servizio presso questo Ente, con il profilo professionale di cat. "A" a svolgere attività lavorativa come operatore d'appoggio presso la sezione della scuola dell'infanzia c.le;

**CHE** la sig.ra Galati Celeste, quale operatore d'appoggio presso la sezione della scuola dell'infanzia c.le eseguirà, tra l'altro, in collaborazione con l'insegnante tutte le operazioni utili previste nelle linee di indirizzo previste dai DPCM o dalle Ordinanze del Presidente in merito al contrasto e al contenimento della diffusione del virus COVID-19, volti a minimizzare quanto possibile le probabilità di trasmissione;

**CHE** pertanto in particolare devono essere intensificare le operazioni ordinarie di pulizia, la sanificazione degli ambienti ( aule, tavoli, sedie, pavimenti, maniglie, corrimani, porte, bagni, ecc.);

**CHE** tale procedura prevede un livello di detersione e di disinfezione quotidiana e deve essere accurata, scrupolosa e frequente, con la disinfezione dei giochi utilizzati a fine giornata;

a ricoprire il posto di insegnante presso la scuola dell'infanzia comunale, essendo in possesso dei requisiti;

**CHE** l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale ed all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'ente;

**CHE** per tendere ad un modello organizzativo ottimale diventa essenziale valorizzare le risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati ed ai programmi ed alle attività che l'amministrazione intende realizzare;

**CHE** il processo di programmazione delle attività degli organi di governo è strettamente connesso alla disponibilità di capitale umano, in dotazione o da reclutarsi nei limiti consentiti dalla normativa e dalle disponibilità finanziarie;

**CHE** al fine di garantire l'erogazione del servizio della scuola dell'infanzia comunale si è reso necessario provvedere all'integrazione temporanea dell'orario di lavoro dell'unità lavorativa Donato Letizia, in servizio presso Ente con contratto a tempo indeterminato e part-time a 24 ore settimanali, con conseguente integrazione del trattamento economico a carico del bilancio dell'Ente;

**ATTESO:**

- che per la sig.ra Galati Celeste, in servizio presso questo Ente, quale personale A.S.U. - ex circ. 331/1999, a 20 ore settimanali, con provvedimento di Giunta Municipale n. 209/2020 si è proceduto all'assegnazione delle somme per l'elevazione oraria a 5 ore settimanali per il mese di novembre 2020;

- che con il predetto provvedimento di Giunta Municipale n. 209/2020 per tali finalità – per n. 2 unità di personale ASU si è prenotata la somma di €. 424,13, per il periodo compreso dall'01/11/2020 al 30/11/2020;
- che a seguito della diffusione del virus COVID-19 nel nostro territorio l'attività didattica è stata interrotta per l'intero periodo del mese di novembre 2020;
- che per tale motivazione non si è proceduto ad impegnare la somma assegnata con Delibera di Giunta Municipale n. 209/2020;

**RILEVATO** che l'attività didattica sul territorio caprileonese ha ripreso in data 09/12/2020;

**CHE**, all'uopo, si rende necessario utilizzare parzialmente la somma di cui al provvedimento di Giunta Municipale n. 209/2020, soltanto per l'impiego di una sola unità ASU, per le due settimane di dicembre pari ad €. 77,09, con imputazione di spesa al capitolo 10180108 tit. 1 miss. 1 Pgm. 1 Mca 1 imp. /, svincolando la restante somma di €. 253,09;

**RICHIAMATI** i seguenti pareri della Corte dei Conti:

- Del. n. 198/2011/PAR – Sezione Regionale di Controllo per la Toscana;
- Parere 8/2012 – sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna;
- Del. n. 68/2017/PAR – Sezione Regionale di Controllo per la Sicilia;

**RILEVATO** che questo ente:

- ha registrato una spesa del personale per l'anno 2019 inferiore alla media della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011-2013 e si prevede che il predetto limite anche nell'esercizio finanziario 2020;
- ha sostenuto una spesa del lavoro flessibile nell'anno 2019, inferiore alla spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009 e si prevede di rispettare il predetto limite anche nell'esercizio finanziario 2020;

**RICHIAMATA** l'attestazione del Responsabile dell'area contabilità prot. n. 2572 del 27/02/2020;

**VALUTATA**, pertanto, la necessità di elevare, il normale orario di lavoro della sig.ra Galati Celeste, per il periodo compreso dal 09/12/2020 al 18/12/2020, per 5 ore settimanali, in funzione delle specifiche esigenze sopra espresse e in un'ottica di ottimizzazione e valorizzazione della medesima risorsa umana, tenuto conto, rispetto alle funzioni e ai compiti svolti, del programma, delle attività e degli obiettivi realizzati;

**ATTESO** che al momento l'ente si trova in gestione provvisoria e che, ai sensi dell'art. 163, comma 2, l'ente può assumere anche tra l'altro obbligazioni tassativamente regolati per le spese di personale;

**CHE** l'elevazione oraria a 5 ore settimanali del personale ASU - ex circolare 331/1999 – sig.ra Galati Celeste rientra nella fattispecie di obbligazione tassativamente regolata per le spese di personale, di cui all'art. 163, comma 2 del TUEL;

**RITENUTO**, pertanto, procedere ad assegnare la somma necessaria per il periodo 09/12/2020 -18/12/2020, quantificata in complessivi €. 77,09 di cui alla deliberazione di Giunta Municipale n. 209/2020, così distinta:

Personale	Periodo:	elevaz. oraria compl.	compenso	IRAP 8,50%	Totale spesa
Galati Celeste	dal 09/12/20 al 18/12/20	10 ore	35,50	3,02	77,09

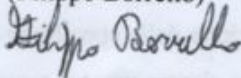
VISTA la L.R. n. 23/1998;  
VISTA la L.R. n. 30/2000  
VISTO l'art. 163 del TUEL;  
VISTO il vigente OO.EE.LL.;  
VISTA la normativa vigente;  
Per quanto sopra premesso

### Propone

- Di Richiamare** quanto sopra parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;
- Di Disporre** l'integrazione oraria del personale A.S.U. - ex circolare 331/1999 - sig.ra Galati Celeste, per il periodo 09/12/2020 al 18/12/2020, per n. 5 ore settimanali;
- Di Dare Atto** che, in previsione, l'onere derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è compatibile con il rispetto dei vincoli di spesa 2020, indicati in premessa;
- Di Utilizzare** parzialmente la somma di cui al provvedimento di Giunta Municipale n. 209/2020 per le due settimane di dicembre pari ad €. 77,09, nel rispetto delle previsioni di cui all'art 163 comma 2 del TUEL, in quanto obbligazione speciale tassativamente regolata per le spese di personale, con indicazione di spesa al capitolo 10180108 tit. 1\_ miss. 1\_ Pgm. 1\_ Mca 1\_ imp. n. \_\_\_/\_\_\_ bilancio previsionale 2019-2020 esercizio 2020, svincolando la restante somma di €. 253,09;
- Di Dare Mandato** al Responsabile dell' area di porre in essere gli atti consequenziali e gestionali derivanti dal presente provvedimento;
- Di Dichiarare** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 - comma 2- della legge regionale n. 44/91, immediatamente esecutiva.

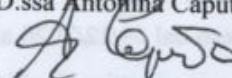
Il Sindaco

(Filippo Borrello)



Il Responsabile dell'Area

(D.ssa Antonina Caputo)



Descrizione	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo

COMUNE DI CAPRI LEONE  
Città Metropolitana di Messina

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Li, 10/12/2020



Il Responsabile dell'Area  
(D.ssa Antonina Caputo)

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo

Li,

Il Responsabile dell'Area Contabile

(D.ssa Giuseppina Mangano)

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 -  
COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)**

**SI ATTESTA CHE**

Il Capitolo 10180108 tit. 1 \_ miss. \_1 \_ Pgm. \_1 \_ Mca \_1 \_ imp. n. \_/ \_

Il Responsabile dell'Area Contabile

(D.ssa Giuseppina Mangano)

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione e soprariportata;  
**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;  
**CONSIDERATO** che nulla osta per l'approvazione;  
**VISTA** La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;  
**RITENUTO** di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;  
**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;  
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.  
Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

**DELIBERA**

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91;

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

*Herold*

IL PRESIDENTE

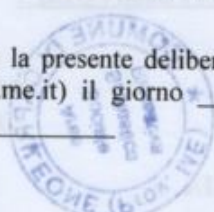
*Giulio Bonelli*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Paolo Felice*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio - On Line del Comune (www.comune.capri Leone me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_



L'ADDETTO

**ATTESTAZIONE**

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto _____</p> <p>Il Responsabile del Servizio _____</p>	<p><b>ESECUTIVITÀ</b></p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li _____</p> <p>Il Segretario Comunale <i>Paolo Felice</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale _____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria _____</p>