



## COMUNE DI CAPRI LEONE

### Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DOTT.SSA GIUSEPPINA MANGANO

Registro delle Determinazioni n. 04 del 15.01.2024

Registro Generale delle Determinazioni n. 40 del 15/01/24

**OGGETTO:** Anticipazione Cassa Economale – Impegno di Spesa I° Trimestre 2024.

L'anno Duemilaventiquattro, addì 15 del mese di gennaio nel proprio ufficio

#### *Il Responsabile del Servizio*

Considerato che il Comune di Capri Leone ha al suo interno il servizio economato, per la gestione delle spese di non rilevante ammontare;

Rilevato che durante l'anno si rende indispensabile effettuare piccole spese improvvise e imprevedibili, per delle necessità degli uffici comunali e per l'esecuzione del lavoro amministrativo, ai sensi del Regolamento Comunale sul servizio economato, e quindi nell'ambito di un ammontare prestabilito e che va ad includere solo piccole e minute spese;

Considerato che questi acquisti, anche se di minore entità, sono assolutamente indispensabili per l'espletamento dei servizi dell'ente;

Considerato, inoltre, che l'Economo Comunale effettua pagamenti la cui ordinazione spetta ai diversi servizi del Comune, nell'ambito sempre del rispetto del Regolamento comunale sul servizio economale;

Rilevato che per l'anno 2024 occorre riservare all'Economo una disponibilità finanziaria affinché possa provvedere alle spese urgenti e minute inderogabili, occorrenti per assicurare il normale funzionamento dei servizi comunali, così come stabilito dal regolamento comunale di Economato;

Rilevato, quindi, che si rende necessario adottare apposito impegno di massima per far fronte alle spese di carattere economale che si renderanno necessarie soprattutto per quelle piccole spese di carattere urgente come, cancelleria e stampati, riparazioni impreviste di una macchina e mobili d'ufficio, l'acquisto di materiali vari di consumo per funzionamento degli uffici, materiali e corsi di formazione, l'acquisto di marche da bollo per contratti, etc. il tutto non previsto nelle relative gare di affidamento dei diversi servizi: spese, dunque, imprevedibili e urgenti;

Vista la determina sindacale n. 1 del 02/01/2024 di proroga Nomina Responsabili di Area;

Ritenuto che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile dell'Area ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;

Vista la deliberazione di G.M. n. 9 del 11/01/2024 con la quale sono state prenotate le suddette somme per trimestre, sul bilancio per l'anno in corso, esecutiva ai sensi di legge;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di C. C. n. 20 del 19/07/2016 e ss.mm.ii.;

Vista la legge n. 142/ 1990 per come recepita con L.R. 48/1991;

Vista la L. R. 07/ 09/ 1998, n.23;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente nonché il regolamento di economato;

Visto il Decreto Milleproroghe che proroga il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli Enti Locali al 15 marzo 2024.

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art. 53, primo comma, della legge n.142/ 90 per come recepito con L.R. n.48/91, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica, contabile nonché l'attestazione sulla copertura finanziaria sulla presente determinazione;

Per quanto sopra specificato;

#### DETERMINA

1. Di impegnare per il I° trimestre 2024, per dar corso ai relativi pagamenti la complessiva somma di €. 9.000,00 imputando detta somma come da prospetto che segue:

CAP.		DA IMP. CON LA PRESENTE DETERMINA	IMP. ANNO 2024 N.
10180201	€	3.000,00	19/24
10940301	€	2.000,00	20/24
10520302	€	1.000,00	21/24
10150301	€	1.000,00	22/24
10820301	€	2.000,00	23/24
<b>TOTALE</b>	<b>€.</b>	<b>9.000,00</b>	

2. Dare atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3. Dare atto:
  - che il presente provvedimento, ai sensi del D. Lgs. 33/2013 è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente e dovrà essere inserito nell'apposita sezione del sito istituzionale;
  - il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area economico finanziaria Dott.ssa Giuseppina Mangano;
4. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.
5. Di disporre l'inserimento della presente nella raccolta delle determinazioni del Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze e la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune [www.comune.capri Leone.me.it](http://www.comune.capri Leone.me.it) per 15 giorni consecutivi;

Capri Leone, li 15 gennaio 2024

L'Istruttore

(Gina Lazzaro)

*G. Lazzaro*



Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

*[Handwritten signature of Giuseppina Mangano]*

COMUNE DI CAPRI LEONE  
Città Metropolitana di Messina

#### VISTO PER LA REGOLARITA' TECNICA

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Capri Leone, li 15 gennaio 2024



Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

*[Handwritten signature of Giuseppina Mangano]*

#### VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria della somma di € 9.000,00 sui vari Capitoli del bilancio- Impegni nn. 19-20-21-22-23-24/2024



Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dott.ssa Giuseppina Mangano

*[Handwritten signature of Giuseppina Mangano]*