



COMUNE DI CAPRI LEONE

Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA

N° ~~629~~ del 21/09/2023 del Reg. Gen.

N° 264 del 18-09-2023 del Reg. Resp. A. T.

OGGETTO: Determina a contrarre per indizione trattativa privata finalizzata all'individuazione del contraente privato per il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali - lampade votive.

Il Responsabile

attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, ne in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, e di avere verificato che i soggetti interessati nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

Richiamata la determinazione Sindacale n. 11/2023 con la quale all'ing. A.F. Pidalà, sono state attribuite le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della posizione organizzativa;

Premesso

Che è intenzione di questa Amministrazione procedere ad assegnare il servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali - lampade votive dei cimiteri del Comune di Capri Leone

Che è necessario procedere ad una gara per l'affidamento del servizio in oggetto per un periodo di anni 5

Che l'aggiudicazione avverrà con il criterio della maggiore offerta a rialzo sull'aggio posto a base di gara pari ad € 19.877,05 oltre IVA

Che l'aggio a base di gara è pari ad € 19.877,05 è determinato tenendo conto dell'ammontare degli introiti derivanti dalla gestione del servizio svolto negli anni passati.

Ritenuto di procedere mediante gara informale con l'aggiudicazione con il criterio dell'offerta in aumento del prezzo posto a base di gara.

Visto il D. Lgs. 36/2023

Visto che in adempimento alla legge 13.08.2010 n° 136 e s.m. e i. è stato assegnato alla spesa di cui al presente atto il seguente codice CIG A01175B8DC per il servizio di cui sopra, il quale dovrà essere riportato su tutti i movimenti finanziari, inerente il presente incarico, da effettuarsi, a pena di risoluzione del contratto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, sul conto corrente appositamente dedicato e comunicato per iscritto a questo Ente dal professionista/società e depositato agli atti del Comune.

Visto l'art. 192 del d.lgs. 267/2000 ha disposto che per gli Enti Locali la determinazione a contrarre ne stabilisce il contenuto minimo essenziale;

Visto l'art. 17 del d.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il D.Lgs.n.36/2023 e ss. mm. e ii.

Visto il D. Leg.vo 267/2000

Vista la Circolare n° 86313 del DTR del 04/05/2016

Vista la L.R. N° 8 del 17/05/2016.

Visto il D.L. 32/2019, coordinato con la legge di conversione 14 giugno 2019 n. 55

Vista la legislazione regionale vigente;

Viste tutte le vigenti leggi e norme in materia.

Visto il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento di attuazione.

Visto lo Statuto Comunale.

– **Per tutto quanto sopra**

DETERMINA .

1. **Di dare atto** che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
2. **Di avviare** una trattativa privata con offerta economicamente vantaggiosa ai sensi del D.Lgs. 36/2023, a impresa locale esterna in possesso dei requisiti tecnici per l'affidamento della manutenzione delle lampade votive.
3. **Approvare** l'allegata modulistica, che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. **Di dare atto** che il CIG del servizio è A01175B8DC;
5. **Di stabilire** che il responsabile del procedimento è l'ing. A.F. Pidalà;
6. **Di dare atto**, ai sensi dell'articolo 28 del d.lgs 36/2023, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente all'indirizzo www.comune.caprileone.me.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013;
7. **Di dare atto**, altresì, che la presente determinazione:
 - viene trasmessa al Responsabile dei Servizi Finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

L'Istruttore
(Gorgone Antonia)

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(ing. A. F. Pidalà)

11/15/23

PARERI

COMUNE DI CAPRI LEONE
Provincia di Messina
PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;
richiamata la normativa vigente in materia;
dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;
attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;
dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

ATTESTA

La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.

Li, 18/09/2023

Il Responsabile dell'Area
(ing. A.F. Picalà)

AREA RAGIONERIA e FINANZE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:

Esercizio Finanziario _____ competenza/Residuo
cap. _____ imp. _____ del bilancio c.le di Capri Leone

li 18/09/2023

Il Responsabile dell'Area
(dott.ssa Mangano Giuseppina)
Ragioneria e Finanze



(Handwritten signature of dott.ssa Mangano Giuseppina)



COMUNE DI CAPRI LEONE

Città Metropolitana di Messina

Prot. n°

Lì

Spett.le ditta

VARIE

Pec: _____

OGGETTO : Trattativa per Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali ", con offerta economicamente vantaggiosa ai sensi del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023

CIG A01175B8DC

Premesso che:

Che si rende necessario provvedere all' Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali ", con offerta economicamente vantaggiosa ai sensi del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023

Prestazioni il cui dettaglio è specificato nell'allegato capitolato.

- Il criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo in aumento rispetto alla base del 25% come aggio sul canone presuntivo di introito pari a € 19.877,05.

Con riferimento a quanto in oggetto si trasmette alla S.V., Lettera di invito, disciplinare e modulistica della procedura in oggetto.

A tal fine la S.V. dovrà presentare **entro le ore 11:00 del giorno _____**, al protocollo di questo ENTEe, se interessato, la propria offerta.

Cordiali saluti.

Il Responsabile dell'Area Tecnica e RUP
Fto. Ing. A.F. Pidalà

PROCEDURE DI GARA

Trattativa per Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali ", con offerta economicamente vantaggiosa ai sensi del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023

CIG A01175B8DC

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

Che in esecuzione della determina Area Tecnica n. 264 del 18/09/2023, viene indetta una gara per l'**Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali**

1) MODALITA' DI SVOLGIMENTO

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE: Comune di Capri Leone

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: l'affidamento verrà effettuato mediante procedura a trattativa privata con il metodo dell'offerta migliorativa ed offerta economica a rialzo. Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta o rimasta in gara una sola offerta valida. In caso di mancata aggiudicazione si potrà procedere a trattativa privata.

OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto riguarda l'assegnazione in concessione pluriennale (anni 5) della seguente area pubblica:
- Cimitero comunale Capri Leone centro – Cimitero comunale fraz. Rocca

Reperimento della documentazione e informazioni :

Gli elaborati tecnici e amministrativi e la modulistica sono disponibili presso l'ufficio tecnico comunale, dal Lunedì a Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 – tel. 0941 1940005.

Durata della concessione: **anni 5 (cinque)** a decorrere dalla stipula del contratto di concessione

Prezzo a base di gara : il prezzo a base di gara, a titolo di aggio annuo, da versare al Comune di Capri Leone, e' fissato con un minimo del 25% in rialzo sul prezzo posto a base di gara di 19,877,05. L'aggio sarà versato in unica rata annuale come specificato nel CSA.

Requisiti di partecipazione alla concessione:

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento , tutte le persone sia fisiche che giuridiche, che:

- (per le persone fisiche) alla data di scadenza del bando abbiano compiuto 18 anni;
- (per le persone giuridiche) abbiano la legale rappresentanza della ditta, nonché i poteri per impegnare la stessa;
- siano in possesso della cittadinanza italiana o abbiano la residenza in Italia (per gli stranieri appartenenti a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani);
- siano in possesso di tutti i requisiti morali e giuridici prescritti dalla legge per contrarre con la pubblica amministrazione e non siano essere incorsi nel divieto di concludere contratti con la pubblica amministrazione;
- non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione previste dalla normativa antimafia;

- non abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- non siano in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- non siano incorsi in violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- non siano debitori nei confronti dell'Ente.
- L'affidamento dei servizi di manutenzione è subordinato al possesso di uno dei seguenti requisiti professionali:
 - a) di essere stato iscritto alla Camera di commercio per il settore di competenza del presente avviso-- impianti elettrici e certificazione impianti a norma.
 Sia per le imprese individuali che in caso di società, associazione od organismi collettivi, i requisiti professionali devono essere posseduti dal titolare o rappresentante legale, e devono:
 - possedere i requisiti soggettivi, morali e professionali;
 - abbiano preso visione e conoscenza delle condizioni dell'area oggetto dell'Avviso Pubblico in oggetto, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali;
 - si impegnino a rispettare le modalità riportate nell'offerta tecnica;
 - autorizzino l'utilizzo dei dati dichiarati per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alla procedura espletata da codesto Ente;
 - che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara.

Sono ammessi alla gara i soggetti in possesso dei requisiti "tecnici" di partecipazione previsti per l'esercizio dell'attività di affidamento manutenzione lampade votive (iscrizione camera di commercio, ecc.....)

Spese contrattuali e di registrazione: Sono a carico del concessionario.

Cauzioni e garanzie richieste: In sede di gara il concorrente dovrà presentare una cauzione provvisoria del 2% dell'importo a base di gara tramite società assicuratrici autorizzate. Il Concessionario prima della sottoscrizione del contratto di concessione, dovrà provvedere a stipulare idonea copertura assicurativa di responsabilità civile per danni a cose e persone, ossia RCT/RCO, per l'espletamento del servizio, sino ad ultimazione dello stesso, con primaria società assicurativa a livello nazionale per copertura di un massimale unico minimo di € 1.000.000,00 (diconsi euro un milione/00). L'assicurazione dovrà prevedere, inoltre, la copertura assicurativa per la rovina di opere e impianti preesistenti e per nuove opere e impianti di proprietà dell'Amministrazione comunale per un massimale di € 30.000,00 (diconsi euro ventimila/00). a

CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Tipo di procedura : Aperta con offerta economicamente vantaggiosa

L'Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali sarà aggiudicato a favore del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della valutazione delle seguenti componenti:

A : OFFERTA ECONOMICA

1. **OFFERTA ECONOMICA relativa al canone annuo di concessione: max 30/100 punti**

Saranno assegnati al partecipante che offrirà il canone più vantaggioso per la Stazione

Appaltante (canone più alto), rispetto al base d'asta fissato in € 19.877,05, mentre alle rimanenti offerte sarà attribuito un punteggio secondo la seguente formula:

$$X = Z * 30 / W$$

Dove:

X = punteggio attribuito all'offerta economica

W = canone offerto più alto

Z = canone offerto dalla ditta

B: OFFERTA TECNICA

2. PROGETTO DI GESTIONE: max 70/100 punti.

Il punteggio relativo al progetto gestionale verrà così suddiviso:

A. Orario giornaliero di presenza personale – max 5 punti

Fermo restando una copertura annuale secondo gli orari stabiliti nel CSA, si premierà l'ottimizzazione del servizio e la massima estensione giornaliera dell'apertura stessa.

Il punteggio più alto sarà assegnato al partecipante che offrirà la maggiore estensione dell'orario giornaliero, mentre alle rimanenti offerte sarà attribuito un punteggio secondo la seguente formula: $X = Z * 6 / W$

Dove:

X = punteggio attribuito all'offerta

W = orario di apertura più alto (in ore giornaliere)

Z = orario di apertura della ditta (in ore giornaliere)

B. Programma di gestione operativa, di manutenzione e delle modalità di conduzione generale della struttura (comprensiva del personale previsto e della sua utilizzazione temporale).

Dovrà essere sviluppato anche nel dettaglio come si intenderà gestire il servizio di manutenzione ordinaria

B.1 - Programma dettagliato delle attività da effettuare:

Cronoprogramma delle attività da effettuare settimanalmente (manutenzione impianto esistente, lavori da effettuare, verifiche e controlli)

max 20 punti

- Efficacia del servizio appena sufficiente **da 0 a 7 punti**
- Efficacia del servizio sufficiente **da 7,1 a 14 punti**
- Efficacia del servizio ottimale e ben strutturato **da 14,1 a 20 punti**
-

C. Proposte di migliorie da apportare alle strutture esistenti da 0 a 45 punti

Si lascia al proponente la facoltà di presentare proposte mirate all'attuazione di interventi migliorativi in merito ad attività, fornitura ed installazione di apparecchiature tecnologiche, sistemi di telecomunicazioni, risparmio energetico, programmi inerenti i servizi igienici, gli impianti e le attrezzature esistenti, nel rispetto delle disposizioni vigenti nelle aree di intervento, compresa tempistica realizzativa, **max 45 punti.**

Nel dettaglio:

N. Ord.	Voci per attribuzione punteggi interventi migliorativi	Punteggi
----------------	---------------------------------------------------------------	-----------------

1	Automazione cancelli di ingresso (Chiusura delle aree cimiteriali agli orari stabiliti)	15
2	Impianti con sistemi a risparmio energetico	3
3	Adeguamento impianti esistenti a perfetta regola d'arte	6
4	Impianto di videosorveglianza	9
5	Censimento delle aree cimiteriali con redazione delle planimetrie	8
6	Altri interventi o forniture innovative e migliorativi dell'area oggetto della concessione	4
	TOTALE	45

$$X = Z * 45 / W$$

Dove

X = punteggio attribuito all'offerta

W = migliore proposta migliorativa

Z = proposta migliorativa della ditta

La stazione appaltante si riserva la facoltà di addivenire all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'assegnazione dell'area pubblica sarà aggiudicata al soggetto che avrà ottenuto nel complesso il maggior punteggio, sommando i punti relativi all'offerta tecnica ed all'offerta economica di cui ai precedenti punti.

Resta salva la facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione qualora la Commissione esprima parere negativo in merito all'esistenza di requisiti soddisfacenti in capo a tutti o parte degli offerenti. In tal caso la Commissione è tenuta, per ogni offerta, ad esporre dettagliatamente le condizioni specifiche che hanno portato a tale conclusione.

Nel caso di revoca dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare all'impresa che segue in graduatoria.

Per sopravvenuti motivi d'interesse pubblico l'Amministrazione Comunale si riserva in sede di autotutela, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere, revocare e/o annullare la gara o di non procedere all'aggiudicazione nei casi previsti dalla Legge, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Nel presente bando non si applica il sistema di esclusione automatica delle offerte.

La presentazione dell'offerta equivale ad accettazione della predetta condizione.

A parità di punteggio, si procederà, in seduta pubblica, mediante sorteggio.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione che l'amministrazione concedente si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Nella seguente tabella si riepilogano i criteri per l'assegnazione dei punteggi:

Art.	Punteggi	Punteggi Massimi	Punteggi Parziali Massimi
	Offerta Economica	30	
	Progetto da Punti A+B+C	70	
A	Orario Giornaliero di Apertura-Presenza personale		5

B	Programma di gestione operativa,		20
C	Proposte di migliorie da apportare alle strutture esistenti, come da tabella del Punto C		45
			70
	TOTALE	100	

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per la partecipazione alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Capri Leone — Ufficio protocollo entro le ore 11:00 del giorno _____ 2023, un plico, sigillato ed integro con l'indicazione del mittente e della seguente dicitura: **“Offerta per l’Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali”**.

Le modalità di recapito sono a scelta del concorrente e rimangono ad esclusivo rischio del mittente. Qualora, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione nel termine perentorio ed improrogabile sopraindicato, si ha, indipendentemente dalla data di spedizione, l'automatica esclusione dalla gara, senza obbligo dell'ente di respingerlo all'atto della tardiva ricezione.

In ogni caso, farà fede il timbro di arrivo dell'Ufficio Protocollo del Comune di Capri Leone con l'indicazione della data ed ora di arrivo del plico.

Il plico deve avere al suo interno **TRE BUSTE**, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, numerate e contrassegnate con i numeri 1, 2 e 3 contenenti rispettivamente:

1) Busta N.1: Documentazione Amministrativa.

Al suo interno la busta n.1 contiene:

1.) **l'istanza di partecipazione** alla procedura per l'assegnazione dell'area, da rendersi secondo l'allegato modello (**Allegato "ISTANZA"**), datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso del richiedente.

La domanda, in quanto contenente l'attestazione del possesso dei requisiti di capacità generale necessari per partecipare alla gara, deve essere resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (artt.46 e 47 DPR n.445/2000) e come tale deve essere accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (art.38 comma 3° DPR n.445/2000).

2.) **Capitolato speciale** allegato alla presente da sottoscrivere da parte del partecipante in ogni pagina al fine dell'accettazione di quanto in esso contenuto.

3.) **Protocollo di Legalità e Patto di integrità sottoscritti**

2) Busta N.2: Progetto di Gestione dell’Affidamento.

Al suo interno, la busta n. 2, deve contenere quanto richiesto nell'avviso per la determinazione del punteggio

Gli eventuali servizi aggiuntivi, valutabili ai sensi del **punto B: OFFERTA TECNICA** del presente bando, dovranno essere presenti nel progetto e/o nella relazione tecnica illustrativa ed essere adeguatamente specificati.

Nella Busta n. 2 bisogna inserire dettagliata relazione con l'indicazione delle varie attività per cui chiede il riconoscimento dei punteggi previsti nel **punto B: OFFERTA TECNICA** del presente bando di gara.

3) Busta N.3 : Offerta Economica.

L'offerta, in bollo, come da **Allegato "OFFERTA"**, datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o suo procuratore, con firma leggibile e per esteso, deve indicare in cifre ed in lettere, il canone annuale offerto.

L'offerta economica deve essere accompagnata da fotocopia non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Il canone deve essere esclusivamente in aumento sul canone annuo a base d'asta. L'aggio annuo a base d'asta è minimo dal 25% in su su un importo di €. 19.877,05

L'offerta dovrà essere espressa in percentuale con 3 cifre dopo la virgola

Sono inammissibili offerte con ribassi uguali o inferiori a quello a base d'asta del 25%.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Dlvo. 50/2016, l'offerta dovrà indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Modalità e Criteri di aggiudicazione

Oltre alle cause di esclusione già indicate specificamente nelle presenti modalità di partecipazione, saranno escluse dalla gara e, quindi, considerate nulle o come non presentate:

- a) le domande non pervenute con le modalità come sopra specificate;
- b) le domande pervenute in ritardo per qualsiasi causa;
- c) le domande non riportanti sull'esterno del contenitore e dei plichi le indicazioni per l'individuazione della Ditta concorrente e dell'oggetto del bando;
- d) le domande non corredate da tutta la documentazione sopra richiesta, o corredate da documentazione non conforme alle presenti norme;
- e) le domande non compilate in conformità delle presenti modalità di partecipazione e comunque incomplete, condizionate, non sottoscritte o espresse in modo indeterminato.

Non saranno ritenute valide e verranno perciò escluse, inoltre:

- a) le offerte condizionale o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri;
- b) le offerte non contenenti anche una sola delle dichiarazioni richieste dal presente bando;
- c) le offerte presentate in modo diverso da quello sopra indicato;
- d) le offerte contenenti l'indicazione di un prezzo pari o inferiore a quello base stabilito nel presente bando;
- e) le offerte mancanti dei requisiti indicati nel presente bando.

Non si procederà all'apertura delle altre buste laddove la busta "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" non contenga anche una sola delle documentazioni richieste dal bando, ovvero le dichiarazioni di cui all'allegato (**Allegato "ISTANZA"**), non vengano compilate o sottoscritte.

Si procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in presenza di un'unica offerta se ritenuta valida e purché il prezzo sia superiore a quello fissato come base d'asta nel presente bando.

Si procederà a redigere, in caso di più offerte valide, secondo i criteri di assegnazione fissati del presente bando, una graduatoria tra tutte le offerte ammesse a partecipare.

A parità di punteggio, si procederà, in seduta pubblica, mediante sorteggio.

La selezione del concessionario sarà affidata ad una commissione nominata dal Responsabile dell'Area successivamente allo scadere dei termini per la presentazione delle domande.

La gara si terrà in seduta pubblica, presso l'UTC ubicato in Capri Leone fraz, Rocca dalle ore 12:00 a seguire del _____

Durante la seduta si procederà, nell'ordine:

- all'apertura delle buste pervenute e all'esame della documentazione ai fini dell'ammissione alla gara;
- all'apertura delle buste con l'offerta economica e la progettazione gestionale dei concorrenti ammessi ed alla verifica meramente formale del suo contenuto.

Terminata tale fase, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà, poi, alla valutazione della documentazione costituente l'Offerta tecnica (Progetto Migliorativo) di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri fissati nel presente bando.

Successivamente, nel giorno ed ora che verranno tempestivamente comunicati, si procederà in seduta pubblica alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta economica e alla programmazione tecnica presentata dai concorrenti, all'apertura delle offerte economiche dei concorrenti ammessi ed alla formulazione della graduatoria finale in base alla somma dei punteggi attribuiti nell'offerta tecnica e nell'offerta economica. Le sedute avranno inizio nell'ora e data stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente alla loro apertura.

Il Presidente si riserva la facoltà insindacabile di rinviare la data fissata per l'apertura delle buste senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

Tale eventuale rinvio dovrà essere tempestivamente comunicato sul sito istituzionale del comune.

Aggiudicazione All'aggiudicazione provvisoria provvederà la commissione giudicatrice.

All'aggiudicazione definitiva provvederà il Responsabile dell'AREA

Adempimenti successivi all'aggiudicazione definitiva

A seguito della aggiudicazione definitiva, si provvederà alla stipulazione della relativa convenzione. Alla convenzione dovrà essere allegata polizza assicurativa o bancaria a garanzia degli obblighi.

Il concorrente, risultato aggiudicatario, dovrà, nel termine perentorio indicato dall'Amministrazione appaltante, provvedere al versamento delle eventuali spese di contratto, diritti, bolli e registro che sono posti interamente a suo carico dell'aggiudicatario e comunicare, qualora non iscritto al momento della presentazione della domanda, le posizioni IVA, INPS ed INAIL.

Qualora il soggetto risultato aggiudicatario non rispetti i termini prescritti dalle comunicazioni effettuate dalla Stazione appaltante, salvo che tale ritardo dipenda da motivi legati all'Amministrazione, l'Amministrazione procederà, a seconda della fase procedimentale stessa, a far subentrare un nuovo aggiudicatario mediante scorrimento di graduatoria o alla risoluzione della convenzione stessa, eventualmente già sottoscritta, e successiva nuova aggiudicazione in ordine di graduatoria.

Disposizioni Finali

Ai sensi dell'art. 71 del D. P.R. 28/12/2000 n. 445, l'Amministrazione ha l'obbligo di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione alla selezione, fermo restando la responsabilità penale per dichiarazioni false, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Tutela e riservatezza dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

Rinvio alle disposizioni di legge

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alle normative vigenti su aree pubbliche di chioschi per la somministrazione di alimenti e bevande.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il _____

Informazioni.

Per informazioni si può contattare il RUP al n. 0941 1940005
mail: areatecnica@comune.caprileone.me.it

Il Responsabile dell'Area

ALLEGATI AL BANDO :

-

- ALLEGATO B – **Capitolato speciale**
- ALLEGATO B – **Allegato "ISTANZA" - MODULISTICA**
- ALLEGATO C – **Allegato "OFFERTA"**

DICHIARAZIONE DI CUI ALL'ART. 52 COMMA 1 ART. 94, 95, 96, 97, 98 E 100 DEL D.LGS.VO N. 36/2023 S.M.I., RESA EX ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 NELL'AMBITO DELL'AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 50, D.LGS.VO N. 36/2023 OGGETTO: Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali- CIG A01175B8DC

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____, residente in via _____ Comune di
_____ prov. _____, in Qualità di
_____ della ditta
_____ con sede a
_____ in via _____ n°
_____ Codice fiscale _____ e/o Partita IVA
n° _____ Telefono n° _____, Fax
n° _____, e-mail

Pec: _____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO COME

- concorrente singolo;
- mandatario, capogruppo di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art. 68 del D.Lgs. 36/2023;
- mandante in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art. 68 del D.Lgs. 36/2023;
- organo comune/mandatario di rete di imprese (in contratto di rete) di cui all'art. 65, comma 2, lettera g), D.Lgs. 36/2023;
- impresa in rete/mandante in rete di imprese (in contratto di rete) di cui all'art. 65, comma 2, lettera g), D.Lgs. 36/2023;
- Impresa Ausiliaria;
- _____ altro _____ (specificare)

accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito e nella documentazione di gara;

Allega la documentazione richiesta dalla Lettera/Disciplinare e anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali in caso di dichiarazioni false e mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste dal vigente ordinamento per le procedure relative agli appalti di esecuzione di contratti pubblici,

DICHIARA

Di essere abilitato all'esecuzione dei lavori in appalto in quanto l'impresa è regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di come segue:

numero di iscrizione _____ data di iscrizione _____ REA
_____ sede _____ in via

cod. fiscale _____ P.
IVA _____ categoria _____ lavori:

OVVERO

In caso di appalto di lavori in **CATEGORIA OG2**:

Di essere abilitato all'esecuzione dei lavori in appalto in quanto l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per lavori inerenti il restauro e la manutenzione di beni culturali immobili, ai sensi dell'articolo 5 dell'ALLEGATO II.18 del D. Lgs 36/2023;

(PER LE DITTE INDIVIDUALI) che i rappresentanti legali e direttori tecnici sono:

Rappresentante legale : Nome _____ Cognome _____
_____ nato a _____ il _____
_____ C.F. _____

Direttore Tecnico: Nome _____ Cognome _____
_____ nato a _____ il _____
_____ C.F. _____

Altro: (_____

_____)

(PER LE SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO):

Socio Amm. :
Nome _____ Cognome _____ nato a _____
_____ il _____
C.F. _____

D.T. Nome _____ Cognome _____
nato a _____ il _____
C.F. _____

Altro (_____) Nome _____
Cognome _____ nato a _____ il _____
C.F. _____

Altro: (_____

_____)

(PER LE SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE)

Socio Accom. : Nome _____ Cognome _____
_____ nato a _____ il _____
C.F. _____

Direttore Tecnico Nome _____ Cognome _____
_____ nato a _____ il _____
C.F. _____

Altro Nome _____ Cognome _____
_____ nato a _____ il _____
C.F. _____

Altro: (_____

_____)

(PER TUTTE LE SOCIETÀ DI CAPITALI E I CONSORZI)

forma giuridica societaria: _____

anno di iscrizione: _____

capitale sociale: _____ durata della società _____:

I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza; i procuratori generali e gli institori; i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico; il socio unico; l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del codice civile; **SONO COSÌ INDICATI:**

Nome _____ Cognome _____
_____ nato a _____ il _____
_____ C.F. _____
Carica/ruolo ricoperti _____

Nome _____ Cognome _____
_____ nato a _____ il _____
_____ C.F. _____
Carica/ruolo ricoperti _____

Nome _____ Cognome _____
_____ nato a _____ il _____
_____ C.F. _____
Carica/ruolo ricoperti _____

(PER LE SOCIETÀ IN CUI IL SOCIO UNICO SIA UNA PERSONA GIURIDICA):

Di dichiarare che, per quanto di propria conoscenza, gli amministratori della persona giuridica socio unico dell'operatore economico non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del D. Lgs 36/2023.

- che la presente dichiarazione riporta le notizie/dati iscritte nel registro delle Imprese alla data odierna;
- la non sussistenza nei confronti dell'Impresa di alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'articolo 94, del D.Lgs.vo n. 36/2023 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, ed in particolare dichiara:

Che l'impresa:

- è una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del d.m. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005;

□ non è una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del d.m. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005;

**REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE
AUTOMATICA di cui all' articolo 94 del D.Lgs 36/2023:**

DICHIARA

- a) che né il sottoscrittore dell'offerta, né alcun altro dei soggetti indicati al comma 3 dell'art.94 del D.Lgs.vo 36/2023, ascritti all'operatore economico come da indicazione riportata nel precedente Paragrafo A, hanno riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso art.94 (non sono presi in considerazione, perché non costituenti causa escludente, i casi in cui il reato sia stato depenalizzato ovvero quando sia intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa sia stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima) (Un operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto o di concessione non può avvalersi della possibilità prevista dai commi 2, 3, 4, 5 e 6 nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza (Non può avvalersi delle misure di self- cleaning, Nota di chi scrive));
- b) che né per il sottoscrittore dell'offerta, né per alcun altro dei soggetti indicati al comma 3 dell'art.94 del D. Lgs 36/2023, ascritti all'operatore economico come da indicazione riportata nel precedente Paragrafo A, sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. (Se la sentenza penale di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, la condanna produce effetto escludente dalle procedure d'appalto: a) in perpetuo, nei casi in cui alla condanna consegue di diritto la pena accessoria perpetua, ai sensi dell'articolo 317-bis, primo comma, primo periodo, del codice penale, salvo che la pena sia dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; b) per un periodo pari a sette anni nei casi previsti dall'articolo 317-bis, primo comma, secondo periodo, del codice penale, salvo che sia intervenuta riabilitazione; c) per un periodo pari a cinque anni nei casi diversi da quelli di cui alle lettere a) e b), salvo che sia intervenuta riabilitazione.);
- c) di non versare nelle cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'articolo 94 del D. Lgs 36/2023, non essendo stata emessa nei confronti dell'operatore economico sentenza, o decreto oppure misura interdittiva ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231;
- d) che l'operatore economico non è stato destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2 lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001 n.231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81;
- e) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 68/1999 questo operatore economico:
ha un numero di dipendenti pari a _____ unità e **NON È TENUTO** al rispetto della legge 68/1999;

ha un numero di dipendenti pari a _____ unità e, quindi:

è in regola non è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili,
 ha ottemperato non ha ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge,

(eventuale, in caso di situazioni particolari), avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto _____ esonero parziale, che tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____.

(in alternativa alla dichiarazione può essere presentata certificazione di cui all'articolo 17 della Legge 68/99).

(Eventuale. Solo in caso di procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021)

Di non versare nella causa di esclusione di cui all'articolo 94 comma 5 lettera c) del D. Lgs 36/2023 in quanto, essendo operatore economico tenuto alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, ha prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

f) Di non essere sottoposto a liquidazione giudiziale, di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del D. Lgs 36/2023 (Ai sensi dell'articolo 94 comma 5 lettera d) è previsto che "L'esclusione non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, sono stati adottati i provvedimenti di cui all'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e all'articolo 95, commi 3 e 4, del codice di cui al decreto legislativo n. 14 del 2019, a meno che non intervengano ulteriori circostanze escludenti relative alle procedure concorsuali".)

g) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

h) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio di attestazioni di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

i) che, ai sensi dell'articolo 94 comma 6 del D. Lgs 36/2023, l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10. al D.Lgs 36/2023) (Ai sensi dell'articolo 94 comma 6 "Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali

interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.”)

ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE NON AUTOMATICA di cui all'articolo 95 del D.Lgs 36/2023

In riferimento a quanto previsto all'articolo 95 del D. Lgs 36/2023 si dichiara che:

- 1) Per l'operatore economico non sussistono gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 (Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 la causa di esclusione rileva: a) per tre anni decorrenti dalla commissione del fatto, nel caso di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a);)
- 2) che la partecipazione dell'operatore economico non determina una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 del D. Lgs 36/2023 non diversamente risolvibile (Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 la causa di esclusione rileva per la sola gara cui la condotta si riferisce)
- 3) Che non sussiste una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive rispetto all'esclusione dalla gara (Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 la causa di esclusione rileva per la sola gara cui la condotta si riferisce);
- 4) Che l'operatore economico ha presentato la propria offerta autonomamente, senza che essa sia imputabile ad unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla presente procedura (Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 la causa di esclusione rileva per la sola gara cui la condotta si riferisce);
- 5) Di non aver commesso un illecito professionale grave di cui all'articolo 98 del D. Lgs 36/2023, tale da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità e pertanto dichiara:
 - Di non aver** ricevuto sanzione esecutiva irrogata dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto;
 - Di non aver** tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante, di non aver ottenuto informazioni riservate a proprio vantaggio di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
 - Di non aver** dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale;
 - Di non aver** commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori;
 - Di non aver** violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, o che comunque la violazione è stata rimossa;
 - Di non aver** omesso denuncia all'autorità giudiziaria quale persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689 (Tale circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio

a giudizio formulata nei confronti dell'imputato per i reati di cui al primo periodo nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale ne cura la pubblicazione);

che non è stata contestata la commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 del D. Lgs 36/2023 indicati al precedente paragrafo A di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94;

che non è stata contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, sopra indicati al precedente paragrafo A, di taluno dei seguenti reati consumati (Ai sensi dell'articolo 95 comma 3, "Con riferimento alle fattispecie di cui al comma 3, lettera h), dell'articolo 98, l'esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando: a) il reato è stato depenalizzato; b) è intervenuta la riabilitazione; c) nei casi di condanna a una pena accessoria perpetua, questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale; d) il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna; e) la condanna è stata revocata."):

- 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;
- 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
- 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;
- 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;
- 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

NB: Ai sensi dell'articolo 96 comma 10, per queste cause di esclusione, previste all'articolo 95 comma 1 lettera e) esse rilevano, salvo che ricorra la condotta di cui al comma 3, lettera b), dell'articolo 98, per tre anni decorrenti rispettivamente:

- 1) dalla data di emissione di uno degli atti di cui all'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale oppure di eventuali provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale ove la situazione escludente consista in un illecito penale rientrante tra quelli valutabili ai sensi del comma 1 dell'articolo 94 oppure ai sensi del comma 3, lettera h), dell'articolo 98;
- 2) dalla data del provvedimento sanzionatorio irrogato dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore nel caso in cui la situazione escludente discenda da tale atto;
- 3) dalla commissione del fatto in tutti gli altri casi.

6) Di non aver commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali. (Costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'allegato II.10 al D.Lgs 36/2023) (Articolo 95 comma 2. La gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o

previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.)

7) che alla presente procedura non partecipa contemporaneamente (Ai sensi dell'articolo 68 comma 14 " La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali."):

a) individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;

b) individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio presenta offerta e a tal fine indicata per l'esecuzione;

8) di impegnarsi ad eseguire i lavori secondo le modalità ed i tempi previsti nel Progetto approvato dalla stazione appaltante;

9) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Protocollo di Legalità/ Codice Etico e di comportamento adottato dalla stazione appaltante, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

(EVENTUALE) MISURE DI SELF- CLEANING

L'operatore economico che il sottoscritto rappresenta, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (ad eccezione del comma 6 (operatore economico che ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10))

OVVERO

L'operatore economico che il sottoscritto rappresenta, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 95 (ad eccezione del comma 2 (causa di esclusione la sussistenza, con riferimento ai soggetti indicati al comma 3, di ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice.))

QUALORA LA CAUSA DI ESCLUSIONE SI SIA VERIFICATA PRIMA DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Evidenza di versare in una causa di esclusione verificatasi prima della presentazione dell'offerta, ossia

e pertanto comunica e comprova con la documentazione allegata di aver adottato le seguenti misure di self-cleaning:

OVVERO

non essendo possibile adottare le misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta, in quanto si comprova tale impossibilità con la seguente documentazione impegnandosi espressamente ad adottare idonee misure correttive entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante;

qualora la causa di esclusione si verificasse **DOPO LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA** si impegna espressamente all'adozione delle opportune misure correttive, comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

NB: Ai sensi dell'articolo 1 comma 2 dell'Allegato II.12 "l'attestazione di qualificazione rilasciata a norma del presente allegato costituisce condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dell'esistenza dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria ai fini dell'affidamento di lavori pubblici"

SI DICHIARA

che i requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti dall'avviso e dalla lettera-invito sono posseduti da questo operatore economico, e pertanto dichiara:

di **ESSERE IN POSSESSO** di attestazione S.O.A. di cui all'allegato ii.12 del d. Lgs 36/2023 (ex articolo 84 D. Lgs.50/2016) in corso di validità che viene allegata in copia che si dichiara conforme all'originale ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 445/2000:

denominazione S.O.A.:

_____ numero _____ rilasciata
il _____ e scadenza il _____ per le seguenti categorie:

Categoria	Classifica	Euro
-----------	------------	------

di **NON ESSERE IN POSSESSO** di attestazione S.O.A. di cui all'allegato ii.12 del d. Lgs 36/2023 (ex articolo 84 D. Lgs.50/2016) ma di **POSSEDERE** i requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n° 207/2010 e s.m.i. per le seguenti tipologie di lavorazione nell'ultimo quinquennio:

Categoria	Importo	Pubblico/Privato	Data
esecuzione			

che i requisiti di capacità tecnica sopra dichiarati sono requisiti sufficienti per la partecipazione alla procedura da parte di questo operatore economico (anche in relazione alla quota di partecipazione nel caso di RTI)

OPPURE

che i requisiti di capacità tecnica sopra dichiarati non sono requisiti sufficienti per la partecipazione alla procedura da parte di questo operatore economico (anche in relazione alla quota di partecipazione nel caso di RTI) per cui, ai sensi dell'art.104 D. Lgs.36/2023, il possesso del requisito del quale questo operatore è carente, è soddisfatto avvalendosi dei requisiti da operatore/ impresa/e ausiliaria/e, come indicato nel seguito:

requisito:

messi a disposizione dall'operatore/ ausiliario: _____ con sede
a _____ C.F./ _____ P.IVA

IL PREDETTO OPERATORE AUSILIARIO A SUA VOLTA PRESENTA E ALLEGA LE PERTINENTI DICHIARAZIONI DEL PRESENTE ALLEGATO

**CERTIFICAZIONI DI QUALITÀ
(ai fini delle riduzioni delle garanzie provvisorie)
DICHIARA**

di **ESSERE IN POSSESSO** della certificazione sistema qualità della serie europea **ISO 9001: 2015**, che la medesima è in corso di validità, _____ settore _____, come risulta dal seguente certificato che si allega in copia conforme ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 445/2000 :

certificato n° _____ in data _____ valido fino al _____ rilasciato da organismo accreditato da _____

Si attesta che la Copia/e della/e Certificazione/i è/sono conforme/i all'originale/agli originali custodito/i presso la sede dell'impresa e che la/e suddetta/e Certificazione/i è/sono in corso di validità avendo superato gli audit periodici dell'organismo di certificazione.

di **NON ESSERE IN POSSESSO** della certificazione sistema qualità della serie europea **ISO 9001: 2015**, in corso di validità;

di **ESSERE IN POSSESSO** della certificazione _____, che la medesima è in corso di validità, settore _____, come risulta dal seguente certificato che si allega in copia conforme ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. 445/2000 :

certificato n° _____ in data _____ valido fino al _____ rilasciato da organismo accreditato da _____

Si attesta che la Copia/e della/e Certificazione/i è/sono conforme/i all'originale/agli originali custodito/i presso la sede dell'impresa e che la/e suddetta/e Certificazione/i è/sono in corso di validità avendo superato gli audit periodici dell'organismo di certificazione.

DICHIARAZIONI IN RELAZIONE AL SUBAPPALTO/SUBAPPALTO QUALIFICANTE

DICHIARA di possedere i requisiti richiesti dall'Avviso e della lettera-invito a gara, e pertanto **MANIFESTA**

che **INTENDE SUBAPPALTARE**, riservandosene la possibilità, i seguenti lavori, appartenenti a categoria/e:

categoria/e _____ della/e quali possiede adeguata qualificazione subappalto per una quota del _____

categoria/e a qualificazione NON obbligatoria _____ subappalto per una quota del _____

che **NON INTENDE AVVALERSI DEL SUBAPPALTO**, per cui il subappalto non sarà successivamente autorizzabile;

questa impresa è **mandante** in raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/rete di imprese, pertanto, per la dichiarazione relativa al subappalto si rinvia alla dichiarazione dell'operatore economico **mandatario/capogruppo/organo comune**, indicato alla successivamente;

NB: IN CASO DI "SUBAPPALTO QUALIFICANTE"

che **NON ESSENDO IN POSSESSO** della relativa qualificazione, si impegna a subappaltare i seguenti lavori, appartenenti alla categoria/e: ad impresa in possesso di adeguata qualificazione, secondo quanto statuito da adunanza plenaria del consiglio di stato sentenza n. 9/2015, come ribadito da tar LAZIO , ROMA, sez. II Bis , 06 marzo 2019 , n.3023.

Pertanto, attraverso il subappalto delle lavorazioni indicate acquisisce la qualificazione per partecipare all'appalto.

(solo per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e reti di imprese)

**DICHIARAZIONI IN RELAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE IN
RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI E RETI DI IMPRESE
DICHIARA**

di presentare offerta in raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / rete di imprese, ai sensi dell'articolo 68 D.Lgs. 36/2023, e:

- di impegnarsi, in caso di affidamento dei lavori di cui all'oggetto:
 - quale **operatore/impresa mandataria / capogruppo / organo comune**, ad assumere mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza dalla/e impresa/e mandante/i _____ a tale scopo individuate nelle apposite singole dichiarazioni, e a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dalla/e stessa/e impresa/e mandante/i;
 - quale **operatore/impresa mandante**, a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa a tale scopo individuata nella dichiarazione della stessa impresa, qualificata come mandataria / capogruppo / organo comune, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e della presente impresa mandante nonché delle altre imprese mandanti;
- di assumere nell'ambito del raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / contratto di rete le seguenti parti di lavori:
lavori _____
per una quota del _____
- di assumere nell'ambito del raggruppamento temporaneo / consorzio ordinario / contratto di rete una quota di partecipazione del ;
- di dare atto e accettare, senza riserve, che qualunque comunicazione inviata all'operatore economico designato quale capogruppo / mandatario / organo comune, ad uno dei recapiti indicati da quest'ultimo, si deve intendere estesa automaticamente a tutti gli operatori economici mandanti o aderenti al contratto di rete;

(solo per consorzi fra società cooperative o tra imprese artigiane ex articolo 65, comma 2, lettera b) e lettera c), oppure consorzi stabili ex articolo 65 comma 2, lettera d), esclusi i consorzi ordinari)

**DICHIARAZIONI IN RELAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE IN
CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE O TRA IMPRESE ARTIGIANE OPPURE
CONSORZI STABILI
DICHIARA**

di essere costituito in:

- consorzio tra società cooperative (art. 65 comma 2, lett. b), D.Lgs. 36/2023);
 - consorzio tra imprese artigiane (art. 65 comma 2, lett. c), D.Lgs. 36/2023);
 - consorzio stabile (art. 65 comma 2, lett. d), D.Lgs. 36/2023);
- e che, ai sensi dell'articolo 67 del D.Lgs. 36/2023, questo consorzio presenta offerta:

- in proprio con la propria organizzazione consortile e non per conto dei consorziati;
- per conto del/i sottoelencato/i operatore/i economico/i consorziato/i, del/i quale/i sono allegate apposite dichiarazioni secondo il Modello Allegato A, attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dall'avviso:

Ragione sociale del consorziato
fiscale

Sede

Codice

(IN OGNI CASO) Che le imprese che compongono il Consorzio sono:

Ragione sociale del consorziato _____

Sede _____

Codice fiscale _____

**CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI, INDICAZIONE DEI RECAPITI,
INDICAZIONI AI FINI DELLA VERIFICA REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA
DICHIARA INFINE**

di accettare espressamente l'Avviso Pubblico, la Lettera-invito a gara, il Capitolato d'Appalto, e la documentazione progettuale tutta predisposta dalla stazione appaltante, ribadendo di non avere riserva alcuna in ordine alla eseguibilità dei lavori in appalto, secondo quanto già espresso nella propria manifestazione di interesse;

- Che il Contratto Nazionale applicato ai propri dipendenti risulta essere e che il medesimo, essendo equivalente, assicura le medesime tutele economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendo la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal D. Lgs 36/2023;
- Di impegnarsi a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- che l'indicazione dei propri costi di manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza all'interno dell'offerta economica è derivata da una valutazione effettuata sulla base delle attuali capacità produttive dell'impresa e dei costi effettivi sino ad oggi sostenuti, posti in rapporto all'appalto cui si concorre;
- che pertanto, sulla base della stima effettuata, l'indicazione del corrispettivo contrattuale proposto e del conseguente ribasso è remunerativo per l'impresa, tenendo conto di tutte le condizioni necessarie per l'esecuzione dei lavori, con particolare riferimento al costo della manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza;
- di accettare espressamente che la stazione appaltante, qualora l'offerta presentata risulti aggiudicataria, verifichi l'attendibilità degli impegni assunti da questa impresa la stazione appaltante valutando la sostenibilità economica del preventivo anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori, potendo operare anche ai sensi dell'articolo 110 del D. Lgs 36/2023;

INDICA

1) – di provvedere, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'*art.3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136 e s.m.i.*, ad emettere un conto corrente unico sul quale la S.A. farà confluire tutte le somme relative all'appalto compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale.

2) – di seguito i Nominativi, il Luogo di Nascita, la Data di Nascita, la Residenza e la Carica Ricoperta dei soggetti di cui all'*art. 94-95, del "Codice"*, ovvero:

- del titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- dei soci o del direttore tecnico in caso di s.n.c.;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico in caso s.a.s.;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

Cognome Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza	Carica Ricoperta

3) - di seguito i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando ;

Cognome Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Residenza	Carica Ricoperta

- 4) il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato
- l'INAIL – sede territoriale codice Ditta
 - numero e posizione assicurativa
 - l'INPS – sede territoriale matricola aziendale
 - la CASSA EDILE – sede territoriale
 - Codice Impresa.....

DICHIARA

ai fini della piena conoscenza ed efficacia delle comunicazioni di eleggere, ai fini della presente procedura, il proprio domicilio all'indirizzo:

riportato all'inizio della presente dichiarazione;

sede a _____ in via _____ n° _____ Codice
fiscale _____ Partita IVA _____ n° _____ Telefono
_____ n° _____ Fax _____ n° _____ e-
mail _____ PEC _____

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sm e del Regolamento UE 2016/679, autorizza l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

La presente dichiarazione può essere sottoposta a verifica ai sensi dell'articolo 71 del d.P.R. n. 445 del 2000; a tale scopo si autorizza espressamente la Stazione appaltante ad acquisire presso le pubbliche amministrazioni i dati necessari per le predette verifiche, qualora tali dati siano in possesso delle predette pubbliche amministrazioni.

Dichiara di essere consapevole che, qualora affidatario del contratto, i pagamenti conseguenti all'esecuzione dei lavori previsti nel progetto approvato dalla stazione appaltante avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ai sensi art.3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia. Pertanto, il sottoscritto si impegna a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 sopra citata, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta Legge si procede alla risoluzione del contratto.

Dichiara altresì di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego.

Si impegna infine a trasmettere le integrazioni o le documentazioni richieste dalla stazione appaltante, con particolare riferimento alla trasmissione di ogni documentazione di comprova che la stazione appaltante ritenga opportuno richiedere al fine di verificare la qualificazione dell'impresa che rappresento.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole dell'esclusione dalla procedura, della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale per falso, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione, composta da numero _____ pagine, è sottoscritta in data _____.

L'Impresa
(firma digitale)

N.B.: allegare copia del documento di identità del sottoscrittore.

Il sottoscrittore dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente la premessa e le clausole di cui agli artt. nn. 1 - Obblighi delle parti -, 2 - Sanzioni applicabili -, 3 - Efficacia del Patto d'Integrità -, 4 - Esclusione dalla procedura -, 5 - Autorità competente in caso di controversie -.

Luogo e data

Il Legale rappresentante

.....

MODELLO DI DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' E DELLA CIRCOLARE N° 593 DEL 31/01/2006 DELL' ASSESSORE REGIONALE LL.PP.

OGGETTO : Trattativa diretta, da effettuare ai sensi dell'art. 50 , articolo 1 comma a, del D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023 del servizio di “Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali ”

CIG : A01175B8DC

Importo a b.a : € € 19.877,05 --

Oggetto: dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità “ accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa” stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'isola, l'autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006).

Con la presente dichiarazione , il sottoscritto/a....., nato a

il e residente a

via nella qualità di.

della ditta.....Iscritta nel registro delle imprese tenuto presso la Camera del Commercio di partecipante all'asta pubblica sopra indicata

Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione:

- 1) a comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione lavori alla stazione appaltante e all'Osservatorio regionale dei lavori pubblici: lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- 2) si obbliga, altresì, espressamente a inserire identica clausola nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;
- 3) a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- 4) a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- 5) si obbliga ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

Dichiara espressamente e in modo solenne:

- 1) di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti, o di trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale), con altri concorrenti, ma tale situazione non comporta che l'offerta sia imputabile ad un unico centro decisionale e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alle gare;
 - 2) che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola o associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- 3) che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, dichiara che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- 4) dichiara altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicchè, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Timbro e firma

Firma leggibile

N.B. Si allega documento di riconoscimento

In caso di R.T.I. ecc.. la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa In caso di Consorzio, la presente autodichiarazione dovrà essere prodotta anche dalla ditta designata.

PATTO DI INTEGRITA'

OGGETTO : Trattativa diretta, da effettuare ai sensi dell'art. 50 , articolo 1 comma a, del D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023 del servizio di Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali

CIG : A01175B8DC

Importo a b.a : € € 19.877,05 --

REGIONE SICILIANA

Staz. App. Uff.....

e Denominazione Operatore Economico :

Rappresentante Legale :

Sede Legale

Cod. fisc./P. I.V.A.

PREMESSA

VISTO l'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) il quale dispone che <<le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere d'invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara>>;

VISTO il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 72/2013, che al punto 3.1.13 ha precisato che <<Le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art.1, comma 17, della legge n.190/2012, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto>>;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 16 aprile 2013, n.62 con il quale è stato emanato il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2013/2016 della Regione Siciliana, adottato con Decreto del Presidente della Regione n. 510 del 28 gennaio 2014 e l'aggiornamento 2015/2017, adottato con Decreto del Presidente della Regione n. 216 del 27 gennaio 2015 ed in particolare il § 4.11 "Patti di integrità negli affidamenti", pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale all'indirizzo web

[http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_Ammtrasparente/PIR_Altri contenuti/PIR_Corruzione/PIR_Pianoprevenzionecorruzione](http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_Ammtrasparente/PIR_Altri_contenuti/PIR_Corruzione/PIR_Pianoprevenzionecorruzione)

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti della Regione siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2010, n. 10, adottato unitamente al P.T.P.C. 2013/2016 con Decreto del Presidente della Regione n.510 del 28 gennaio 2014, pubblicato

sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale all'indirizzo web http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_Ammtrasparente/PIR_Dispo_sizionigenerali/PIR_Attigenerali/PIR_Codicedisciplinareedicondotta

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

“Obblighi delle parti”

Il presente patto di integrità stabilisce la formale obbligazione del sottoscrittore che, ai fini dell'affidamento dell'appalto in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare all'Amministrazione qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'appalto in oggetto;
- a dichiarare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto;
- ad informare tutto il personale di cui si avvale del presente patto di integrità e degli obblighi in esso convenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all'oggetto dell'appalto;
- a dichiarare, ai fini dell'applicazione dell'art.53, comma 16 ter, del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Il sottoscrittore dichiara altresì di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, determinerà la nullità del contratto e il divieto di contrarre con l'Amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.57509 del 29.4.2014);
- a dichiarare, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 9, lettera e), dell'art.1 della legge n.190/2012, di non trovarsi in rapporti di coniugio, parentela o affinità, né lui né i propri dipendenti, con i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento (direttiva del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza prot.n.133740 del 24.10.2014).

L'Amministrazione si obbliga a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo i principi di trasparenza e integrità, già disciplinati dal Codice di comportamento, nonché le misure di prevenzione della corruzione previste nel P.T.P.C. e gli obblighi di pubblicazione dei documenti, atti e informazioni afferenti la procedura in oggetto inseriti nel programma triennale trasparenza e integrità (P.T.T.I.).

Articolo 2

“Sanzioni applicabili”

Il sottoscrittore, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del presente patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione di cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto;
- esclusione, per i tre anni successivi, dalla partecipazione a procedure di affidamento di lavori e di acquisizione di beni e servizi indette dall'Amministrazione;
- responsabilità per danno arrecato all'Amministrazione o ad altri operatori economici.

“Efficacia del patto d'integrità”

Il contenuto del patto di integrità e le relative sanzioni resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Il presente patto dovrà essere richiamato dal contratto, onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

“Esclusione dalla procedura”

La mancata consegna del patto d'integrità debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla procedura d'appalto.

Articolo 5

“Autorità competente in caso di controversie”

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed all'esecuzione del patto d'integrità fra Amministrazione/ Stazione appaltante e gli operatori economici e tra gli stessi sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per Accettazione
Il Legale rappresentante

Il sottoscrittore dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente la premessa e le clausole di cui agli artt. nn. 1 - Obblighi delle parti -, 2 - Sanzioni applicabili -, 3 - Efficacia del Patto d'Integrità -, 4 - Esclusione dalla procedura -, 5 - Autorità competente in caso di controversie -.

Luogo e data

Il Legale rappresentante

.....



Comune di Capri Leone

Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali.

Capitolato Speciale di Appalto

- CIG A01175B8DC

Li _____

Il Responsabile del Procedimento

(_____)

PARTE I DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1

OGGETTO -

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio degli interventi annuali di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici, impianti votivi nelle cappelle, nelle tombe, dei loculi, degli ossari, delle nicchie cinerarie ed in altri punti eventualmente indicati dal Comune, impianti di illuminazione dei locali adibiti a spazi comuni, allacci e distacchi delle lampade votive, nonché la gestione funzionale ed economica del servizio di illuminazione lampade votive del Cimitero comunale ubicato in Cda Castellari - Fraz. Rocca e Capri Leone Centro.

1.1 GESTIONE ILLUMINAZIONE VOTIVA

Esercizio e gestione dell'illuminazione votiva all'interno del cimitero comunale, nonché la integrale manutenzione ordinaria dei relativi impianti elettrici e impianti votivi nelle cappelle, nelle tombe, dei loculi, degli ossari, delle nicchie cinerarie ed in altri punti eventualmente indicati dal Comune, impianti di illuminazione dei locali e degli impianti di automazione dei cancelli di ingresso, allacci e distacchi delle lampade votive, nonché la gestione funzionale ed economica del servizio di illuminazione lampade votive, nonché la riscossione dei canoni annui e di allacciamento delle utenze e quanto altro previsto nel presente Capitolato Speciale.

1.2 SERVIZI PER L'ESERCIZIO, MANUTENZIONE, GESTIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA DELLA ILLUMINAZIONE VOTIVA

La Ditta Appaltatrice dovrà provvedere alla:

- ✓ Fornitura di energia elettrica alle lampade votive con voltura a proprio nome delle utenze elettriche;
- ✓ Manutenzione ordinaria, straordinaria e sorveglianza dell'impianto elettrico in concessione;
- ✓ Attivazione dei punti luce (allacci), alla disattivazione dei punti luce (distacchi) nonché alla gestione dei guasti (sostituzione delle lampade non più funzionanti e ripristini delle linee elettriche e dei quadri elettrici);
- ✓ Installazione degli impianti elettrici per l'illuminazione votiva delle cappelle, tombe gentilizie, loculi ad esclusione delle opere da realizzarsi al loro interno (linee di alimentazione);
- ✓ Applicazione e riscossione dei canoni annui e dei costi per gli allacciamenti delle utenze;
- ✓ Eventuale adeguamento degli impianti di illuminazione votiva esistenti;
- ✓ Relazioni pubbliche con gli utenti del servizio. Tutte le operazioni dovranno essere realizzate a norma delle vigenti leggi in materia e con le stesse caratteristiche di quelli esistenti dalla Ditta concessionaria. Gli allacci dovranno essere eseguiti entro il termine di 5 (cinque) giorni dalla stipula del contratto di illuminazione votiva con l'utente.
- ✓ Tenuta di un registro con le lampade installate con indicato nominativo dell'utenza, registro che potrà essere richiesto dall'ente in qualsiasi momento e a semplice richiesta

Art. 2

TIPOLOGIA E CARATTERISTICHE DELL’AFFIDAMENTO

Procedura negoziata ai sensi del D.Lgs. 36/2023, con l’invito rivolto ad operatori economici in possesso dei requisiti come previsti nell’allegato disciplinare di gara.

Il presupposto della presente procedura prevede che, l’operatore economico provvederà all’esecuzione integrale dei servizi oggetto dell’appalto in regime di autofinanziamento, recuperando l’investimento attraverso i ricavi di gestione della vendita delle lampade votive al netto della percentuale da retrocedere annualmente all’Ente;

Art. 3.

AMMONTARE DELL’AFFIDAMENTO

L’introito complessivo proveniente dalla vendita e gestione delle lampade votive nel cimitero comunale in favore della Ditta aggiudicataria, è stimato in €. 19.877,05 (oltre iva) a cui va detratta la percentuale di aggio da retrocedere al Comune offerta dall’operatore economico in sede di gara. Il suddetto importo è indicativo e potrà subire variazioni sia in aumento che in diminuzione per effetto delle richieste di nuovi abbonamenti da parte degli utenti o disdette di contratti di lampade in abbonamento, senza che la Ditta aggiudicataria possa avanzare pretese in merito.

Art 4.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale e speciale sono quelli previsti nell’allegato disciplinare di gara a cui si fa pieno ed integrale rinvio.

Art 5.

MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE

L'appalto è aggiudicato con il criterio del prezzo in aumento rispetto alla base posta dall'Ente. L’operatore economico provvederà all’esecuzione integrale dei servizi oggetto dell’appalto in regime di autofinanziamento, recuperando l’investimento attraverso i ricavi di gestione della vendita delle lampade votive al netto della percentuale da retrocedere annualmente all’Ente **con un aggio stabilito nella percentuale minima del 25%**. Alla luce del principio generale del divieto delle offerte in aumento al fine di impedire lievitazioni della spesa pubblica, giusta Deliberazione AVLP n. 40/04, parere del 12 febbraio 2009 AG3-09 e parere n. 116 del 22/11/2007 e ss.mm.ii., non verranno prese in considerazione offerte di ribasso inferiori al 25% dell’aggio da retrocedere al Comune.

Art 6

CONSISTENZA DEI CIMITERI

LAMPADE VOTIVE. Il servizio di illuminazione elettrica votiva è distribuito su tutto il cimitero comunale. Il numero delle utenze complessive che compongono il ruolo (riferimento anno 2022) sono circa 1.100.

Art. 7 –

OSSERVANZA DI NORME GENERALI

Il concessionario è tenuto ad osservare le norme di sicurezza, i regolamenti Comunali e le disposizioni di legge vigenti in materia, applicabili e compatibili con la natura della presente Concessione. In particolare, è tenuto ad osservare quanto disposto con: a) Il Decreto Legislativo n. 36/2023 avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici "; b) Il Decreto Ministeriale n. 37 del 22/01/08 “Norme per la Sicurezza degli Impianti” ess.mm.ii.; c) Il Decreto Ministeriale n. 81 del 09 Aprile 2008 “Norme in materia di tutela della salute e della

sicurezza nei luoghi di lavoro"; d) Legge n. 136/2010 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari; e) Le norme, nessuna eccettuata od esclusa, emanate dal Comitato Elettrotecnico Italiano C.E.I. in materia di produzione, trasporto e distribuzione di energia elettrica. Decreto Legislativo 30/06/2003 n° 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 8 –

DURATA DELL'APPALTO

Anni 5 (cinque) con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto. La Ditta concessionaria si obbliga a dare inizio al servizio, su richiesta della Stazione Appaltante, anche nelle more della sottoscrizione del contratto.

Art. 9 –

REFERENTE DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria si impegna ad eseguire il servizio oggetto della presente appalto con perfetta regolarità ed efficienza e sotto la personale sorveglianza del titolare o di un suo legale rappresentante, ovvero di un responsabile a ciò espressamente autorizzato. La ditta aggiudicataria dovrà entro quindici giorni dall'aggiudicazione, indicare il nominativo del soggetto di cui al comma precedente, che sarà il referente e il coordinatore del servizio. A tale soggetto saranno affidati il coordinamento delle attività e, quindi, il ricevimento di segnalazioni e di chiamate da parte del Comune e il controllo delle attività effettivamente svolte. Tale soggetto dovrà tenere contatti con il responsabile del servizio cimiteriale del Comune e a tal fine comunicherà propri recapiti telefonici (cellulare e fisso), fax ed e-mail pec. La Ditta Appaltatrice dovrà assicurare ai propri dipendenti una adeguata e scrupolosa formazione professionale, intesa a specializzarli per i compiti e le mansioni richieste dal servizio e dovrà fornire i nominativi del personale adibito ai servizi, distinto per tipologia di funzioni, comunicando tempestivamente eventuali variazioni; a richiesta dell'Amministrazione, deve sostituire il personale ritenuto inadeguato o colpevole di non aver ottemperato ai doveri del servizio. La Ditta Appaltatrice mantiene la disciplina nel servizio e ha l'obbligo di osservare e di fare osservare ai suoi agenti e dipendenti le leggi, i regolamenti e le prescrizioni del Responsabile dell'Ufficio Cimiteri del Comune, nonché un comportamento serio e decoroso come si conviene alla natura ed alle circostanze in cui si svolge il servizio. Durante il servizio gli addetti dovranno indossare indumenti adeguati di colore preferibilmente scuro ed avere la tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, inoltre dovranno munirsi dei dispositivi antinfortunistici (DPI) nell'eseguire particolari tipologie di lavoro come previsto dall'art. 20 del D.lgs.81/2008.

Art. 10 –

PERSONALE DI SERVIZIO

La ditta concessionaria dovrà assicurare il servizio con proprio personale efficiente e sufficiente il quale dovrà mantenere durante il servizio un comportamento riguardoso e corretto verso l'autorità e verso il pubblico.

Art. 11 –

RISPETTO DEL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO

La ditta concessionaria si obbliga a osservare ed applicare integralmente le norme contenute nel contratto collettivo di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore. L'obbligo rimane anche dopo la scadenza dei contratti nazionali collettivi e degli accordi locali, fino alla loro sostituzione. Il comune è estraneo ai rapporti instaurati dalla concessionaria con i propri dipendenti e/o incaricati. Il concessionario si obbliga ad osservare le norme e prescrizioni delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, assistenziali, previdenziali e contro gli infortuni sul lavoro sono a carico della Concessionaria. In caso di accertata inadempienza agli obblighi suddetti il comune inviterà il concessionario all'osservanza di quanto sopra stabilito e nel caso, dopo aver

reiterato l'invito a mezzo PEC ed assegnato un congruo termine, dovesse accertarsi il persistere dell'inadempimento denunciato, si procederà alla risoluzione del contratto di concessione.

Art. 12 –

RESPONSABILITÀ' PER DANNI A PERSONE O COSE, COPERTURE ASSICURATIVE

Il Concessionario risponde in proprio di qualsiasi danno arrecato a persone o cose nei recinti del cimitero comunale, in dipendenza dei propri dipendenti e per materiali ed attrezzature di sua proprietà nonché dipendenti dall'impianto elettrico da esso installato o avuto in consegna, fermo restando l'obbligo del Concessionario di stipulare apposita polizza assicurativa. E' altresì responsabile per danni che dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'espletamento del servizio affidatogli e delle attività connesse, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo. È pertanto a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento richiesto da chiunque, senza diritto alcuno di rivalsa o di compenso da parte del Comune. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, al personale o ai materiali dell'impresa, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni. La Ditta Appaltatrice dovrà, in ogni caso, provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e alla sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati. La Ditta Appaltatrice è tenuta a stipulare a tale scopo, prima della sottoscrizione del contratto di concessione di servizio, una assicurazione di responsabilità civile per danni a cose e persone, ossia RCT/RCO, per l'espletamento del servizio, sino ad ultimazione dello stesso, con primaria società assicurativa a livello nazionale per copertura di un massimale unico minimo di € 1.000.000,00 (diconsi euro unmilione/00). L'assicurazione dovrà prevedere, inoltre, la copertura assicurativa per la rovina di opere e impianti preesistenti e per nuove opere e impianti di proprietà dell'Amministrazione comunale per un massimale di € 30.000,00 (diconsi euro ventimila/00).

Art. 13 - ACCESSO AI CIMITERI

L'Amministrazione Comunale autorizza alla ditta concessionaria il libero accesso al cimitero anche durante le ore di chiusura al pubblico, comunque nel rispetto civile dovuto al luogo. Nel caso di funzioni religiose celebrate durante l'esecuzione dei lavori, la Concessionaria sospenderà momentaneamente gli stessi lasciando il cimitero nelle condizioni più decorose possibili. La Concessionaria è autorizzata alla posa del contatore per la fornitura di energia elettrica e i relativi trasformatori di corrente in luogo consono. In caso di incertezze di qualsiasi genere, dovrà essere contattato l'Ufficio Tecnico Comunale.

Art. 14 – PAGAMENTI

L'introito complessivo proveniente dalla vendita e gestione delle lampade votive nel cimitero comunale in favore della Ditta aggiudicataria, è stimato in € 19.877,05 oltre iva a cui va detratta la percentuale di aggio da retrocedere al Comune offerta dall'operatore economico in sede di gara. Il suddetto importo è indicativo e potrà subire variazioni sia in aumento che in diminuzione per effetto delle richieste di nuovi allacci da parte degli utenti o disdette di contratti di lampade in abbonamento, senza che la Ditta aggiudicataria possa avanzare pretese in merito.

PARTE II

SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA

Art. 15

TARIFFE RELATIVE AL SERVIZIO

Le tariffe da applicare all'utenza sono quelle stabilite dalla Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 19/12/1992, aggiornate ad oggi, sono quelle di seguito indicate:

- Spesa fissa di richiesta di allaccio: € 15,50 (euro quindici/50) compresa IVA
- Canone annuo comprensivo di IVA: € 15,50 (euro quindici/50) compresa IVA (Tomba comune)

- Canone annuo comprensivo di IVA: €. 18,50 (euro diciotto/50) compresa IVA (Cappella -Monumento)
- Lampada votiva aggiuntiva durante il periodo di Commemorazione dei defunti € 1,00.

Il versamento dei contributi di allaccio e del canone di cui sopra saranno effettuati dall'utente direttamente al concessionario in forma anticipata.

Art. 16

OBBLIGHI DELLA CONCESSIONARIA

Gli impianti con tutte le relative apparecchiature elettriche verranno trasferiti, nello stato in cui si trovano, al concessionario aggiudicatario al quale spetta l'obbligo di curare la perfetta manutenzione di tutto l'impianto, compresa l'eventuale ristrutturazione o sostituzione di quelle parti che si presentassero, nel tempo, deteriorate o fuori servizio, fornire l'energia elettrica solo per illuminazione votiva a chiunque ne faccia domanda.

Osservare scrupolosamente le disposizioni e i patti contenuti nel presente disciplinare e nel contratto di abbonamento, nonché i vigenti Regolamenti Comunali che si riferiscono ai servizi cimiteriali.

Curare che l'impianto funzioni ininterrottamente giorno e notte, salvo quelle sospensioni dovute a causa di forza maggiore (incendi, scioperi, temporali, devastazioni, interruzioni della fornitura di Energia Elettrica da parte dell'Ente fornitore, ecc.). - Provvedere alla sostituzione diligente e tempestiva delle lampade fulminate, rotte o asportate o mancanti per qualsiasi motivo.

Verificare, entro 60 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione, eventuali inadeguatezze agli impianti di propria competenza, al fine di procedere all'ammodernamento (qualora dovesse essere necessario), il tutto da effettuarsi a perfetta regola d'arte in modo da non arrecare pregiudizio all'estetica del luogo ed ai manufatti esistenti.

Tutti gli interventi indicati al presente articolo dovranno essere eseguiti senza poter vantare alcuna richiesta di compenso straordinario in quanto gli stessi si riterranno ammortizzati con i proventi di gestione.

Tenere sollevato ed indenne il Comune da qualsiasi danno a persone e cose che dovesse derivare in conseguenza della presente concessione;

il Comune resta comunque estraneo alle responsabilità fra il concessionario e gli utenti, i fornitori, i prestatori d'opera ed i terzi in genere.

- Curare a proprie spese la perfetta manutenzione di tutto l'impianto, compresa l'eventuale sostituzione di quelle parti che si presentassero, nel tempo, deteriorate o fuori servizio, dirigere l'esercizio degli stessi impianti e fornire energia elettrica per illuminazione votiva a chiunque ne faccia domanda, purché il richiedente accetti le disposizioni e soddisfi alle condizioni previste dall'ente comunale, da indicarsi nel contratto di abbonamento per gli utenti.

- Osservare scrupolosamente le disposizioni ed i patti contenuti nel presente capitolato e nel contratto di abbonamento, nonché il vigente regolamento di polizia mortuaria.

- Provvedere a propria cura e spese a quegli spostamenti di cavi e conduttori che si rendessero necessari in seguito ai lavori cimiteriali di manutenzione, sistemazione e funzionamento eseguiti dal comune ed al ripristino delle zone manomesse in conseguenza di detti lavori e di tutti gli interventi agli impianti.

- Assicurare una reperibilità telefonica a disposizione degli utenti, nei normali orari di ufficio, per gli adempimenti di cui sopra. Detta reperibilità non dovrà in alcun modo rivelarsi un servizio a pagamento per l'utenza, salvo la normale tariffa della semplice chiamata telefonica.

Indicare su un apposito cartello affisso agli ingressi di ogni Cimitero i recapiti telefonici ed i riferimenti per i contatti via internet a cui devono far riferimento gli utenti per la richiesta di nuovi allacci, segnalazioni e/o

altre informazioni. - Stabilire il giorno della settimana previsto della visita delle maestranze per il controllo dell'impianto di illuminazione votiva, indicando tale giorno anche nel cartello di cui al punto precedente.

- Effettuare regolarmente la corresponsione degli importi dovuti al comune per la concessione del servizio in argomento. - La Ditta concessionaria è tenuta a presentare i bollettari ad ogni richiesta del Comune, agli effetti del generale controllo sulla gestione, sia a tutela del pubblico interesse che in riferimento al reclamo degli utenti relativo a fatti specifici. - Distribuire l'energia elettrica per l'illuminazione delle tombe, delle aree per campo comune, degli ossari dei loculi dei cinerari e delle cappelle, dietro pagamento del canone corrispettivo, nonché ad estendere l'illuminazione votiva alle famiglie dolenti che ne facciano richiesta.

- Provvedere all'immediata sostituzione delle lampade fulminate, rotte od asportate

Allo scadere della concessione tutte le opere eseguite esistenti, passeranno di proprietà del Comune. Le opere dovranno essere in perfetto stato di efficienza e, se non conformi alle norme contrattuali, dovranno essere adeguate a suo onere.

Art. 17

- VINCOLI DEL CITTADINO CON LA DITTA CONCESSIONARIA

Agli utenti è vietato modificare o manomettere gli impianti, alterare i limiti di consumo e la destinazione della corrente fornita. Gli eventuali contravventori saranno tenuti al risarcimento danni fatta salva ogni altra azione di carattere civile o penale a loro carico, riservandosi la Concessionaria il diritto di sospendere il servizio.

Art. 18 –

DIRITTI DELLA DITTA CONCESSIONARIA

Personale non autorizzato dalla Concessionaria, non potrà riparare l'impianto. L'Ufficio Tecnico Comunale o i privati, si impegnano ad avvertire la Ditta appaltatrice prima dell'inizio di eventuali lavori nei Cimiteri, in particolare scavi per modifiche, ampliamenti, o tombe di famiglia onde evitare possibili danni all'impianto. Il Comune deve prevedere nei contratti di appalto dei lavori di costruzione di nuovi loculi e ossari o di ampliamento dei Cimiteri, l'obbligo da parte della ditta appaltatrice di cooperare con la Concessionaria al fine di ottenere una perfetta predisposizione dell'impianto di illuminazione votiva. La Concessionaria ha diritto al rimborso di eventuali spese per danni agli impianti causati per lavori eseguiti da terzi.

Art. 19

- COMPETENZE DELLA CONCESSIONARIA

Alla ditta concessionaria competono i canoni di abbonamento e i contributi di allacciamento dovuti dagli utenti nella misura determinata dal presente capitolato. L'ammontare di tale canone, ritenuto remunerativo ad ogni effetto, compenserà il Concessionario di tutte le spese di gestione sostenute o da sostenere ivi compreso l'utile d'impresa.

Art. 20

- CONTRIBUTO ANNUALE DA CORRISPONDERE AL COMUNE

Quale corrispettivo, l'impresa aggiudicataria pagherà al Comune Capri Leone, per tutta la durata della concessione stessa, un canone dato nella misura della percentuale di aggio che risulterà offerta in sede di gara sull'importo presunto pari ad 19.877,05 oltre iva. Il versamento, da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale, dovrà essere effettuato in unica soluzione entro il 31 Gennaio dell'anno successivo. Il Comune si riserva il diritto di controllare in qualsiasi momento ed in qualsiasi modo la consistenza delle utenze denunciate e di verificare la corrispondenza con le domande dell'utenza e le disdette. In caso di mancato versamento della rata annua è facoltà dell'Amministrazione di rivalersi introitando quanto dovuto sul deposito cauzionale. In tal caso il contraente dovrà reintegrare il deposito entro e non oltre quindici giorni

dalla data di ricevimento della comunicazione in merito; la mancata reintegrazione del fondo costituirà motivo di risoluzione del contratto da parte dell'Amministrazione Comunale.

Art. 21

- RICHIESTE DI ALLACCIAMENTO

La richiesta di allacciamento sarà presentata dall'utente mediante compilazione di appositi stampati messi a disposizione dalla Concessionaria. La Concessionaria dovrà provvedere all'esecuzione dell'allacciamento stesso entro trenta giorni dalla data di versamento del diritto di allacciamento, e ne darà comunicazione al Comune entro i successivi quindici giorni.

Art. 22

PAGAMENTO DEL CANONE ANNUALE

Il pagamento del canone dovrà essere effettuato anticipatamente in un'unica rata. In caso di mancato pagamento entro il termine stabilito la Concessionaria, previa diffida scritta e nuovo termine perentorio di giorni trenta, potrà senz'altro avviso sospendere l'erogazione di corrente e togliere l'impianto senza diritto per l'utente a indennizzo di qualsiasi specie. Il servizio non sarà ripristinato se non previo pagamento dei canoni arretrati e del diritto di allacciamento.

ART.23

CONDIZIONI GENERALI DI ABBONAMENTO, CORRISPETTIVI, ELENCO UTENTI

Il contratto di abbonamento di illuminazione votiva con l'utenza, ha la durata minima di un anno. Nel prezzo dell'abbonamento sono comprese: - le spese di manutenzione; - le riparazioni; - il ricambio delle lampadine; - il consumo di energia elettrica; - la vigilanza della rete e degli impianti. Inoltre, viene fissato:

1. La durata dell'abbonamento non potrà essere inferiore ad un anno consecutivo e la sua decorrenza sarà stabilita dalla concessionaria dopo l'effettuazione dell'allacciamento. Il contratto s'intenderà rinnovato di anno in anno per tacito consenso.

2. Qualora la decorrenza dell'abbonamento intervenga durante l'anno, l'utente pagherà oltre al contributo di allacciamento tanti dodicesimi del canone quanti sono i mesi per giungere al 31 dicembre dell'anno solare. L'anno, per il servizio votivo elettrico nel cimitero, inizia dal 1° gennaio e termina al 31 dicembre.

3. La domanda di nuovo abbonamento dovrà essere scritta su apposito modulo fornito dalla Concessionaria assuntrice del servizio, la quale si riserva di accettarla dopo aver verificato la possibilità tecnica di esecuzione. Il modulo potrà essere variato secondo le esigenze e su richiesta della Stazione Appaltante. La richiesta di abbonamento potrà essere presentata direttamente al Concessionario.

4. L'utente, effettuata la richiesta, implicitamente autorizzerà il gestore a compiere sulle tombe ogni lavoro necessario per l'installazione dell'impianto.

5. L'eventuale disdetta del servizio da parte dell'utente dovrà essere notificata al gestore almeno tre mesi prima della scadenza del periodo di canone dell'abbonamento. Le esumazioni ed estumulazioni preventivamente comunicate al concessionario risolvono di diritto l'abbonamento.

6. L'importo dell'abbonamento per ogni lampada ad accensione continua risulta all'art. 13. Tale importo dovrà essere versato anticipatamente tramite bollettino di pagamento inviato dal concessionario. Nel canone saranno comprese, oltre alle spese per il consumo di energia elettrica, anche quelle di manutenzione ordinaria, la sostituzione delle lampadine bruciate e tutte le riparazioni necessarie per danni non causati dall'utente.

7. Il pagamento dell'importo potrà essere effettuato presso qualsiasi ufficio postale. Nell'eventualità che l'utente risulti insolvente o irreperibile o altro, il gestore potrà sospendere il servizio senza alcun diritto dell'abbonato di pretendere rimborsi o danni.

8. Il ripristino della corrente, tolta per disdetta, morosità o danno causati dall'utente, potrà essere accordato solo dopo il pagamento del contributo di attivazione.
9. E' vietato agli utenti asportare o cambiare le lampadine, le quali saranno di unico tipo, tensione e potenza adatte all'impianto; esse saranno fornite dal concessionario, che ne assume l'esercizio, la manutenzione e l'assistenza per tutta la durata del servizio.
10. L'utente sarà tenuto a comunicare con sollecitudine al concessionario ogni variazione riguardante l'intestazione dell'utenza o cambio di indirizzo, onde evitare disguidi postali e, conseguentemente, sospensione dell'energia elettrica per insolvibilità.
11. Ai reclami sarà dato corso, previa esibizione dell'ultima bolletta pagata. I reclami non daranno diritto a differire i pagamenti.
12. La concessionaria non assumerà responsabilità per eventuali interruzioni dipendenti dal fornitore di energia elettrica, per danni o guasti causati da forza maggiore, per riparazione alla rete, per violenti uragani, incidenti, scioperi ed, in genere, per fatto di terzi. In questi casi l'abbonato non avrà diritto di pretendere rimborsi o sospendere il versamento del canone di abbonamento.
13. La fornitura di energia elettrica sarà sospesa nei confronti dell'utente che asporti la lampadina, cambi la lampadina con un'altra di voltaggio superiore, effettui modifiche dell'impianto elettrico con personale diverso da quello del concessionario, ceda o rivenda la fornitura di energia elettrica.
14. L'utente che traslochi da un posto all'altro il feretro a seguito di sua esigenza, pagherà ex novo il solo costo di allacciamento.
15. Il concessionario potrà distaccare gli impianti per persistente morosità dell'utente; qualora quest'ultimo chieda il riattacco della linea, egli dovrà effettuare il pagamento degli importi pregressi e dovrà, altresì provvedere ad un nuovo pagamento del costo di allacciamento.
16. Nell'abbonamento è compresa l'accensione continua delle lampade, le spese di manutenzione, riparazione, ricambi e consumo di energia elettrica.
17. Il concessionario non può richiedere agli utenti, a pena di risoluzione del contratto, compensi diversi da quelli previsti nel presente Capitolato, fatti salvi gli eventuali aggiornamenti nel costo degli allacciamenti e nel canone di abbonamento effettuati dall'Amministrazione Comunale.

ART. 24

- CONSEGNA DELLE STRUTTURE – MANUTENZIONE IMPIANTI E SICUREZZA DEI CANTIERI

Il concessionario prende in carico gli impianti esistenti di illuminazione votiva di proprietà comunale nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano senza che questi possa obiettare nulla sulle condizioni di conservazione, dalla data del verbale di consegna. Il concessionario dovrà inoltre accertarsi che gli stessi siano stati realizzati in conformità alla normativa vigente e dovrà apportare a sue spese, eventuali modifiche e/o integrazioni necessarie allo scopo. Per impianto esistente s'intende l'intera rete elettrica, la fornitura di energia elettrica, sino alle singole lampade votive, ivi comprese portalampade e lampadine. Il concessionario dovrà utilizzare lampade a led o altra tecnologia atta a garantire il risparmio energetico, predisponendo a propria cura e spese la sostituzione di tutte le lampade di tipo tradizionale che ancora dovessero essere presenti nei cimiteri comunali. Il concessionario dovrà, per tutta la durata della concessione, conservare l'impianto in perfetto stato di manutenzione, provvedendo ad eventuali miglioramenti e/o integrazioni, ove prescritto da disposizioni in materia, senza poter pretendere dal Comune alcun compenso o indennità. Il concessionario dovrà inoltre, ripristinare l'impianto in caso di danni naturali o vandalici, senza potersi rivalere sull'ente concedente. Le verifiche periodiche dovranno essere riportate su apposito registro numerato consultabile in ogni momento su richiesta del Comune. Al termine della concessione il Comune è, comunque, proprietario di tutto l'impianto elettrico, delle migliorie eventualmente apportate e di ogni attrezzatura servente allo stesso, compresa l'estensione della rete e le lampade votive. Il concessionario

dovrà: a) provvedere, senza alcun compenso aggiuntivo, ad applicare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui al D. Lgs. 81/2008 e successive ulteriori integrazioni e modificazioni; b) porre la massima attenzione durante le operazioni di scavo che, ancorché di limitata profondità, potrebbero essere causa di incidenti soprattutto in considerazione della particolare destinazione dei siti; c) qualora durante i lavori, ancorché richiesti e/o autorizzati dall'Amministrazione Comunale, il concessionario riscontri nell'area oggetto degli stessi, situazioni ritenute anomale e/o bisognose di valutazioni specialistiche, anche di tipo igienico, dovrà immediatamente sospendere i lavori, delimitare l'area, disporre la vigilanza continua della stessa ed informare immediatamente il Responsabile Tecnico dell'Amministrazione; d) effettuare tutte le opere di protezione, difesa, compartimentazione e confinamento necessarie a delimitare l'area dei lavori (cantiere), utilizzando mezzi adeguati ed apponendo la segnaletica necessaria. Quando le opere di delimitazione del cantiere fossero tali da recare disturbo all' utilizzo dei luoghi, il concessionario dovrà prendere opportuni accordi con l'Area Tecnica del Comune e concordare le modalità d'intervento. In caso di emergenza, però, il concessionario ha l'espresso obbligo di prendere ogni misura, anche di carattere eccezionale, per salvaguardare la sicurezza e l'igiene sia dei lavoratori sia dei terzi, informando di ciò immediatamente il Responsabile Tecnico dell'Amministrazione. Rimane inteso che il concessionario non avrà diritto a compensi, qualunque siano le condizioni effettive ambientali nelle quali debbano eseguirsi i lavori, ne' potrà far valere titolo di compenso od indennizzo per il fatto che l'Amministrazione disponga affinché il cantiere sia rimosso oppure i lavori siano sospesi in conseguenza di necessità derivanti da operazioni di tipo cimiteriale. Il concessionario è tenuto ad assumersi gli oneri derivanti dal dover operare in corrispondenza di altri impianti, generalmente di tipo idrico, e se necessario provvedere allo spostamento a propria cura e spese. Il Comune potrà suggerire tutte le modifiche e gli adattamenti agli impianti che riterrà opportuni. L'impresa si obbliga ad eseguire puntualmente e con precisione le prescrizioni del Comune e a rassegnare, a sua semplice richiesta, la occorrente certificazione tecnica di conformità e/o collaudo degli impianti prescritta dalle vigenti disposizioni. Tutti gli interventi di manutenzione, adeguamento ed ampliamento degli impianti dovranno essere accuratamente eseguiti secondo le vigenti normative in materia, nel rispetto delle normative in vigore nel tempo di esecuzione dei lavori secondo la perfetta regola d'arte ed in modo e misura da non arrecare danno o pregiudizio, anche di tipo estetico.

ART. 25

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

È fatto obbligo alla ditta aggiudicataria, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.). L'aggiudicataria è tenuta alla redazione ed all'aggiornamento del Documento di valutazione dei Rischi, previsto dal D.Lgs. 81/2008 con particolare riferimento ai rischi specifici relativi alle attività oggetto della concessione, ed a fornire ai propri lavoratori, gli eventuali dispositivi di protezione individuale, nonché adeguata formazione, informazione ed addestramento. L'aggiudicataria deve comunicare all'Amministrazione Comunale il nominativo del proprio Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione, del Medico Competente (se previsto), del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (se nominato) e degli Addetti alla gestione delle Emergenze, nonché il nominativo della persona referente "in loco" per l'impresa per la specifica concessione, delegato dal Datore di Lavoro a rappresentarlo, quando necessario, per tutte le attività di gestione della sicurezza e le misure di coordinamento. Nell'allestimento dei cantieri la Concessionaria è tenuta all'osservanza delle norme antinfortunistiche adottando tutti gli accorgimenti atti a evitare infortuni al proprio personale dipendente ed a terzi.

Art. 26

- MANOMISSIONE DEGLI IMPIANTI

E' assolutamente vietata la manomissione degli impianti da parte dei privati o di altri installatori non autorizzati dalla ditta concessionaria.

Art. 27 –

FURTI E DANNI AGLI IMPIANTI

Furti e atti di vandalismo causati agli impianti sono da ritenersi interamente a carico della ditta concessionaria. In caso di eventuali danni causati agli impianti da ditte private (es. marmisti ed appaltatori di servizi generali) o da privati sarà chiesto da parte della ditta concessionaria il risarcimento ai responsabili previa comunicazione all' Ufficio Tecnico Comunale. L'Ufficio Tecnico od i privati si impegnano a avvertire la ditta concessionaria prima dell'inizio di eventuali lavori per modifiche o ampliamenti dei cimiteri, onde evitare possibili danni agli impianti.

Art. 28

COOPERAZIONE CON IL COMUNE E CON ALTRE DITTE

La Ditta concessionaria al fine di ottenere una perfetta predisposizione dell'impianto di illuminazione votiva nel caso di costruzione di nuovi loculi, ossari o ampliamenti di cimiteri dovrà collaborare con il Comune e redigere capitolati e tavole grafiche riguardanti i nuovi impianti.

Art. 29

RIPARAZIONE DEI GUASTI

La ditta concessionaria ha l'obbligo di effettuare periodici sopralluoghi per provvedere alla sostituzione delle lampade esaurite o non funzionanti. Alla segnalazione di eventuali guasti o anomalie all'impianto sarà tenuto anche l'utente. Gli interventi per la riparazione dei guasti dovranno essere tempestivi.

Art.30

DIVIETO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA NON VOTIVA

E' vietato l'uso della corrente per eseguire lavori che esulano dall'impianto votivo. E' vietato alla ditta concessionaria fornire energia elettrica che non sia votiva.

Art. 31

SPESE A CARICO DELLA DITTA CONCESSIONARIA

Saranno a totale carico della ditta concessionaria, il costo per la fornitura di energia elettrica, le spese relative alla costruzione degli impianti e alla loro manutenzione ordinaria, nonché le spese inerenti il contratto escludendo l'Amministrazione Comunale da qualsiasi onere.

PARTE III SERVIZIO DI GESTIONE CIMITERIALE E OPERAZIONI CIMITERIALI

Art. 32

PERIODI DI EFFETTUAZIONE DELLE OPERAZIONI CIMITERIALI

Tutte le operazioni previste nel presente capitolato, di norma, dovranno essere effettuate nei giorni feriali dalle ore 8,30 alle ore 17,00. Potranno essere eccezionalmente proposti dalla concessionaria orari differenti, previa richiesta al Responsabile dei servizi cimiteriali, con un anticipo di almeno 36 ore. In caso di salme in transito o in deposito presso il cimitero o, comunque, in casi eccezionali, la concessionaria è tenuta a prestare il servizio anche in orari diversi da quelli normalmente praticati. Tale servizio rientra nel presente capitolato e la modalità di svolgimento va concordata con il Responsabile dei servizi cimiteriali del Comune. Le operazioni dovranno essere effettuate con qualsiasi tempo atmosferico, salvo autorizzazione in deroga rilasciata dal Comune.

Art.33

- ATTREZZATURE E MACCHINARI

La scelta delle attrezzature e delle macchine da utilizzare deve essere fatta dalla Ditta Appaltatrice tenendo in debita considerazione la compatibilità delle stesse in rapporto alla struttura dei Cimiteri. In particolare le attrezzature devono essere tecnicamente efficienti, dotate di tutte le caratteristiche, conformità e gli accessori necessari a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni, secondo quanto prescritto dalle normative vigenti in Italia e nella Unione Europea, con l'obbligo di mantenerle nel tempo in perfetto stato di funzionalità. La Ditta Appaltatrice potrà utilizzare eventuali attrezzature e macchinari di proprietà del Comune (carrelli elevatori, scale, porta feretri ecc.) presenti all'interno dei cimiteri, di cui sarà redatto apposito verbale, che dovranno essere riconsegnati in ugual misura e tipologia alla conclusione del contratto. I trasporti ai centri di stoccaggio e smaltimento dei rifiuti cimiteriali dovranno avvenire con mezzi e modalità nel rispetto della normativa nazionale e regionale.

Art. 34

ORDINE DA TENERE NELL'ANDAMENTO DEI LAVORI

La concessionaria ha ogni e più ampia facoltà di organizzare i servizi e le attività di cui alla presente concessione nel modo più opportuno, garantendo comunque una presenza quotidiana di personale, per capacità e numero, tale da assicurare l'espletamento delle attività anche concomitanti fra loro in cimiteri differenti.

Art. 35

OBBLIGHI DIVERSI DELL'APPALTATORE

Oltre a tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato, il concessionario riconosce di essere a conoscenza di ogni parte del presente capitolato e di ogni altro documento in esso citato o allegato e si obbliga ad osservarli scrupolosamente; dichiara inoltre di conoscere i luoghi, i fabbricati o terreni, compreso le adiacenze, dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore, ambientale, meteorologico od altro, che avrebbe potuto influire sulla determinazione dei prezzi. In particolare il concessionario è tenuto: - ad assicurare il transito lungo le strade ed i passaggi pubblici e privati, che venissero interessati o comunque disturbati dalla esecuzione dei lavori, provvedendo a realizzare i passaggi e le passerelle necessari. I lavori di adeguamento e sistemazione della viabilità esistente dovranno essere condotti dal concessionario in modo tale da consentire, ove l'Amministrazione a suo insindacabile giudizio non decida altrimenti, il pubblico transito; a provvedere, su richiesta, agli sbarramenti necessari per impedire l'accesso di persone e veicoli non autorizzati all'interno dei cimiteri; - ad accertare, prima dell'inizio dei lavori, se nella zona interessata esistono cavi, tubazioni e manufatti sotterranei. In caso affermativo il concessionario dovrà informare il Responsabile dell'Ufficio Cimiteri del Comune, comunicando nel contempo agli enti interessati la data presumibile di inizio dei lavori e richiedendo i dati e l'assistenza necessaria per compiere i medesimi senza danni a cavi e alle tubazioni. Il concessionario sarà responsabile di ogni danno arrecato ai servizi a rete sotterranea sollevando l'Amministrazione appaltante da ogni responsabilità; - a provvedere, a lavori ultimati, allo sgombero di ogni opera provvisoria, dei detriti, fermo restando comunque l'obbligo per il concessionario di effettuare il servizio per richieste intervenute nel corso dei lavori; Il concessionario ha l'obbligo del rispetto delle normative in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008 e s.m.i.) e dovrà presentare il piano di sicurezza sul posto di lavoro tenendo presente le caratteristiche specifiche dei luoghi di lavoro dove andrà ad operare. Nelle aree di cantiere dove si potranno svolgere interventi di qualsiasi genere da parte di imprese incaricate direttamente dal Committente, la responsabilità in materia di sicurezza è di chi vi svolge i lavori per tutta la durata dei lavori stessi e fino alla riconsegna dell'area.

Art. 36

- INDAGINE ACCERTAMENTO VIOLAZIONI

La concessionaria dovrà, nel corso dei normali sopralluoghi o al momento dell'accaduto, accertare l'eventuale violazione commessa, denunciarne l'entità e possibilmente la modalità entro le 24 ore dalla scoperta. Se trattasi di violazione al patrimonio o al decoro, il concessionario dovrà segnalare all'Ufficio Cimiteriale comunale entro 24 ore dalla scoperta della violazione. Se invece si tratta di comportamenti non

consentiti o non consono al luogo, il concessionario dovrà avvertire il comando di Polizia Locale che provvederà alle operazioni del caso.

PARTE IV DISPOSIZIONI FINALI

Art. 37 –

VERBALE DI CONSEGNA E RICONSEGNA

Al momento della consegna dei servizi e dei documenti al concessionario dovrà essere redatto un verbale che riporterà sommariamente tutto quanto viene consegnato per la gestione dei servizi. Tale verbale dovrà essere redatto in duplice copia e firmato dal responsabile incaricato del concessionario ed il Responsabile dell'Amministrazione Comunale. Nel verbale dovranno essere annotate tutte quelle particolari condizioni, mancanze, difetti, ecc. che si reputeranno importanti per la gestione del servizio e per la conservazione dei beni e dei documenti. Ugual verbale dovrà essere redatto al termine del periodo contrattuale per la riconsegna di quanto precedentemente consegnato da parte del concessionario all'Amministrazione Comunale. Al termine del periodo contrattuale l'Amministrazione Comunale eseguirà la verifica finale atta al rilascio del certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni, procedendo al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite ed allo svincolo della cauzione prestata dal concessionario a garanzia del mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni del contratto. Tutte le operazioni necessarie alle verifiche di conformità sono svolte a spese della Ditta Appaltatrice la quale deve mettere a disposizione del soggetto incaricato delle verifiche di conformità i mezzi necessari per eseguirle.

Art. 38

- CONTROLLI

Il Comune di Capri Leone può verificare in qualsiasi momento il regolare e puntuale svolgimento del servizio. Il Comune può effettuare ispezioni e verifiche all'interno dei cimiteri. Il concessionario si impegna a fornire al Comune tutte le informazioni richieste ed a consentire le verifiche, le ispezioni e ogni altra operazione conoscitiva di carattere tecnico. L'Amministrazione si riserva richiedere ogni elaborazione dei dati di gestione, anagrafici od altro in possesso del concessionario che riterrà opportuni, senza che questo implichi compensi aggiuntivi.

ART. 39

DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONCESSIONE DISPOSIZIONI E RISERVE

La concessione non potrà essere trasferita a terzi ed è altresì vietata ogni forma di subappalto totale o parziale, al fine di avere l'unicità dell'operatore economico che possa espletare tutti i servizi dati in concessione con una maggiore qualità e uniformità. E' sempre in facoltà del Comune procedere alla revoca della concessione nei casi in cui, a suo giudizio, vengano meno le ragioni di interesse pubblico che hanno determinato la concessione del servizio. Pertanto il Comune si riserva la facoltà di revocare la concessione in qualsiasi momento ed indipendentemente dal verificarsi della fattispecie di cui all'articolo 41.

Art. 40

INADEMPIENZE, ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI NON RESI E SANZIONI

Nel caso in cui vengano riscontrate irregolarità nell'esecuzione del servizio, l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato, e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti, agli ordini e alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Cimiteri del Comune, il Responsabile di Settore del Comune provvederà a formalizzare una contestazione scritta dell'inadempimento a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, assegnando alla ditta 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi per adempiere ovvero per produrre controdeduzioni scritte. In caso di persistente inadempimento ovvero qualora le controdeduzioni non fossero pervenute entro il termine prescritto o non fossero ritenute idonee, verrà applicata, per ogni singola violazione, una sanzione amministrativa da € 100,00 ad € 500,00. Occorrendo l'Amministrazione può anche rivalersi sulla cauzione, senza che sia necessario

alcun intervento giudiziario, ma con semplice notifica amministrativa dell'addebito, e con termine di quindici giorni per il pagamento. L'Amministrazione può a suo insindacabile giudizio, dopo avere valutato il documento che quel disservizio provoca alla popolazione, eseguire d'ufficio, a spese dell'aggiudicatario, il servizio stesso.

ART. 41

CONTROVERSIE, TEMPISTICHE E PENALITÀ

Ove dovessero insorgere controversie tra Comune e Concessionario in ordine all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto conseguente all'aggiudicazione della presente concessione, il concessionario non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto all'Amministrazione Comunale, in attesa che vengano assunte, di comune accordo, le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento del servizio. Ove detto accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria ai sensi dell'art. 46. Le contravvenzioni alle disposizioni del presente capitolato da parte del concessionario e/o del personale alle sue dipendenze o comunque dallo stesso incaricato, sempre che non siano imputabili a cause di forza maggiore, verranno contestate dal personale comunale e daranno luogo alle seguenti penalità: 1. eventuali mancati adempimenti delle prescrizioni previste all'art. 15 del presente capitolato potranno comportare (salvo quanto già previsto al precedente art. 10) la realizzazione delle stesse da parte di terzi con spese a carico dell'appaltatore. Le suddette spese saranno incamerate mediante rivalsa sul deposito cauzionale o mediante pagamento diretto da parte del gestore; 2. per ogni abbonato che non venga allacciato entro 30 giorni dalla richiesta e dal conseguente soddisfacimento delle condizioni di abbonamento, penalità di € 50,00 entro la prima settimana oltre il termine a seguire € 5,00/giorno sino al limite di € 200,00 con la facoltà di risoluzione del contratto in danno dell'appaltatore; 3. per ogni lampada spenta e non riattivata entro 36 ore € 20,00 al giorno o frazione di giorno di mancata accensione, salvo i casi di forza maggiore in relazione ai quali la riattivazione dovrà essere assicurata entro il termine di 48 ore dell'evento; 4. mancata produzione del piano di manutenzione entro il termine prestabilito, penalità di € 25,00/giorno sino al limite massimo di € 500,00 oltre il quale l'Amministrazione Comunale si avvarrà della facoltà di risolvere in danno il contratto; 5. mancata effettuazione delle operazioni di manutenzione periodica programmata di cui al registro di manutenzione: penalità di € 50,00 per ogni infrazione contestata; 6. mancato aggiornamento e trasmissione del registro utenti: penalità € 15,00 per ogni giorno di ritardo a partire dal 15° giorno successivo all'allacciamento. Le suddette penalità saranno incamerate mediante rivalsa sul deposito cauzionale o mediante pagamento diretto del Concessionario. Le infrazioni e le inadempienze reiterate e quelle più gravi, oggetto di contestazione, potranno comportare l'incameramento totale della cauzione e la risoluzione del contratto in danno del Concessionario. Si conviene che unica formalità preliminare è la contestazione degli abbienti con atto formale del personale comunale incaricato a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

Art. 42

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Capri Leone ha diritto di risolvere il contratto nei seguenti casi: a. interruzione del servizio oggetto della presente concessione e delle operazioni di tumulazioni per una durata superiore a 36 ore, quando sia imputabile a dolo o colpa grave della concessionaria; b. gravi e reiterate inadempienze alle norme di legge o del contratto, da parte della ditta appaltatrice nella gestione dei servizi affidati; c. cessione del contratto, anche parziale, da parte della concessionaria; d. frode nell'esecuzione del servizio; e. manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del servizio appaltato; f. inadempimento accertato alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale; g. sospensione, abbandono, o mancata effettuazione del servizio da parte della concessionaria senza giustificato motivo; h. non reintegrazione della cauzione a seguito dei prelievi fatti dal Comune; i. discriminazione degli utenti che chiedono l'esplicazione delle prestazioni oggetto del contratto; l. impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza dei servizi; m. esercizio di attività commerciale all'interno dei cimiteri; n. perdita, da parte della concessionaria, dei requisiti per l'esecuzione del servizio

appaltato che inibiscono la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione; o. comportamento abitualmente scorretto verso gli utenti; p. mancato adeguamento dell'impianto nei modi e nei termini previsti dal presente capitolato; q. richiesta agli utenti di compensi diversi da quelli stabiliti dal presente capitolato; r. per ogni altra grave inadempienza qui non contemplata o per ogni fatto che renda non possibile la prosecuzione della concessione ai sensi dell'articolo 1453 del codice civile. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di recedere dal contratto qualora eventuali modifiche normative rendano l'affidatario non più idoneo a prestare il servizio in oggetto. La comunicazione di risoluzione del contratto sarà inviata a mezzo Raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC. Il concessionario, entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della notifica di risoluzione, potrà presentare le proprie deduzioni. Nei 10 (dieci) giorni successivi l'Amministrazione adotterà i provvedimenti del caso, che se confermativi delle ipotesi comportanti la risoluzione del contratto, avranno effetto immediato ed insindacabile. In caso di risoluzione al concessionario spetteranno solo i compensi relativi alle operazioni effettivamente eseguite non ancora liquidate, decurtati gli eventuali oneri sostenuti dall'Amministrazione per l'esecuzione d'ufficio di operazioni di competenza del concessionario, non eseguite correttamente in tutto o in parte o rimaste del tutto non eseguite, detratte le eventuali sanzioni. Resta salvo il diritto di rivalsa dell'Amministrazione per ulteriori danni od oneri causati dalla interruzione del servizio.

Art. 43 –

STIPULA DEL CONTRATTO – ESECUZIONE

Il contratto di concessione viene stipulato in forma pubblica amministrativa, a cura dell'Ufficiale rogante del Comune o a mezzo scambio lettere commerciali in ragione dell'importo. Tutti gli oneri, diritti, spese relative alla stipula ed alla registrazione del contratto, sono a carico del concessionario. Il Comune si riserva di far iniziare il servizio alla Ditta aggiudicataria nelle more della stipulazione del contratto di concessione. Le ditte concorrenti, con la partecipazione alla gara, accettano questa eventualità senza opporre riserve. Nel caso di ritardo nell'avvio del servizio, il Comune applicherà una penale a carico del concessionario pari ad € 500,00 (cinquecento/00) per ogni giorno di ritardo, fatto salvo l'eventuale esercizio da parte del Comune del diritto potestativo unilaterale di risoluzione del rapporto contrattuale o di revoca dell'affidamento del servizio.

Art. 44

- SPESE E ONERI A CARICO DELLA CONCESSIONARIA

Sono a carico della concessionaria, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune concedente, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato: - tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e amministrazione del personale necessario al servizio; l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ogni altro onere previsto dalle normative vigenti a carico del datore di lavoro; - tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione delle attrezzature, dei locali e dei mezzi necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto di concessione; - tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone; - tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati; - tutte le spese e gli oneri dipendenti dall'esecuzione del contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale del contratto.

Art. 45

- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta Concessionaria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13.8.2010 n. 136 e ss.mi. A tal fine, si impegna ad utilizzare, per le transazioni derivanti dal presente contratto, uno o più c/c bancari o postali dedicati, impegnandosi a comunicarlo/i al Comune unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i.

ART. 46 - DOMICILIO DELL'IMPRESA

Il concessionario dovrà assicurare le relazioni con l'utenza dalle ore 8.30 alle ore 17.30 dal lunedì al venerdì mettendo a disposizione telefono, telefax e pec. A tutti gli effetti del presente contratto il concessionario elegge domicilio nel Comune di Capri Leone. Le notificazioni e le intimazioni verranno notificate a mezzo di Messo comunale, PEC o per lettera raccomandata.

ART. 47 -

CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra l'Amministrazione Comunale ed il Concessionario nell'esecuzione del contratto, è competente l'autorità giudiziaria ordinaria del Foro di PATTI. E' escluso l'arbitraggio.

ART. 48 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa esplicito rinvio alle norme Legislative e Regolamentari vigenti, nonché al regolamento comunale, nonché alle disposizioni contenute nel codice civile.

Per integrale accettazione: LA DITTA CONCESSIONARIA

COMUNE DI CAPRILEONE

Allegato (Offerta economica in bollo)

OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO : Trattativa per Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici cimiteriali ", con offerta economicamente vantaggiosa ai sensi del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023

CIG A01175B8DC

Importo a b.a : € 19.877,05 -

Il sottoscritto _____

Nato (luogo e data di nascita): _____

Residente in: Via/P.zza _____

Comune _____ Prov. _____

Legale rappresentante della ditta (oppure Procuratore speciale/generale) _____

con sede in: Via/P.zza _____

Comune _____ Prov. _____

Codice Fiscale n. _____

Partita IVA n. _____

Partecipante alla presente gara d'appalto in qualità di (fare una croce sulla casella che interessa):

IMPRESA SINGOLA

O F F R E

per i servizi di cui in oggetto la seguente percentuale di ribasso da intendersi quale aggio annuo (offerta in aumento) da riconoscersi al Comune di capri Leone per la gestione economica degli impianti votivi del Cimitero Comunale sull'importo complessivo presunto pari ad €. 10.787,54

	OFFERTA %	In lettere
		Diconsi _____

L'offerta per oneri di sicurezza aziendali è pari a _____

L'offerta per costi manodopera è pari a _____

La presente offerta è valida, a tutti gli effetti, per un periodo di 180 giorni decorrenti dal termine fissato per la presentazione della stessa

Li

Firma

N.B.

La presente dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità

