



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina

N° 69 del Reg.

Data 02/03/2021

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME PER CONFERIMENTO INCARICO DI INTERMEDIARIO TECNOLOGICO PAGOPA..

L'anno duemilaventuno il giorno DUE del mese MARZO alle ore 17.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
FILIPPO	BORRELLO	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CARCIONE	LUCIA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
GIACOBBE	ALESSANDRO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa, **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Filippo Borrello assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO : Assegnazione somme per conferimento incarico di intermediario tecnologico PagoPa.

VISTO l'art. 5 del D. Lgs 82/2005 e l'art. 15 del D.L. 179/2012 (convertito con Legge Dicembre n. 221), con i quali è stato introdotto l'obbligo, per le pubbliche amministrazioni, di accettare pagamenti, a qualsiasi titolo dovuti, con l'uso delle tecnologie informatiche, avvalendosi della piattaforma tecnologica;

VISTE le linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID, istituita con il D.L. 83/2012 e relativa legge di conversione del 07/08/2012 n. 134) utili a regolamentare le varie fasi di passaggio ai pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi;

VISTO che, con le nuove disposizioni normative, vi è l'obbligo di processare tutti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione sulla piattaforma di cui all'articolo 5, comma 2, del Decreto Legislativo n. 82 del 7 Marzo 2005;

CONSIDERATO che il sistema dei pagamenti elettronici a favore della pubblica amministrazione e dei Gestori dei pubblici esercizi, riconoscibile a livello nazionale, con il logo "PagoPa" nasce per dare possibilità a cittadini ed imprese di effettuare qualsiasi pagamento verso le pubbliche amministrazioni ed i gestori di servizi di pubblica utilità in modalità elettronica;

CONSIDERATO che la piattaforma tecnologica, attivata dall'AGID, denominata "PagoPA", nasce pertanto, per:

- 1) assicurare l'interconnessione elettronica tra le Pubblica Amministrazione ed i prestatori di servizi pagamento abilitati (PSP, Banche, Poste, Lottomatica, ecc.);
- 2) consentire a cittadini e imprese di effettuare i pagamenti mediante l'utilizzo di canali telematici;
- 3) automatizzare l'attività degli incassi attraverso l'attribuzione, a ciascuno di esso, di un **codice unico di Versamento (IUUV)**, che garantisce l'univocità e la tracciabilità;
- 4) fruire di una ricevuta telematica di pagamento;

CHE l'adesione al servizio di PagoPa va ad interessare tutte le tipologie di versamenti in cui il Comune di Capri Leone risulta essere destinatario, siano essi spontanei o disposti dall'ente;

CHE il Comune di Capri Leone ha già un partner tecnologico individuato con determina n. 19 del 04/12/2019 (Reg. Generale n. 775 del 06/12/2019) nella ditta APK Smart Technologies, con sede in Reggio Emilia in Via M.K. Ghandi , 24/A, P.I. 08543640158;

CHE, vista la presenza, di una ditta esterna che opera, a supporto dell'Area Tributi, per la riscossione di ruoli coattivi sui tributi locali, sorge la necessità di individuare un altro partner tecnologico, al fine di dare la possibilità di interagire con le continue variazioni poste alla base delle varie "azioni esecutive" di tipo coercitivo sui ruoli predetti;

CHE, di conseguenza, per l'individuazione del nuovo partner tecnologico, occorre assegnare la somma di Euro 300 + IVA Euro 66 a copertura dell'anno 2021;

CHE il nuovo intermediario tecnologico si pone in aggiunta a quello già esistente e cioè APK Smart Technologies,

DATO ATTO che l'Ente si trova in esercizio provvisorio;

RILEVATO che trattasi di spese indifferibili ed urgenti;

SI PROPONE DI

- 1) **ASSUMERE** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
- 2) **INDIVIDUARE** il nuovo intermediario tecnologico per il servizio PagoPa ai fini della gestione dei ruoli coattivi già affidati per la riscossione che si affiancherà a quello già esistente;
- 3) **ASSEGNARE** la somma di Euro 300,00 + IVA Euro 66,00 (Totale Euro 366,00) per la copertura dei costi inerenti l'affidamento in discorso per l'anno 2021;
- 4) **DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Tributi per tutti gli atti da adottare conseguentemente alla approvazione della presente deliberazione.

Capri Leone, 02/03/2021

L'istruttore
(Dr. MAUZIO MERLINO)



Il Responsabile dell'Area Tributi)
(MARINA MOLLIKA)

COMUNE DI CAPRI LEONE

(Città Metropolitana di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Capri Leone, li 02/03/2021

UFFICIO RAGIONERIA

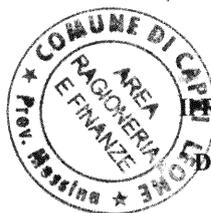


Il Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo 10240302

Capri Leone, li 02/03/2021



Il Responsabile dell'Area Contabile

D.ssa Giuseppina Mangano

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5 - D.L.GS N. 267/2000)

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo _____ Tit 1 Miss A Pgm 31 Mca 3 IMP. 388/2021



Il Responsabile dell'Area Contabile

D.ssa Giuseppina Mangano

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e sopra riportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Moneri Riccardo

Filippo Bonello

Leo Jho C.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio - On Line del Comune (www.comune.capri Leone.me.it) il giorno 04-03-21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi 04-03-21 al 18-03-21

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto _____</p> <p>Il Responsabile del Servizio _____</p>	<p>ESECUTIVITÀ</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>02/03/2021</u></p> <p>Il Segretario Comunale <i>Leo Jho C.</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale _____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria _____</p>