



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

N° 265 del Reg.

Data 29/12/2020

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Atto di Indirizzo per la stipula di convenzione gratuita ed esente da spese tra il Comune di Capri Leone e il Politecnico dei Nebrodi s.r.l. – Capri Leone - Ente gestore dell'Istituto Dante Alighieri per l'istituzione di un corso di dattilografia di 200 ore per il conseguimento dell'attestato di "Addestramento professionale per la dattilografia" per gli anni scolastici 2020/2021" – 2021/2022 -2022/2023 – 2023/2024 e 2024/2025.

L'anno duemilaventi il giorno Ventinove del mese Dicembre alle ore 19:50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
<b>FILIPPO</b>	<b>BORRELLO</b>	<b>Sindaco</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>MANCARI</b>	<b>RICCARDO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>CARCIONE</b>	<b>LUCIA</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>GIACOBBE</b>	<b>ALESSANDRO</b>	<b>Assessore</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il 1 Sindaco Filippo Borrello assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:** Atto di Indirizzo per la stipula di convenzione gratuita ed esente da spese tra il Comune di Capri Leone e il Politecnico dei Nebrodi s.r.l. – Capri Leone - Ente gestore dell’Istituto Dante Alighieri – Capri Leone e dell’Istituto “Alessandro Volta” – Patti per l’istituzione di un corso di dattilografia di 200 ore per il conseguimento dell’attestato di “Addestramento professionale per la dattilografia” per gli anni scolastici 2020/2021” – 2021/2022 - 2022/2023 – 2023/2024 e 2024/2025.-

**PREMESSO CHE** tra il sistema della formazione in Italia e lo sviluppo della professionalità, appare quanto mai fondamentale il perseguimento dell’accrescimento culturale, professionale ed economico della società;

**CHE** il Comune di Capri Leone è un Ente pubblico territoriale e come tale svolge le sue funzioni istituzionali per garantire servizi pubblici di interesse generale per la cittadinanza per il miglioramento del benessere della collettività, dei giovani, delle famiglie;

**CHE** agli Enti pubblici territoriali è demandato il compito anche di promuovere lo sviluppo socio economico e il sostegno alle politiche del lavoro del proprio territorio;

**CHE** il sostegno alla riqualificazione ed allo sviluppo sociale delle fasce di popolazione svantaggiate, la riqualificazione e la formazione avanzata di coloro che non trovano occupazione rappresenta lo strumento per immettere nel mondo del lavoro coloro i quali oggi si trovano a vivere gli effetti della crisi pandemica che ci attanaglia;

**CHE** l’uso delle apparecchiature elettroniche è sempre più presente nel mondo lavorativo, quanto più nella Pubblica Amministrazione;

**CHE** l’Amministrazione comunale intende fornire servizi e strumenti idonei per favorire processi di qualificazione e formazione per il proprio personale, per i giovani e per i propri cittadini interessati a detti processi informativi;

**CHE** l’importanza sempre più crescente dell’utilizzo del computer include la conoscenza della tastiera e la competenza specifica di scrivere secondo la regola d’arte;

**ATTESO** che è pervenuta istanza da parte del Legale Rappresentante del Politecnico dei Nebrodi s.r.l. - Capri Leone - Ente gestore dell’Istituto Dante Alighieri - Capri Leone – decreto di riconoscimento D.D.G. del 17/12/2004 n. 1141/XI e “Alessandro Volta” – Patti - decreto di riconoscimento D.D.G. del 13/03/2013M n. 797 per l’istituzione di un corso di dattilografia di 200 ore finalizzato al rilascio di attestato di *addestramento professionale per la dattilografia*, per i dipendenti comunali (ammessi gratuitamente con esclusione delle tasse di ritiro attestato) e per



coloro che ne volessero usufruire, previo pagamento, per gli anni scolastici 2020/2021” – 2021/2022 -2022/2023 – 2023/2024 e 2024/2025 - (giusta nota prot. n.15351/2020);

**CHE** il Politecnico dei Nebrodi s.r.l. – Capri Leone- Ente gestore dell’Istituto Dante Alighieri - Capri Leone – decreto di riconoscimento D.D.G. del 17/12/2004 n. 1141/XI e dell’Istituto “Alessandro Volta” – Patti - decreto di riconoscimento D.D.G. del 13/03/2013M n. 797, ha come oggetto delle sue attività: l’istituzione e la gestione di scuole di ogni ordine e grado, compresi corsi di laurea, corsi post-diploma, corsi per lavoratori, corsi di specializzazione e stage didattici specializzati, nonché l’organizzazione di corsi di formazione di qualificazione professionale, di aggiornamento e di perfezionamento e la promozione di iniziative per la preparazione tecnico-didattica;

**CHE** il Politecnico dei Nebrodi Srl – Capri Leone come ente riconosciuto dal MIUR è impegnato nella “didattica orientativa”, che è uno stile di insegnamento mirato a raggiungere obiettivi formativi personalizzati e concentrati sullo sviluppo di abilità e capacità degli studenti, nonché nella predisposizione di corsi di formazione, di qualificazione professionale, di aggiornamento e di perfezionamento in favore del personale docente ed ATA;

**CONSIDERATO**, pertanto, che Politecnico dei Nebrodi Srl ha lo scopo di promuovere tecniche che facilitino l’ingresso da parte di giovani e non, all’interno del mondo del lavoro, progettando e organizzando percorsi formativi per tutte le esigenze lavorative e personali, allo scopo di migliorare le competenze professionali e riqualificare coloro i quali cercano di immettersi nel mondo produttivo del lavoro;

**ATTESO** che il corso sarà organizzato on-line su piattaforma e con metodologia e-learning ;**DATO ATTO** che l’organizzazione di detto corso non comporta alcun costo economico per il Comune di Capri Leone, ma anzi consente ai dipendenti dell’Ente di parteciparvi gratuitamente;

**VALUTATA** favorevolmente la richiesta avanzata dal Legale Rappresentante del Politecnico dei Nebrodi s.r.l. – Capri Leone - Ente gestore dell’Istituto Dante Alighieri - Capri Leone - D.D.G. del 17/12/2004 n. 1141/XI e dell’Istituto “Alessandro Volta” – Patti - D.D.G. del 13/03/2013M n. 797;

**RITENUTO** opportuno di approvare l’allegato schema di convenzione per l’Istituzione di un corso di dattilografia di 200 ore per il conseguimento di attestati di addestramento professionale per la dattilografia , tra il Comune di Capri Leone e Politecnico dei Nebrodi s.r.l. con sede legale in Via Beato Felice, 51 – Capri Leone;

**ATTESO**, altresì, che la presente sarà pubblicata permanentemente nella sezione del sito istituzionale dell’Ente nell’apposito spazio “Amministrazione trasparente”, nonché nello spazio legge anticorruzione a cura di questo ufficio;

**VISTO** l’art. 15 della L.R. n. 44/91.

**VISTO** l'art. 13 della L.R. n. 10/91

**VISTA** il D. Lgs. 267/2000

**VISTO** lo Statuto dell'Ente.

**VISTO** il vigente regolamento comunale per l'emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari

**VISTO** il vigente OO.EE.LL.

Per tutto quanto sopra premesso

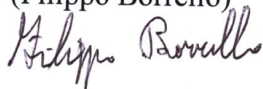
### **PROPONE**

- **DI PRENDERE ATTO** della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- **DI ISTITUIRE** il corso di dattilografia di 200 ore on –line, per il conseguimento dell'attestato di "*addestramento professionale per la dattilografia*" per gli anni scolastici 2020/2021– 2021/2022 -2022/2023 – 2023/2024 e 2024/2025 tra il Comune di Capri Leone e il Politecnico dei Nebrodi s.r.l. – Capri Leone - Ente gestore dell'Istituto Dante Alighieri - Capri Leone – decreto di riconoscimento D.D.G. del 17/12/2004 n. 1141/XI e dell'Istituto "Alessandro Volta" – Patti - decreto di riconoscimento D.D.G. del 13/03/2013M n. 797;
- **DI DARE ATTO** che l'istituzione del corso di dattilografia di 200 ore *on-line*, per il conseguimento dell'attestato di "*addestramento professionale per la dattilografia*" negli anni scolastici 2020/2021– 2021/2022 -2022/2023 – 2023/2024 e 2024/2025 tra il Comune di Capri Leone e il Politecnico dei Nebrodi s.r.l. - Ente gestore dell'Istituto Dante Alighieri - Capri Leone – decreto di riconoscimento D.D.G. del 17/12/2004 n. 1141/XI e dell'Istituto "Alessandro Volta" – Patti - decreto di riconoscimento D.D.G. del 13/03/2013M n. 797 , non comporta alcun onere di spesa a carico del bilancio c.le;
- **DI DEMANDARE** la gestione di detto corso al Politecnico dei Nebrodi s.r.l. – Capri Leone - Ente gestore dell'Istituto Dante Alighieri - Capri Leone – decreto di riconoscimento D.D.G. del 17/12/2004 n. 1141/XI e dell'Istituto "Alessandro Volta" – Patti - decreto di riconoscimento D.D.G. del 13/03/2013M n. 797, previa stipula di apposita convenzione;
- **DI DARE ATTO** che a detto corso possono partecipare gratuitamente i dipendenti c.li di Capri Leone, mentre tutti gli utenti esterni dovranno pagare il costo del corso direttamente al Politecnico dei Nebrodi s.r.l. – Capri Leone;
- **DI DARE ATTO** che la presente sarà pubblicata permanentemente nella sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente", nonchè nello spazio legge anticorruzione a cura di questo ufficio;

- **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Socio-Assistenziale per i successivi atti consequenziali, inclusa la sottoscrizione della convenzione;
- **DI DICHIARARE** la deliberazione conseguente alla presente proposta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 – comma 2- della legge regionale n. 44/91, immediatamente esecutiva.

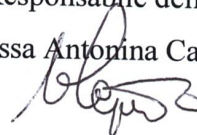
Il Sindaco

(Filippo Borrello)



Il Responsabile dell'Area

(D.ssa Antonina Caputo)







COMUNE DI CAPRI LEONE  
Città Metropolitana di Messina

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Li, 28/12/2020



Il Responsabile dell'Area  
(D.ssa Antonina Caputo)

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**  
Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo \_\_\_\_\_

Li, 28/12/2020

LA presente non comporta per  
di regolarità contabile

Il Responsabile dell'Area Contabile

(D.ssa Giuseppina Mangano)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5-  
D.L.GS N. 267/2000)

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo \_\_\_\_\_ Tit \_\_\_\_\_ Miss. \_\_\_\_\_ Pgm \_\_\_\_\_ Mca \_\_\_\_\_ IMP. \_\_\_\_\_

LA GIUNTA COMUNALE

Il Responsabile Area Ragioneria e Finanze  
(D.ssa Giuseppina Mangano)

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;  
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;  
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;  
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;  
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;  
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;  
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

*Elmaceo P. Ceob*

IL PRESIDENTE

*Giuseppe Barullo*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Luca P. C.*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone.me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

**ATTESTAZIONE**

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____</p> <p>L'Addetto _____</p> <p>Il Responsabile del Servizio _____</p>	<p><b>ESECUTIVITÀ</b></p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>29/12/2020</u></p> <p>Il Segretario Comunale <i>Luca P. C.</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale _____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria _____</p>