



COMUNE DI CAPRI LEONE
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 231 del Reg.

Data 02/10/2023

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO Assegnazione risorsa finanziaria al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria per l'integrazione oraria da 24 a 33 ore settimanali per n. 1 unità, con rapporto di lavoro part-time assegnata all'Area economico - finanziaria, con mansioni di istruttore amministrativo, dal 01/10/2023 al 31/12/2024.-

L'anno **Duemilaventitre** il giorno Due del mese di ottobre alle ore 13:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
GRASSO	BERNARDETTE FELICE	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TODARO	MARIA ROSALBA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MANCUSO	CALOGERO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TASCONE	VALENTINA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Bernardette Grasso assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Assegnazione risorsa finanziaria al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'integrazione oraria da 24 a 33 ore settimanali per n. 1 unità, con rapporto di lavoro part-time assegnata all'Area economico - finanziaria, con mansioni di istruttore amministrativo, dal 01/10/2023 al 31/12/2024.-

Premesso:

- che l'attuale dotazione organica dell'Ufficio Ragioneria, risulta sottodimensionata in quanto è composta da una sola unità a tempo pieno;
- che detta unità, tra l'altro, usufruisce di permessi previsti per legge in virtù dei quali non può garantire la presenza costante in servizio;
- che, a causa di ciò, la mole di lavoro che gestisce l'unità a tempo pieno, in buona parte, ricade sull'unità lavorativa per la quale si propone l'aumento orario;
- che detta unità per la quale si propone l'integrazione oraria ha un rapporto di lavoro a T.I. part-time strutturato su 24 ore settimanali e si occupa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di coadiuvare il Responsabile nella redazione di tutti gli atti afferenti alla redazione di bilancio e rendiconto, di seguire e curare molteplici pratiche d'ufficio intrattenendo i rapporti con le varie istituzioni esterne, di curare la gestione di SIRECO (Corte dei Conti) per il quale è nominata Responsabile del procedimento per l'immissione dei dati contabili, nonché del BDAP attraverso la cui procedura on line trasmette Bilanci e Rendiconti e della Piattaforma per la Certificazione dei crediti attraverso la quale monitora l'enorme flusso di fatture elettroniche che pervengono all'Ente e con un lavoro certosino di incrocio dei dati con il programma di contabilità mantiene il debito dell'Ente sempre il più vicino possibile alla realtà;

Considerato:

- che il suddetto sottodimensionamento, contestualmente alla limitazione del monte ore di lavoro settimanali, alla mole di lavoro, peculiare dei contratti di lavoro part – time, che già gestisce tale unità ed ora all'assenza dell'unità lavorativa a tempo pieno, non consente il puntuale assolvimento degli adempimenti dovuti tenendo conto del carico quantitativo e qualitativo degli adempimenti di competenza cui l'unità in argomento è chiamata a dover fronteggiare nell'Ufficio di appartenenza;
- che tutto ciò implica considerevoli situazioni di difficoltà nell'assolvimento degli adempimenti;

Precisato che l'aumento delle ore, nel caso in esame, non comporta trasformazione in un rapporto a tempo pieno né costituisce una forma di aggiramento dei vincoli alla trasformazione dei part time in tempo pieno di lavoro e, pertanto, non può essere considerata nuova assunzione e non soggiace, quindi, ai vincoli dettati dalle norme in materia di assunzione.

Ritenuto, pertanto, necessario, doversi dare corso ad un'integrazione del monte ore di lavoro settimanale dalle attuali 24 a 33 ore settimanali affinché il servizio possa essere erogato colmando, di tal guisa, parte delle carenze sin qui emerse;

Richiamati:

- i seguenti pareri della Corte dei Conti:
 - *Del. n. 198/2011/PAR - Sezione Regionale di Controllo per la Toscana;*
 - *Parere 8/2012 - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna;*

Richiamata l'attestazione del Responsabile dell'Area Contabilità, prot. n° 9882 del 03/08/2023;

Visto il rispetto delle previsioni di cui al comma 557 e 557 quater dell'art. 1 della L. n. 296/2006,

Dato atto che la spesa per le integrazioni orarie rientra nei limiti di spesa per il lavoro flessibile di cui all'art 9, comma 28 della L. 78/2010;

Rilevato che questo Ente:

- ha registrato una spesa del personale per l'anno 2022, inferiore alla media della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011-2013, e si prevede che il predetto limite venga rispettato anche per l'esercizio finanziario 2023 e 2024;

- ha sostenuto una spesa del lavoro flessibile nell'anno 2022, inferiore alla spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009 e si prevede di rispettare il predetto limite anche nell'esercizio finanziario 2023 e 2024;

Visto il Bilancio 2023/2025, esecutivo;

Visto il D. Lgs. nr. 267/2000 del 18/08/2000;

Visto l'Ordinamento Autonomo per gli EE.LL. vigente in Sicilia;

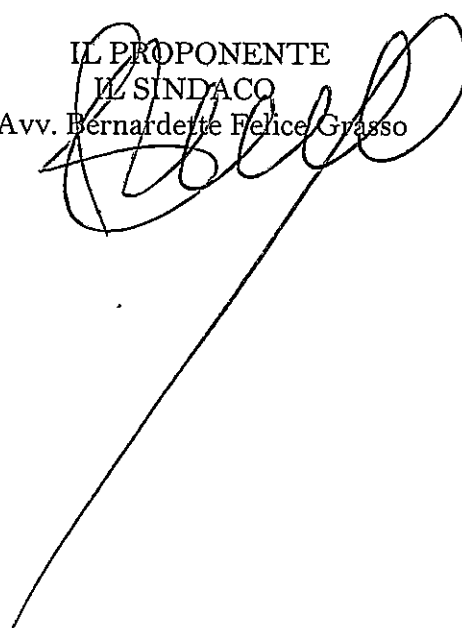
Visto il C.C.N.L. 2019/2021 relativo al comparto Regioni-Funzioni Locali;

PROPONE

1. Di integrare le ore di lavoro settimanali di detta unità assegnata all'Ufficio Ragioneria inquadrata nell'Area degli Istruttori ex cat. "C" – cat. economica "C2", dalle attuali 24 ore a 33 ore settimanali, con decorrenza dal 01/10/2023 e fino al 31/12/2024;
2. Di assegnare, al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, la risorsa finanziaria pari ad €. 696,72 mensili per 9 ore settimanali, occorrente per far fronte alla spesa che ne consegue a far data dal 01/10/2023 e fino al 31/12/2024;
3. Di demandare, al Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, la competenza per l'assolvimento degli adempimenti successivi e consequenziali;
4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.-



IL PROPONENTE
IL SINDACO
Avv. Bernardette Felice Grasso



,

,

,

2
2
2

,

,

COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell' Area
Per quanto riguarda la regolarità TECNICA si esprime parere "FAVOREVOLE"

Li, 25 settembre 2023



Il Responsabile
dell'Area Economico - Finanziaria
(D.ssa Giuseppina Mangano)

UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere "FAVOREVOLE"

Li, 25 settembre 2023



Il Responsabile
dell'Area Economico - Finanziaria
(D.ssa Giuseppina Mangano)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROP. DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5 - D.LGS N. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000
SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA COME SEGUE:

Capitolo 10110301 Tit 1 Miss. 1 Pgm 1 Mca 1 IMP. Spesa per il personale



Il Responsabile
dell'Area Economico - Finanziaria
(D.ssa Giuseppina Mangano)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Manca Riccardo

[Signature]

[Signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone.me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p>	<p>ESECUTIVITÀ</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>02/10/2023</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p><i>[Signature]</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio _____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p>