



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

N° 73 del Reg.

Data 23-03-2023

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** **Assegnazione somme per rinnovo assistenza tecnica e software gestione SUAP – Sportello unico Attività Produttive ex Dpr 160/2010 – Anno 2023.**

L'anno **Duemilaventitrè** il giorno VENTITRE del mese di MARZO alle ore 17,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

|                |                           |                  | PRESENTE                            | ASSENTE                  |
|----------------|---------------------------|------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| <b>GRASSO</b>  | <b>BERNARDETTE FELICE</b> | <b>Sindaco</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>MANCARI</b> | <b>RICCARDO</b>           | <b>Assessore</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>TODARO</b>  | <b>MARIA ROSALBA</b>      | <b>Assessore</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>MANCUSO</b> | <b>CALOGERO</b>           | <b>Assessore</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <b>TASCONE</b> | <b>VALENTINA</b>          | <b>Assessore</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il        Sindaco B. GRASSO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: Assegnazione somme per rinnovo assistenza tecnica e software gestione SUAP – Sportello unico Attività Produttive ex Dpr 160/2010 – Anno 2023.**

Il Responsabile dell'Area Tecnica

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Vista** l'allegata relazione tecnica – preventivo di spesa, dalla quale si evince che, per poter provvedere a quanto in oggetto, necessita la somma di €2.318,00 IVA 22% compresa.

**Dato atto** che la presente proposta è diretta a consentire la gestione del servizio in oggetto e a garantire una più completa ed efficace assistenza informatica agli utenti.

**Ritenuto**, conseguentemente, procedere all'assegnazione della somma di €2.318,00 IVA 22% compresa, così come richiesta dal Responsabile Area Tecnica, prenotando il relativo impegno ai capitoli meglio indicati nell'allegata attestazione del Responsabile dell'Area Contabile.

Per quanto fin qui esposto

**Visto** che il Ministero dell'interno con circolare Dait n. 128, pubblicata sul sito della Direzione Centrale per la F.L. in data 30/12/2022, ha differito, al 30 aprile 2023, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali.

**Dato atto** che l'ente si trova in esercizio provvisorio.

**Visto** l'art.163 comma 5 lett.c) del D.lgs.267/2000

Visto il D.Lgs.267/2000 e ss. mm. e ii..

Vista la L.R. 48/91 E s.m.i..

Visto lo statuto Comunale.

Visto il vigente regolamento comunale dei contratti.

Visto l' O.R.EE.LL.vigente nella Regione Siciliana.

### SI PROPONE

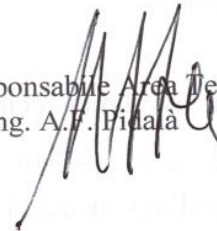
1. **Approvare** la seguente proposta
2. **Assegnare** al Responsabile dell'Area Tecnica, per quanto esposto in narrativa, la somma di €2.318,00 IVA 22% compresa con imputazione sul bilancio 2022-2024- esercizio 2023, nel rispetto della previsione di cui all'art. 163 comma 5 lett.c).
3. Specificare che il Responsabile deve intendersi autorizzato a porre in essere i successivi provvedimenti consequenziali al presente atto, ivi compreso l'impegno di spesa.

Capri Leone Lì, 15/03/2023

L'istruttore  
T. L. Amato



Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. A.F. Fidalà







**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

15/03/2023

**OGGETTO: Relazione Tecnica – preventivo di spesa per rinnovo assistenza tecnica e software gestione SUAP – Sportello unico Attività Produttive ex Dpr 160/2010 – Anno 2023.**

**Vista** la Legge Regionale n. 23 del 07/09/1999 che recepisce nella Regione Siciliana le norme della legge 15/05/1997, n. 127.

**Visto** il DPR 160/2010 che impone che, dal 30/09/2011, lo Sportello Unico delle Attività Produttive deve essere gestito esclusivamente per via telematica pena il commissariamento dei Comuni inadempienti.

**Dato atto che**

- l'Amministrazione intende garantire una più completa ed efficace assistenza informatica
- nel 2011 questo Ente ha attivato il portale SUAP
- si rende necessario rinnovare l'assistenza tecnica e la piattaforma del SUAP ai sensi del Dpr 160/2010, per l'anno 2023
- la società affidataria dovrà gestire l'intera piattaforma tecnologica per la gestione telematica delle pratiche SUAP. In particolare:
  - Gestione piattaforma SUAP intesa come server, software e quant'altro necessario al funzionamento
  - Configurazione parte Front End ( verso i cittadini )
  - Configurazione parte Back End ( verso i dipendenti )
  - Configurazione e aggancio a sito internet istituzionale del Comune
  - Gestione dei dati ( sicurezza, backup, ....)
  - Gestione delle credenziali di accesso
  - Manutenzioni varie
  - Interventi presso la sede dell'Ente per i fini di cui sopra
  - fornitura servizi al cittadino per trasmettere istanze all'ente esclusivamente per via telematica.

**Visto** che l'Amministrazione Comunale è venuta nella determinazione di provvedere in merito.

**Ritenuta** la propria competenza in merito.

Visto il vigente O.A.EE.LL. ed il suo regolamento di attuazione.

Visto il regolamento dei Contratti dell'Ente.

Visto lo Statuto Comunale.

Viste tutte le vigenti Leggi e regolamenti in materia.

Previe contabilizzazioni varie per tutto quanto occorrente e con applicazione dei correnti prezzi di mercato, si redige quanto segue:

Rinnovo assistenza tecnica e software gestione SUAP – Sportello unico Attività Produttive ex Dpr 160/2010 Anno - 2023 tutto quanto compreso,

€.2.318,00

IVA 22% inclusa.

Il Responsabile dell' Area  
(Ing. A. F. Vidala)





COMUNE DI CAPRI LEONE  
(Città Metropolitana di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Li, 15/03/2023

Il Responsabile dell'Area  
Ing. A. F. Pidala



UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo 10180201

Li, 16/03/2023



Il Responsabile dell'Area Contabile

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)

SI ATTESTA LA DISPONIBILITA' AL

Capitolo 10180201 Tit 1 Miss. 1 Pgm 11 Mca 3 IMP. 515/2023



Il Responsabile dell'Area Contabile

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;  
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;  
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;  
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;  
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;  
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;  
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

✓ Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

*Mancor-Ricco*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IL PRESIDENTE

*[Signature]*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Signature]*

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio - On Line del Comune (www.comune.caprileone.me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

\_\_\_\_\_

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.<br><br>L'Addetto _____<br><br>Il Responsabile del Servizio _____ | <b>ESECUTIVITÀ</b><br>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:<br><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;<br><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;<br>Capri Leone li <u>23-03-23</u><br>Il Segretario Comunale<br><i>[Signature]</i> |
| È copia conforme all'originale li _____<br>Il Segretario Comunale<br>_____  | La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____<br>Li _____<br>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria<br>_____   |