



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 16 del Reg.

Data 12-01-2023

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Conferimento incarico per assistenza legale ai sensi dell'art. 59 del C.C.N.L. del 16/11/2022.

L'anno **Duemilaventitre** il giorno DODICI del mese di GENNAIO alle ore 17,45 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
GRASSO	BERNARDETTE FELICE	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TODARO	MARIA ROSALBA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCUSO	CALOGERO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TASCONE	VALENTINA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il / Sindaco BERNARDETTE GRASSO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.



**OGGETTO: Conferimento incarico per assistenza legale ai sensi dell'art. 59 del C.C.N.L. del 16/11/2022.**

**Premesso che** in data 28/12/2022 il dipendente [OMISSIS...], ha richiesto con nota prot. n. 16537, l'attivazione dell'istituto contrattuale di cui all'art. 59 del C.C.N.L. del 16/11/2022, a seguito di notifica di denuncia presentata da privati, per attività connesse al suo ufficio e al ruolo ricoperto presso il Comune di Capri Leone;

**Considerato** che i fatti di cui sopra sono direttamente connessi all'espletamento del servizio prestato dal [OMISSIS...], come previsto dall'art. 59 del C.C.N.L., e che il Comune di Capri Leone, a tutela dei propri diritti ed interessi, intende assumere, a proprio carico, la difesa di detto dipendente, che agiva nell'esercizio delle funzioni conferite, tramite un legale di comune gradimento;

**Conseguentemente**, non ravvisando la sussistenza di conflitto di interessi con l'Amministrazione, si intende autorizzare il patrocinio legale ai sensi dell'art. 59 del C.C.N.L. provvedendo alla nomina di un legale sin dalla fase iniziale relativa alle indagini in corso da parte del Pubblico Ministero, in relazione al procedimento sopra specificato.

**Letto** l'art. 59 del C.C.N.L. del 16/11/2022 per il personale dirigenziale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali, che disciplina l'assistenza di un dipendente da un legale di comune gradimento, con l'assunzione da parte dell'Ente di tutti gli oneri sostenuti per la difesa, in particolare, così recita al comma 1: *"L'ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti di un suo dipendente per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa, ivi inclusi quelli relativi alle fasi preliminari e ai consulenti tecnici, per tutti i gradi di giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, con l'eventuale ausilio di un consulente"*; al comma 4: *"In caso di sentenza di condanna esecutiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'ente ripeterà dal dipendente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio"*;

**Richiamato** il consolidato orientamento giurisprudenziale teso a riconoscere la piena applicabilità dell'istituto contrattuale previsto dall'art. 59 del C.C.N.L. del 16/11/2022 a fattispecie analoghe alla casistica in esame, ed in particolare:

- Corte di Cassazione n. 2366 del 2016, ove si precisa che l'Amministrazione è legittimata a contribuire alla difesa del suo dipendente imputato in un procedimento penale sempreché sussista un interesse specifico al riguardo e tale interesse è ravvisabile qualora sussista imputabilità dell'attività all'Amministrazione stessa e dunque una diretta connessione di tale attività con il fine pubblico (così anche: Cass. n. 5718 del 2011, n. 24480 del 2013, Cass. n. 27871 del 2008).
- Consiglio di Stato che ribadisce che è operativo l'istituto di cui all'art. 28 CCNL, qualora sia stata contestata al dipendente la violazione dei doveri di istituto e, all'esito del procedimento, il giudice abbia constatato non solo l'assenza della responsabilità, ma che esso sia sorto in esclusiva conseguenza di condotte illecite di terzi, di natura diffamatoria o calunniosa, oppure qualificabili come un millantato credito (l'esempio è quello del funzionario accusato di corruzione, ma in realtà estraneo ai fatti, perché vittima di un'attività calunniosa o di un millantato credito emerso dopo l'attivazione del procedimento penale).
- Corte di Cassazione, Sez. Lavoro – sentenza 31 ottobre 2017 n. 25976 che richiama sue precedenti (cfr. fra le più recenti Cass. S.U. 6.7.2015 n. 13861; Cass. 27.9.2016 n. 18946; Cass. 4.7.2017 n. 16396) postulando che l'obbligo delle amministrazioni pubbliche di farsi carico delle spese necessarie per assicurare la difesa legale al dipendente, pur se espressione della regola civilistica generale di cui all'art. 1720, comma 2, cod. civ., non è incondizionato e non sorge per il solo fatto che il procedimento di responsabilità civile o penale riguardi attività poste in essere nell'adempimento di compiti di ufficio, mentre si deve ritenere doveroso realizzare un giusto equilibrio fra gli opposti interessi che hanno ispirato le diverse discipline dettate per ciascun tipo di rapporto e di giudizio (art. 67 d.P.R. n. 268 del 1987 per i dipendenti degli enti locali; art. 18 del d.l. n. 67 del 1997 applicabile ai dipendenti statali; art. 3 del d.l. n. 543 del 1996 in tema di



giudizi di responsabilità amministrativa dinanzi alla Corte dei conti; le diverse previsioni dei contratti collettivi del personale pubblico contrattualizzato dettate per ciascun comparto), equilibrio peraltro sempre ricercato dalle pronunce citate;

**Rilevato che** trattandosi di materia particolarmente delicata in quanto coinvolge un dipendente dell'Ente che agiva nell'esercizio delle funzioni conferite dal Comune di Capri Leone si rende necessario l'affidamento di un incarico professionale di alta specializzazione ad un professionista legale esterno che possa svolgere l'attività di difesa dell'Ente nel procedimento di cui in oggetto.

**Ravvisata** la necessità di garantire l'espletamento delle difese sin dalle indagini in corso, si è condiviso di attingere il nominativo del Professionista, all'interno dell'Albo per il conferimento di incarichi di patrocinio e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone, individuando quale Legale di comune gradimento nella persona dell'Avv. Stefano Polizzotto del Foro di Termini Imerese, con studio in Palermo via T. Tasso, 4, che ha comprovata esperienza.

**Dato atto che** a seguito di richiesta, è pervenuto il preventivo di spesa prot. 515 del 12.01.2023 da parte dell'Avv. Stefano Polizzotto del Foro di Termini Imerese il quale ha manifestato la propria disponibilità all'assunzione dell'incarico per la fase delle indagini preliminari, che si ritiene congruo essendo stati applicati i parametri forensi minimi di cui al DM 55/2014, per un compenso onnicomprensiva pari ad €. 1.947,93;

**Dato atto** che il Ministero dell'Interno con Circolare F.L. n. 128/2022 ha differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023 al 30 aprile 2023.

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 163 del TUEL, trattasi di spesa indifferibile ed urgente;

#### VISTI

- Il D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- l'ORELL vigente nella Regione Sicilia;

Tutto ciò premesso

### PROPONE

**1.Di attivare** l'istituto previsto dall'art. 59 del C.C.N.L. del 16/11/2022 a seguito di denuncia presentata da privati a carico del [OMISSIS...] per attività connesse al suo ufficio e al ruolo ricoperto presso il Comune di Capri Leone, nominando quale legale, in accordo e di comune gradimento tra comune di Capri Leone e dipendente nei cui confronti il procedimento è pendente, nella persona dell'Avv. Stefano Polizzotto del Foro di Termini Imerese, con studio in Palermo via T. Tasso, 4.

**2.Di stabilire** che al professionista, per l'incarico de quo, sarà corrisposto, un compenso complessivo pari ad €. 1.947,93;

**3.Di prenotare** la somma onnicomprensiva di €. 1.947,93, imputandola all'intervento del bilancio comunale, in corso di compilazione, meglio specificato nell'attestazione del Responsabile dell'Area Contabilità, dando atto che trattasi di spesa indifferibile ed urgente non frazionabile in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

**4.Di dare atto**, che alla luce delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50/2016 l'incarico trova giustificazione in considerazione dell'importo concordato, ben al di sotto della soglia di affidamento diretto, € 40.000,00, e dei minimi tariffari e in quanto il professionista è di ampia e comprovata professionalità e competenza nella materia oggetto del procedimento di che trattasi;

**5.Di dare atto** che il programma dei relativi pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**6.Di assegnare** al responsabile ad Interim dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana la complessiva somma di €. 1.947,93, necessaria per fare fronte alla spesa scaturente dal presente incarico legale limitatamente alla fase delle indagini preliminari;

**7.Di approvare** l'allegato schema di disciplinare di incarico che regolerà il rapporto tra le parti, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**8.Di dare atto** che il presente atto, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente e verrà pubblicato nell'apposita sezione;

**9. Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2 della L. R 44/1991, stante l'urgenza di provvedere.

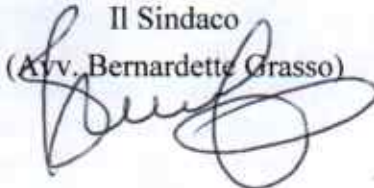
Li, 12-01-2013

R.I.  
Istr. Amm.vo  
D. Drago



IL PROPONENTE

Il Sindaco  
(Avv. Bernardette Grasso)





COMUNE DI CAPRI LEONE  
(Città Metropolitana di Messina)

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la **Regolarità tecnica** si esprime parere **"FAVOREVOLE"**.

Li, 12/05/2023

Il Responsabile ad interim dell' Area  
Amministrazione Istituzionale  
e Vigilanza Urbana  
Ing. A.F. Lucia

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere **"FAVOREVOLE"**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000 si attesta la copertura finanziaria al capitolo

10180308/3

Li, 12/05/2023



Il Responsabile dell'Area Contabile  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROPOSTA DI IMPEGNO (ART. 153 -  
COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo 10180308/3 Tit

Miss. 1 gr

IMP. 14/2023



Il Responsabile dell'Area Contabile  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;

CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;

VISTA la Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L. R. 48/91;

RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

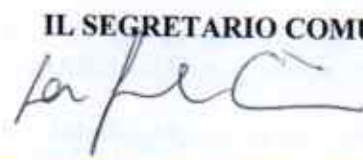
IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE









### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.caprileone.me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'ADDETTO


### ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p>	<p><b>ESECUTIVITÀ</b></p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>12-01-2023</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p>





# COMUNE DI CAPRI LEONE

## Città Metropolitana di MESSINA

### Schema Disciplinare di Incarico Legale

L'anno Duemilaventitre (2023), addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, con la presente scrittura privata avente per le parti forza di legge, a norma dell'art.1372 del codice civile;

TRA

Il Comune di Capri Leone (di seguito Comune), con sede in Capri Leone Via Municipio, C.F. 00461850836, in persona di \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, che rappresenta nella sua qualità di Responsabile, con funzioni dirigenziali, giusta Determina Sindacale n. 45 del 30/12/2022;

E

L'avv. \_\_\_\_\_ del Foro di \_\_\_\_\_ (di seguito Legale), con studio \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ p. IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

#### PREMESSO CHE

Con delibera di Giunta Municipale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, che anche se non materialmente allegata al presente, ne fa parte integrante e sostanziale, questo Ente ha disposto di \_\_\_\_\_

#### CIO' PREMESSO

Tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula il conferimento dell'incarico di \_\_\_\_\_, secondo le seguenti condizioni:

1. L'incarico ha per oggetto \_\_\_\_\_;
2. Il legale si impegna a svolgere l'incarico ricevuto di cui alla presente convenzione, per l'importo, per come pattuito di € \_\_\_\_\_ (comprensivo di spese generali, CPA, IVA ed ogni altro qualsiasi onere, giusto preventivo di spesa fatto pervenire dal suddetto professionista, agli atti d'ufficio), secondo la disciplina di cui all'art.7 e con le riduzioni di cui al successivo art.9 del Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. n. 3 del 23/03/2018, oltre le eventuali somme che saranno liquidate dal Tribunale in misura superiore a carico della controparte.

Al fine di monitorare e controllare la spesa del Comune per il contenzioso, nonché garantire il principio di competenza finanziaria al bilancio comunale, entro il 30 settembre di ogni anno, il professionista incaricato dovrà comunicare la non congruità dell'impegno originario, imputabile a circostanze oggettive, non imputabili al professionista o al funzionario che ha consentito la spesa al fine della successiva regolarizzazione contabile da parte del responsabile dell'Ente.

Ove peraltro emergesse una non congruità dell'impegno originario imputabile a circostanze soggettive, imputabili al professionista o al funzionario che ha consentito la spesa, la maggior somma dovrà invece essere oggetto della procedura di riconoscimento del debito fuori bilancio nei limiti del valutato "arricchimento" per l'ente, ai sensi dell'art. 194, comma 1 lett.e) del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, in mancanza dell'arricchimento nessuna somma verrà corrisposta dall'Ente al legale, fatta salva, l'eventuale responsabilità del funzionario che ha autorizzato la spesa.

Attesa la particolare natura delle spese legali, correlata alla loro non prevedibilità in sede di conferimento dell'incarico, la cui scadenza è incerta e che quindi comporteranno una complessiva gestione contabile per l'Ente, il legale non potrà rimettere particelle per il pagamento senza preventivo accordo con l'Amministrazione Comunale.

3. Il legale è obbligato:



- Ad unificare o richiedere l'unificazione di giudizi aventi lo stesso oggetto;
- Ad aggiornare per iscritto costantemente il Comune sullo stato generale del giudizio e l'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito;
- A rendere per iscritto, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- A predisporre eventuale atto di transazione, se utile e vantaggioso per il comune, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per lo stesso;
- A curare, per conto ed in nome del Comune e senza ulteriore compenso, l'attività di recupero crediti, l'esazione delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata;
- A trasmettere apposita dichiarazione, entro il 01 luglio di ogni anno, sulle competenze professionali maturate, ai sensi dell'art.7 e per gli effetti di cui all'art.10 del Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. n. 3 del 23/03/2018;
- Ad indicare al Comune, in relazione alle questioni delle quali è investito, le soluzioni che garantiscono maggiore efficacia ed economicità per il comune, per evitare danni o lievitazione dei costi, anche processuali, in conformità agli obiettivi ed ai risultati che quest'ultimo si è prefissato nonché a partecipare agli incontri e alle riunioni organizzate presso la sede Comunale che riguardino le controversie oggetto dell'incarico affidatogli, anche nel corso del suo svolgimento, a richiesta dell'ente.

Al legale è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune. Ove il Legale incaricato dovesse ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal Legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.

4. Il professionista incaricato dichiara:

- Di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune, per la durata del rapporto instaurato e dell'inesistenza di conflitto di interessi in ordine all'incarico affidato, in relazione a quanto disposto codice deontologico forense e dal codice integrativo di comportamento del Comune la cui inosservanza sarà causa di risoluzione ai sensi del citato codice;
- Di non avere in corso incarichi contro il Comune per terzi pubblici o privati;
- Di non avere, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dal Comune;
- Di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- Di essere titolare di copertura assicurativa per la responsabilità professionale stipulata con \_\_\_\_\_ Agenzia di \_\_\_\_\_ polizza n. \_\_\_\_\_;

5. Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 2). Costituisce una delle cause di revoca, fatta salva l'eventuale responsabilità penale e disciplinare, l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità sopra richiamate che il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione. In caso di revoca del mandato per manifesta negligenza, gli errori evidenti o ritardi e comportamenti in contrasto con le disposizioni del presente disciplinare e con le norme contenute nel Codice Deontologico Forense, non è dovuto alcun compenso al professionista per l'attività espletata.



6. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato ricevuto per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, senza null'altro pretendere. In ogni caso, la rinuncia al mandato non deve pregiudicare la difesa dei diritti del Comune. In caso di rinuncia al mandato senza giusta causa, non è dovuto alcun compenso al professionista per l'attività espletata.
7. Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
8. L'incaricato si impegna ad osservare le norme del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n.62, nonché del codice di comportamento del Comune di Capri Leone, e a farle osservare ai propri collaboratori. La mancata osservanza delle regole di condotta ivi contenute comporta la risoluzione del presente contratto.
9. L'incaricato dichiara di:  
 non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie, di cui alla Legge 68/99 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili",  
**oppure**  
 di essere in regola con gli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili",
10. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate, e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
11. Il Comune, ai sensi dell'art.10 della legge 31/12/1996, n. 675 e s.m.i., informa il legale – il quale ne prende atto ed ha rilevato consenso – che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
12. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.
13. La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. 26/04/1986, n.131. ogni eventuale spesa inerente o conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del Comune.

***Letto, approvato e sottoscritto***

PER IL COMUNE DI CAPRI LEONE

IL PROFESSIONISTA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c. le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole sub 5) e 6).

IL PROFESSIONISTA

**Dichiarazione relativa a cariche, incarichi e attività professionali di titolari di incarichi di vertice, dirigenti, collaboratori o consulenti (art. 15, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 33/2013)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_

**Consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, in relazione agli obblighi previsti dall'art. 15, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 33/2013**

**DICHIARA**

**SEZIONE I – INCARICHI E CARICHE**

di non svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione ovvero

di svolgere i seguenti incarichi presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n.	Titolo incarico ricevuto	Denominazione Ente

di non ricoprire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

di ricoprire le seguenti cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n.	Titolo carica rivestita	Denominazione Ente

**SEZIONE II – ATTIVITA' PROFESSIONALE**

di non svolgere attività professionale ovvero

di svolgere la seguente attività professionale

n.	Tipologia attività svolta	Denominazione Ente/Società/Studio

Allega copia del documento di identità

il \_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**Oggetto:** Art 10, comma 1, del D.L.vo 31 dicembre 2012, n. 235.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Titolo di studio \_\_\_\_\_

Esercente la professione \_\_\_\_\_

In riferimento all'incarico conferito da questo Ente con delibera di giunta comunale

Consapevole che, ai sensi dell'art 76 del DPR 445/2000, rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal medesimo D.P.R. costituisce condotta punibile, ai sensi del codice penale e delle leggi penali in materia.

Ai sensi del comma 2 dell'articolo 10 del D.L.vo 31 dicembre 2012, n. 235 il quale testualmente recita "Le disposizioni previste dal comma 1 si applicano a qualsiasi altro incarico con riferimento al quale l'elezione o la nomina è di competenza:

a) del consiglio provinciale, comunale o concorsuale;

b) della giunta provinciale o del presidente, della giunta comunale o del sindaco, di assessori provinciali o comunali".

Ed inoltre ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000;

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

-Di non trovarsi in nessuna delle situazioni previste dall'art 10, comma 1, del D.L.vo 31 dicembre 2012, n. 235.

Allega copia del documento di identità

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_