



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

N° 46 del Reg.

Data 09/02/2021

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Assegnazione somme per interventi di manutenzione per pulizia strade, ville, parchi e rimozione detriti all'interno del territorio comunale.

L'anno duemilaventuno il giorno NOVE del mese FEBBRAIO alle ore 13:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
FILIPPO	BORRELLO	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CARCIONE	LUCIA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIACOBBE	ALESSANDRO	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Filippo Boracchio assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Assegnazione somme per interventi di manutenzione per pulizia strade e rimozione detriti nell'ambito del territorio comunale.

Il Responsabile dell'Area Tecnica

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Vista l'allegata relazione tecnica – preventivo di spesa, dalla quale si evince che, per poter provvedere a quanto in oggetto, necessita la somma di €5.000,00 IVA 10% compresa;

Dato atto che la presente proposta è diretta al fine di evitare problematiche varie per la salute e la salvaguardia della collettività e per l'immagine dell'Ente,

Ritenuto, conseguentemente procedere all'assegnazione della somma di €5.000,00 IVA 10% compresa, così come richiesta dal Responsabile Area Tecnica, prenotando il relativo impegno ai capitoli meglio indicati nell'allegata attestazione del Responsabile dell'Area Contabile.

Per quanto fin qui esposto

Visto il Decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 13 gennaio 2021, di ulteriore differimento dal 31 gennaio al 31 marzo 2021, del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali;

Dato atto che l'ente si trova in esercizio provvisorio;

Visto l'art.163 del TUEL

Rilevato che trattasi di spese indifferibili ed urgenti

Visto il D.Lgs.267/2000 e ss. mm. e ii.;

Vista la L.R. 48/91 E s.m.i.;

Visto lo statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento comunale dei contratti;

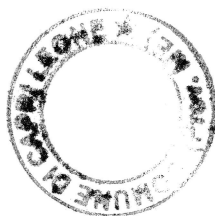
Visto l' O.R.EE.LL.vigente nella Regione Siciliana;

SI PROPONE

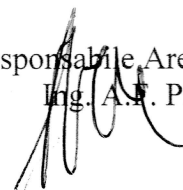
1. **Approvare** la seguente proposta
2. **Assegnare** al Responsabile dell'Area Tecnica, per quanto esposto in narrativa, la somma di €5.000,00 IVA 10% compresa con imputazione sul bilancio 2020-2022- esercizio 2021, nel rispetto della previsione di cui all'art.163 del TUEL, dando atto che trattasi di spesa indifferibile ed urgente e quindi non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
3. **Specificare** che il Responsabile deve intendersi autorizzato a porre in essere i successivi provvedimenti consequenziali al presente atto, ivi compreso l'impegno di spesa.

Capri Leone Lì, 09/02/2021

L'Istruttore
T. L. Amato



Il Responsabile Area Tecnica
Ing. A. P. Pidalà





COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

Li, 09/02/2021

OGGETTO: Relazione Tecnica – preventivo di spesa per interventi di manutenzione per pulizia strade e rimozione detriti nell'ambito del territorio comunale.

Premesso

che a seguito di sopralluogo effettuato da questo UTC su tutto il territorio comunale per la verifica delle condizioni generali di manutenzione, soprattutto sotto il profilo igienico-sanitario, ambientale e di decoro urbano, si è potuto constatare che, al fine di evitare problematiche varie per la salute e la salvaguardia della collettività e per l'immagine dell'Ente, si rende necessario effettuare degli interventi di pulizia con decespugliamento, rimozione detriti solidi, sporcizia e quant'altro costituisce motivo di deterioramento urbano.

Dato atto che è opportuno effettuare tali interventi in modo tale da mantenere il paese in condizioni ottimali.

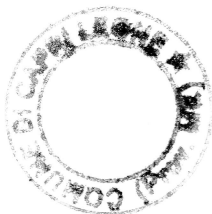
Considerato doversi provvedere in merito;

Ritenuta la propria competenza per il relativo impegno di spesa.

Previe contabilizzazioni varie e indagini di mercato, si redige quanto segue:

Interventi di manutenzione straordinaria per pulizia strade e rimozione detriti nell'ambito del territorio comunale, il tutto eseguito a perfetta regola dell'arte

€5.000,00
IVA 10%
compresa



Il Responsabile Area Tecnica
Ing. A. F. Picalà

COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Li, 09/02/2021



Il Responsabile dell'Area
Ing. A. F. Pidata

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo

Li, 09/02/2021

10950301



Il Responsabile dell'Area Contabile

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)

SI ATTESTA LA DISPONIBILITA' AL

Capitolo 10950301 Tit 1 Miss. 9 Pgm 3 Mca 3 IMP. 201/2021



Il Responsabile dell'Area Contabile

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

✓ Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.caprileone.me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto _____</p> <p>Il Responsabile del Servizio _____</p>	<p>ESECUTIVITÀ</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>09/10/2014</u></p> <p>Il Segretario Comunale <i>[Handwritten signature]</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale _____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria _____</p>