



# COMUNE DI CAPRI LEONE

(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 3/3 del Reg.

Data 11/12/2023

## Deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Concessione Nulla Osta preventivo per bando avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 al dipendente appartenente all'Area degli Operatori Esperti.

L'anno Duemilaventitre il giorno Undici del mese di Dicembre alle ore 13:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

PRESENTE ASSENTE

GRASSO	BERNARDETTE FELICE	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TODARO	MARIA ROSALBA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MANCUSO	CALOGERO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TASCONE	VALENTINA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il        Sindaco Bernardette Grasso assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

**PREMESSO che:**

- In data 06 dicembre 2023, prot. 15866, il dipendente Sig. Emilio Leo, in servizio presso il Comune di Capri Leone con rapporto di lavoro a tempo part-time e indeterminato, inquadrato nell'area degli operatori esperti, Cat "B", Posizione economica "B1", presentava istanza di rilascio di nulla osta per mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per partecipare al bando indetto dal Comune di San Filippo Del Mela;

- Nella suddetta nota specificava che l'avviso emanato dal Comune di San Filippo del Mela, prevede un breve termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e, che, il nulla osta venga rilasciato entro 5 giorni dalla richiesta;

**Rilevato che** l'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 dispone che: *"Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento. È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza"*;

**Ritenuto** legittimo sostenere le aspettative di sviluppo e crescita professionale dei propri dipendenti, favorendo gli interessi del dipendente che, per ragioni, familiari, professionali o ambientali, chiede di prestare servizio presso un altro ente e quelli dell'Amministrazione comunale, rappresentati dall'esigenza di evitare l'eventuale demotivazione conseguente ad una mancata mobilità;

**Dato atto** della competenza della Giunta Comunale in materia di programmazione del fabbisogno del personale ed assegnazione delle risorse e pertanto ad esprimersi in merito alla richiesta di cui trattasi;

**Visto** il D.Lgs 267/2000;

**Visto** il D.Lgs 165/2001 in particolare l'art. 30 e ss.mm.ii;

**Visto** il vigente CCNL Comparto Enti Locali;

**Per quanto sopra**

**SI PROPONE**

- 1. Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2. Di concedere** Al dipendente al tempo indeterminato e Part-time Sig. Emilio Leo, appartenente all'Area degli operatori esperti, ex Cat. "B", Posizione Economica "B1" il "Nulla osta", al trasferimento per mobilità esterna presso il Comune di San Filippo del Mela per la copertura di n° 1 posto di collaboratore/ amministrativo – messo notificatore.
- 3. Di notificare** il presente provvedimento al dipendente Emilio Leo;
- 4. Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 12 comma – della L.R. n° 44/91, stante l'urgenza del provvedimento

**Capri Leone li 11/12/2023**



Il Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale  
e Vigilanza Urbana

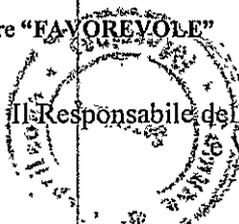
**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**(Città Metropolitana di Messina)**

**UFFICIO SEGRETERIA**

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la regolarità TECNICA si esprime parere "FAVOREVOLE"

Li, 11/12/2023



Il Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale  
Vigilanza Urbana

**UFFICIO RAGIONERIA**

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere "FAVOREVOLE"

Li, 11/12/2023

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(D.ssa Giuseppina Mangano)

**ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROP. DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 3 - D.L.GS N. 267/2000)**

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000

**SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA COME SEGUE:**

Capitolo            Tit            Miss.            Pgm            Mca            IMP.           

Il Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria  
(D.ssa Giuseppina Mangano)

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione e soprariportata;  
**VISTI** i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;  
**CONSIDERATO** che nulla osta per l'approvazione;  
**VISTA** La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;  
**RITENUTO** di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;  
**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;  
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

**DELIBERA**

**Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.**

**Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale**

**DELIBERA**

**Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

*Manca. R. Ceccò*

IL PRESIDENTE

*[Signature]*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Signature]*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone.me.it) il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

\_\_\_\_\_

**ATTESTAZIONE**

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone II, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

L'Addetto

\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

**ESECUTIVITA**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;

Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;

Capri Leone II 11/12/2023

Il Segretario Comunale

*[Signature]*

È copia conforme all'originale li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio

\_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria

\_\_\_\_\_