



COMUNE DI CAPRI LEONE
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 225 del Reg.

Data 07/09/2021

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Integrazione/Modifica - Piano della Performance/obiettivi 2021/2023.

L'anno **Duemilaventuno** il giorno sette del mese Settembre alle ore 18:10 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
FILIPPO	BORRELLO	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CARCIONE	LUCIA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIACOBBE	ALESSANDRO	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Ccomunale D.ssa **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Filippo Borrello assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Integrazione/Modifica - Piano della Performance/obiettivi 2021/2023.

Premesso che con delibera di Giunta Municipale n° 169 del 15/06/2021, è stato approvato il Piano della Performance/Obiettivi, anni 2021/2023;

Che con delibera di Giunta Municipale n° 220 del 09/08/2021, sono state apportate delle integrazioni;

Visto che il Responsabile ad interim dell' Area Tributi e Patrimonio con nota Prot. n° 10878 del 07 settembre 2021, ha trasmesso una integrazione e modifica degli obiettivi approvati nella delibera di G.M. n° 169;

Rilevato che l'Amministrazione condivide le l'integrazione e le modifiche dei suddetti obiettivi e ritenuto, pertanto di integrare la delibera di cui all'oggetto;

Visto il "Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici" approvato con atto di Giunta Comunale n° 189 del 09/11/2000, esecutivo;

Vista la delibera di Giunta Comunale n° 180 del 29/07/2016, "Approvazione del sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e della Trasparenza", esecutiva;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

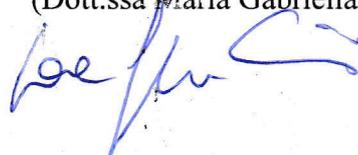
Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

SI PROPONE

1. **Di integrare e modificare** il Piano della Performance/obiettivi 2021/2023, approvato con delibera di Giunta Municipale n° 169 del 15/06/2021, con le integrazioni degli obiettivi trasmessi dal Responsabili ad interim dell'Area Tributi e Patrimonio con nota prot. 10878 del 07 settembre 2021, che si allega, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di incaricare** il Segretario del coordinamento delle azioni rivolte al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
3. **Di dare atto** che alla relativa spesa si farà fronte con gli ordinari mezzi di bilancio e segnatamente con imputazione ai capitoli del bilancio 2019/2020, esercizio 2020 attinente le spese del personale e nei limiti della disponibilità;
4. **Di Trasmettere** il presente provvedimento:
 - ai titolari di Posizione Organizzativa;
 - al Nucleo di Valutazione
5. **Di dichiarare** il presente provvedimento eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 44/91;

Li, 07.09.2021

IL PROPONENTE
Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Maria Gabriella Crimi)



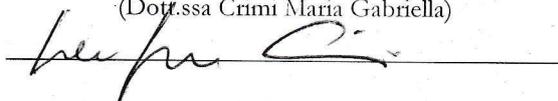
PARERI

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal: *Responsabile ad Interim dell'Area Amministrativa Istituzionale* su proposta del *Sindaco*.

Per quanto riguarda la **regolarità tecnica** si esprime parere "**FAVOREVOLE**".

Lì, 07.09.2021

Il Segretario Comunale
(Dott.ssa Crimi Maria Gabriella)



UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere "**FAVOREVOLE**"

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo _____

Lì, 07.09.2021



Il Responsabile dell'Area Contabile

Dott.ssa Giuseppina Mangano



ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO

(ART. 153 – COMMA 5 – D. LGS. N. 267/2000)

Visto il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5;

Viste le risultanze degli atti contabili;

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo _____ Tit. _____ Miss. _____ Progr. _____ MCA di Spesa a: _____ imp. N. _____

Lì, 07.09.2021



Il Responsabile di Ragioneria e del Servizio Finanziario

(Dr.ssa Giuseppina Mangano)



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L. R. 48/91 e s.m.i.;

CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;

VISTA la Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L. R. 48/91;

RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L. R. n. 44/91.



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di MESSINA

Prot. n. 10878

li 07 settembre 2021

Al Segretario Comunale
Sede

Oggetto: Piano Performance 2021-2023. Trasmissione nuove schede obiettivi.-

In allegato alla presente si trasmettono nuove schede degli obiettivi relative a:

- 1) Recupero morosità acqua 2012/2019;
- 2) Recupero morosità tassa rifiuti 2016/2017;
- 3) Attuazione agevolazioni straordinarie tributarie 2021.

Il Responsabile ad Interim Area tributi e patrimonio
Dott.ssa Giuseppina Mangano



COMUNE DI CAPRI LEONE

OBIETTIVO UFFICIO TRIBUTI ANNO 2021

Strutture organizzative	Aree	collegamento con rpp
-------------------------	------	----------------------

Giuseppina Mangano	Area Tributi e Patrimonio	
--------------------	---------------------------	--

Finalità

Titolo Obiettivo

Recupero Morosità Canone Acqua 2012-2019

Descrizione obiettivo

Contrasto all'evasione fiscale mediante riscossione ruoli coattivi ed accertamenti esecutivi al fine di migliorare il fondo svalutazione crediti e diminuire all'anticipazione di tesoreria.

Descrizione delle fasi di attuazione

1	Approvazione ruoli coattivi e affidamento servizio di supporto alla riscossione Canone Acqua 2012-2017	6	
2	Istruttoria per supporto all'invio dell'accertamento esecutivo Canone Acqua 2018-2019	7	
3		8	
4		9	
5		10	

INDICI DI RISULTATO

Indici di quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
Approvazione ruoli coattivi e affidamento servizio di supporto alla riscossione Canone Acqua 2012-2017	100%		
Istruttoria per supporto all'invio dell'accertamento esecutivo Canone Acqua 2018-2019	100%		
Indici di Tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
Approvazione ruoli coattivi e affidamento servizio di supporto alla riscossione Canone Acqua 2012-2017	Entro il 15/10/2021		
Istruttoria per supporto all'invio dell'accertamento esecutivo Canone Acqua 2018-2019	Entro il 15/10/2021		
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
numero rinunce	0		

Verifica intermedia al

Verifica Finale al

Media Valore raggiunto %

Media Valore raggiunto %

Media Rispetto dei tempi %

Media Rispetto dei tempi %

Analisi degli scostamenti

Analisi degli scostamenti

Cause

Cause

Effetti

Effetti

Provvedimenti correttivi

Provvedimenti correttivi

Da attivare

Da Attivare

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO

CAT.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo Orario	%di Tempo
P.O.				

COMUNE DI CAPRI LEONE

OBIETTIVO UFFICIO TRIBUTI 2021

Divisioni organizzative	Aree	collegamento con rpp	
Giuseppina Mangano	Area Tributi e Patrimonio		
Finalità			
Titolo obiettivo	Attuazione agevolazione straordinarie tributarie 2021		
Descrizione obiettivo	Gestione contributi straordinari statali e regionali per emergenza Covid-19 in favore dei soggetti che hanno subito pregiudizio a seguito della pandemia		

Descrizione delle fasi di attuazione

1	Istruttoria istanze per l'ottenimento dei contributi TA.RI., Acqua, IMU, Canone Unico Patrimoniale e canoni di locazione	6	
2	Adeguamento fatturazione Canone Acqua e TA.RI. E contabilizzazione in conto IMU e case popolari	7	
3		8	
4		9	
5		10	

INDICI DI RISULTATO

Indici di quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
Istruttoria istanze per l'ottenimento dei contributi TA.RI., Acqua, IMU, Canone Unico Patrimoniale e canoni di locazione		100%		
Adeguamento fatturazione Canone Acqua e TA.RI. E contabilizzazione in conto IMU e case popolari		100%		
		100%		

Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
Istruttoria istanze per l'ottenimento dei contributi TA.RI., Acqua, IMU, Canone Unico Patrimoniale e canoni di locazione		Entro il 30/10/2021		
Adeguamento fatturazione Canone Acqua e TA.RI. E contabilizzazione in conto IMU e case popolari		Entro il 08/11/2021		

Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.

Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	SCOST.
numero rinunce		0		

Verifica intermedia al		Verifica Finale al	
Media Valore raggiunto %		Media Valore raggiunto %	
Media Rispetto dei tempi %		Media Rispetto dei tempi %	

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	

Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Da attivare		Da Attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'BIETTIVO

CAT.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo Orario	%di Tempo
P.O.				

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

M. G. G. G.

IL PRESIDENTE

L. B. B.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L. G. G.



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.caprileone.me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto _____</p> <p>Il Responsabile del Servizio _____</p>	<p>ESECUTIVITÀ</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>04/09/2024</u></p> <p>Il Segretario Comunale <i>[Signature]</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale _____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria _____</p>