

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SEBASTIANO TRISCARI BARBERI
Indirizzo	VIA VALLE SANTA N. 21 – 98070 CAPRI LEONE (ME)
Telefono	3394386603
Fax	
E-mail	Sebastianotriscari.barberi@gmail.com
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	24/01/56

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL 01/12/1990 A TUTT'OGGI IN SEVIZIO PRESSO COMUNE DI TORTORICI (ME)]**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI TORTORICI**
- Tipo di azienda o settore **Settore Tecnico**
- Tipo di impiego **Esecutore Amministrativo**
- Principali mansioni e responsabilità **SUPPORTO AMMINISTRATIVO TECNICO**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **ANNO 1977/78**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **DIPLOMA DI AGROTECNICO**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **MATERIE AGRARIE E TECNICHE**
- Qualifica conseguita **PERITO AGROTECNICO**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

NELLO SVOLGIMENTO DELLE QUOTIDIANE ATTIVITÀ ALL'UFFICIO TECNICO SONO PORTATO A VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, E CON I CITTADINI, IN AMBIENTE MULTICULTURALE E DOVE, LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA.

LA PRIMA ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO UN'IMPRESA PRIVATA MI VEDEVA INCARICATO CAPO CANTIERE E SUCCESSIVAMENTE AMMINISTRATIVO

CAPACE DI UTILIZZARE IL COMPUTER E I SOFTWARE IDONEI ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE
CORSO PROFESSIONALE PER OPERATORE P.C.

CATEGORIA – B

