



COMUNE DI CAPRI LEONE

Prov. di Messina

Determinazione del Responsabile Area Tecnica e Tecnica Manutentiva

N° 266 del 04-04-17 del Reg. Gen.
N° 130 del 03-04-2017 del Reg. Resp. A.T. e T.M.

OGGETTO: Espletamento incarico ai sensi art. 1, comma 557 legge n. 311/2004 dott. Domenico Lombardo. Adempimenti connessi. Impegni spesa e liquidazione

Premesso che con Deliberazione di G.M. 95 dell'8 marzo 2017 immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato stabilito di utilizzare presso l'Ente il Funzionario Direttivo amministrativo cat. D3/D6, Dott. Domenico Lombardo per un complessivo di ore nove settimanali alla luce del dispositivo normativo di cui all'art. 53 del dlgs n.165/2001, commi 7 e 8 nonché dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004;

Atteso

- ✓ che, il Consiglio di Stato con proprio parere n. 2141 del 25.05.2005 ed il Ministero dell'Interno con circolare n. 2 del 04.10.2005 hanno interpretato il disposto dell'art. 1, comma 557 della L.n. n. 311/2004 come normativa speciale che ha introdotto nel suo ristretto ambito di applicazione una deroga al principio di esclusività e non cumulabilità degli impieghi pubblici, salvo le eccezioni stabilite da leggi speciali espresso dall'art. 53, comma 1, dello stesso D.lgs n. 165/2001;
- ✓ che il Dipartimento della Funzione pubblica con parere n. 34/2008 ha confermato la perdurante applicabilità dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004;
- ✓ che di conseguenza è stata ammessa la possibilità dell'utilizzo presso Enti locali di dipendenti pubblici purchè non si arrechi pregiudizio all'attività di servizio all'Ente di origine;

Riscontrato che con Delibera di G.M. n° 95 del 08/03/2017 si è assegnata la somma complessiva di € 3.000,00, da pagare mensilmente per un periodo di mesi tre, ossia dal 01/03/2017 al 31/05/2017;

VISTI:

- la legge n. 311/2004;
- l'art. 53, comma 1 del D.lgs n. 165/2001;
- il D.lgs n. 267/2000;
- il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

Determina

1. di dare atto che con Deliberazione di G.M. 95 dell'8 marzo 2017 immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato stabilito di utilizzare presso l'Ente il Funzionario Direttivo amministrativo cat. D3/D6, Dott. Domenico Lombardo per un complessivo di ore nove settimanali alla luce del dispositivo normativo di cui all'art. 53 del dlgs n.165/2001, commi 7 e 8 nonché dell'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004
2. Di utilizzare la prestazione professionale del Dott. Domenico Lombardo, funzionario direttivo Amministrativo Cat. D3 Pos. econ. D6 dipendente di ruolo del Comune di Milazzo nell'ambito del quadro normativo in premessa citato, dalla data del 01.03.2017 e sino al 30.06.2017;
3. Di dare atto che il predetto incarico, svolto al di fuori dell'orario di servizio prestato dal predetto funzionario nell'Ente di appartenenza, riveste natura occasionale non instaurandosi alcun rapporto organico con l'Ente utilizzatore;
4. Di dare atto ed impegnare, che al funzionario di cui al punto 1 verrà corrisposta, così come previsto nella richiamata Deliberazione di G.M. n. 95 dell'08.03.2017, la somma pari ad €3.000,00 comprensiva di oneri riflessi a ogni titolo richiamati, da imputare al programma, codice 10160302, dando atto che trattasi di spesa indifferibile ed urgente e di conseguenza non suscettibile di frazionamento in dodicesimi giusta prenotazione di impegno, n. 241/17 operata con la richiamata Deliberazione di G.M. n. 95 dell'08.03.2017, per il periodo che va dal 01/03/2017 al 31/05/2017;
5. Di liquidare mensilmente la somma di € 1.000,00 al dott. Lombardo Domenico, fino alla copertura di € 3.000,00 di cui alla delibera di G.M. n° 95/2017.
6. Di trasmettere il presente atto agli Uffici di ragioneria di porre in essere gli atti consequenziali

Il Responsabile
Area Tecnica Manutentiva
(Geom. Gaetano Giuffrè)



COMUNE DI CAPRI LEONE
Provincia di Messina
PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;
richiamata la normativa vigente in materia;
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.

Li 03/04/2017

Il Responsabile dell'Area
(Geom. Gaetano Giuffrè)



AREA RAGIONERIA e FINANZE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:

Esercizio Finanziario 2017 competenza/Residuo

*al Capitolo Titolo 1 Miss 1 Progr 6 Mca 3 Imp. 241/2017
Di approvare il seguente cronoprogramma:*

<i>anno di competenza</i>	<i>2017</i>
<i>anno di esigibilità</i>	<i>2017</i>
<i>totale</i>	

li 03/04/2017

Il Responsabile dell'Area
Ragioneria e Finanze
(*Acciano Maria Grazia*)

