



COMUNE DI CAPRILEONE
Città Metropolitana di Messina

N. 12 Registro

del 21/03/2024

COPIA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUP) 2024/2026 per la presentazione al Consiglio Comunale

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **VENTUNO** del mese di **MARZO** alle ore **19,00** e segg., nella sala delle adunanze consiliari di questo Comune, alla seduta di **INIZIO** disciplinata dal comma 1° dell'art. 30 della L. R. 06/03/1986, n. 9, esteso ai Comuni dall'art.58 della stessa L.R., in **sessione straordinaria** che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma dell'art. 48 dell'O.EE.LL., risultano all'appello nominale:

Cognome e Nome del Consigliere					
	Presente	Assente		Presente	Assente
LIONETTO CATERINA	X		CAPUTO GIORGIO	X	
FRANCHINA GIUSEPPE	X		MUSARRA GIUSEPPE	X	
LIPRINO SALVATORE	X		MUNASTRA STEFANIA	X	
MANCUSO CALOGERO	X		SAPONE MARIKA		xgiust
LAZZARO ANTONELLA		xgiust			
CARCIONE VINCENZO IVAN	X				
MESSINA PATRIZIA	X				
LAZZARA SALVATORE	X				
Assegnati: n. 12	In carica: n. 12		Presenti n. 10	Assenti: n. 02	

Assume la Presidenza la Sig.ra Lionetto Caterina nella sua qualità di **Presidente**

Sono **Presenti**: il Sindaco – Ass. Mancari – Ass. Tascone- Ass. Todaro

Partecipa il Segretario del Comune **Dott.ssa Maria Gabriella Crimi**.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO che sulla proposta di deliberazione in oggetto ha espresso:

- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica: **parere Favorevole**;
- Il Responsabile del servizio interessato, per la regolarità contabile: **parere Favorevole**.

La seduta è pubblica

Il Presidente passa alla trattazione del sesto punto posto all'ordine del giorno evidenziando che riguarda il DUP ed invita la Dott.ssa Mangano ad intervenire.

La Dott.ssa illustra il contenuto del DUP soffermandosi sulla scheda relativa al fabbisogno che prevede l'assunzione di numero tre unità per le quali è stata presentata manifestazione di interesse, presso il ministero competente, e che saranno etero finanziate dal fondo coesione.

Interviene il Consigliere Caputo il quale chiede chiarimenti in merito all'affidamento del servizio spazzamento ed ai relativi costi.

Il Responsabile dell'ufficio tecnico precisa che, nelle more di definire la procedura presso la SRR per il servizio di RRSSUU che prevede anche lo spazzamento, il servizio presso è effettuato dall'attuale gestore del servizio ad un costo mensile di circa 5 mila euro e che la determina cui si riferisce il Consigliere comprende i costi dell'intero servizio.

Interviene il Consigliere Musarra il quale chiede che venga monitorata la spesa e si effettui un controllo sulle modalità di erogazione del servizio poiché alcune zone del Paese non sono perfettamente pulite.

Il Sindaco replica che la zona della bretella autostradale, a cui si riferisce il Consigliere Musarra, non è di competenza dell'Ente, ma che comunque si è provveduto alla pulizia dell'area adiacente anche se mantenere la pulizia non è semplice essendo zona di passaggio e trafficata.

Il Consigliere Caputo chiede chiarimenti sull'affidamento del servizio di nolo a freddo e raccomanda di regolarizzare i rapporti con l'impresa qualora venissero autorizzato l'uso dei mezzi comunali al fine di tutelare l'ente da eventuali responsabilità qualora si dovessero verificare degli incidenti.

Interviene il Vice sindaco precisando che si fa di tutto per tenere pulito il Paese.

Il Consigliere Caputo riconosce l'impegno dell'assessore ma ribadisce il proprio invito all'attenzione.

Il Responsabile ed il Consigliere Liprino assicurano che verrà prestata attenzione alla problematica sollevata dal Consigliere Caputo.

Preso atto che non ci sono altri interventi, il Presidente, dispone che si proceda alla votazione della proposta.

Il Presidente preso atto che non ci sono altri interventi dispone che si proceda alla votazione.

Presenti: n. 10

Favorevoli: n. 10

Contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

Assenti: n. 2 (Lazzaro e Sapone)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto che sulla proposta sono stati acquisiti i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni di legge;

Ritenuta tale proposta di deliberazione meritevole di approvazione;

Visto L'O.R.E.L.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'esito della votazione

DELIBERA

-Di approvare la proposta di cui all'oggetto che qui si intende integralmente richiamata e trascritta per farne parte integrante formale e sostanziale.

Successivamente il Presidente dispone che si proceda a votare l'immediata eseguibilità

Presenti: n. 10

Favorevoli: n. 10

Contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

Assenti: n. 2 (Lazzaro e Sapone)

COMUNALE

Visto l'esito della votazione

DELIBERA

Di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L. R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL PRESIDENTE
F.to Lionetto Caterina

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Gabriella Crimi

E' copia conforme all'originale, per uso amministrativo.
Capri Leone Lì 25/03/2024

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Gabriella Crimi



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio – On Line del Comune (www.comune.capri Leone.me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuta.

Capri Leone lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL RESPONSABILE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione.

Capri Leone Lì 25/03/2024

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Gabriella Crimi



COMUNE DI CAPRI LEONE

(Città Metropolitana di Messina)

Proposta di Deliberazione per il Consiglio Comunale

Presentata dal Sindaco.

Oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) 2024-2026.

PREMESSO che il D. Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14, il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

RICHIAMATO:

- l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- il DM del 18 maggio del 2018 il quale prevede che, per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, a partire dal DUP 2019-2021, la procedura permette di elaborare e personalizzare il "DUP Semplificato";

DATO ATTO che il DUP, avendo il Comune di Capri Leone una popolazione fino a 5000 abitanti, viene redatto in forma semplificata, così come consentito dal punto 8.4 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 del D. Lgs. 118/2011;

VISTO pertanto lo schema di Documento Unico di Programmazione semplificato 2024-2026, approvato con apposita Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 04/03/2024 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;
- la Legge n. 190 del 23.12.2014 (Legge di stabilità 2015);

SI PROPONE DI:

- 1) **PRENDERE ATTO** della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **APPROVARE** l'allegato schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 che, in conformità a quanto disposto dal DM del 18 maggio del 2018, viene adottato nella forma semplificata";

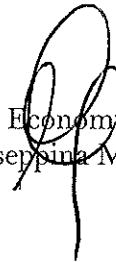
3) DICHIARARE l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.

Lì, _07 marzo 2024_

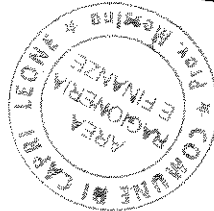
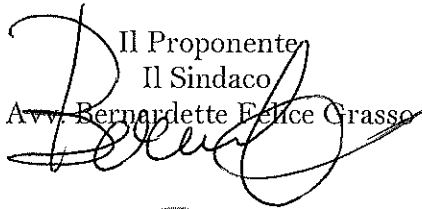
L'Istruttore
Coco Marisa Gaetana



Il Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria
Dott.ssa Giuseppina Mangano



Il Proponente
Il Sindaco
Avv. Bernardette Felice Grasso



Comune di CAPRI LEONE

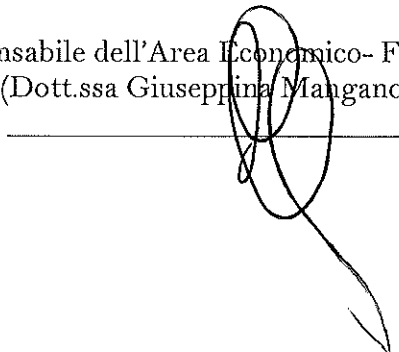
(Città Metropolitana di MESSINA)

PARERI

Ai sensi dell'art.49, comma 1° del D. Lgs. 267/00 per come modificato dall'art'3, comma 1, lett. b) L. R. 213/2012 e successivamente modificato dal D. Lgs. n. 126/14, a sua volta contenente disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 118/11 ed ai sensi dell'art. 12, L.R n. 30/00, per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione relativa all'oggetto esprime parere: **Favorevole.**

Lì, __ 07 marzo 2024__

Il Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria
(Dott.ssa Giuseppina Mangano)





COMUNE DI CAPRI LEONE
(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

N. 71 del Reg.

Data 04-03-2024

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024-2026 per la presentazione al Consiglio Comunale

L'anno **Duemilaventiquattro** il giorno QUATTRO del mese di MARZO alle ore 16,50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

			PRESENTE	ASSENTE
GRASSO	BERNARDETTE FELICE	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCARI	RICCARDO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TODARO	MARIA ROSALBA	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANCUSO	CALOGERO	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TASCONE	VALENTINA	Assessore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa **Maria Gabriella Crimi** la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il / Sindaco B. GRASSO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024-2026 per la presentazione al Consiglio Comunale

PREMESSO che:

- con D. Lgs. n. 326/2014, al termine del periodo di sperimentazione, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge n. 42/2009;

- con il medesimo decreto, sono state apportate integrazioni e modifiche al D. Lgs. n. 267/2000, T.U.E.L., le quali sono entrate in vigore il 1° Gennaio 2015;

- a seguito delle modifiche legislative richiamate, con decorrenza 1° Gennaio 2015, gli Enti territoriali adottano il nuovo sistema contabile che si compone di strumenti comuni (unico piano dei conti integrato e comuni schemi di bilancio) e regole contabili uniformi con lo scopo dichiarato di addivenire al consolidamento e alla trasparenza dei conti pubblici, attuando in tal modo la cosiddetta armonizzazione contabile;

- che le nuove norme contabili trovano un'applicazione graduale negli Enti territoriali per i quali, nel 2015, è divenuta obbligatoria la rilevazione dei fatti gestionali nel rispetto del principio contabile applicato, concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011);

DATO ATTO che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine e precisamente il DUP (Documento Unico di Programmazione), novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali che testualmente recita: "Gli Enti Locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione: A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 Luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni di bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

RICHIAMATO, a tal fine, il principio contabile relativo alla programmazione (allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011 e successive modificazioni) nel quale, con riferimento alla struttura del documento "semplificato" vengono forniti alcuni aspetti da approfondire, al fine di individuare, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

RILEVATO che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi, tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

DATO ATTO:

- **CHE** a partire dal DUP 2019-2021, la procedura permette di elaborare e personalizzare il "DUP Semplificato" come previsto dal DM del 18 maggio del 2018 per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti;
- **CHE** il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici e di personale e patrimonio e, pertanto, è stato redatto in considerazione del programma triennale delle opere pubbliche 2024-/2026, piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare, del piano del fabbisogno del personale 2024-/2026 ed assunzioni 2024 e del piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali;
- **CHE** si ritiene opportuno approvare il DUP semplificato elaborato con i dati ricavati dalla contabilità e con alcune delle informazioni reperite da alcuni dei Responsabili di Procedimento, riservandosi di provvedere ad integrare lo stesso con le altre informazioni

richieste, non appena le stesse saranno comunicate dall'Amministrazione e dai Responsabili di posizione organizzativa e/o procedimento;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto sopra appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione (allegato 1);

VISTO il D.Lgs. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità;

SI PROPONE

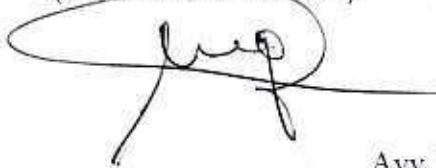
1. **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione semplificato per il triennio della programmazione finanziaria 2024/2026, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (allegato 1);

2. **Di dare atto** che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

3. **Di presentare** il DUP al Consiglio Comunale per la conseguente approvazione.

Li, 04/03/2024

L'Istruttore
(Coco Marisa Gaetana)



Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Dott.ssa Giuseppina Mangano)



Il Proponente
Il Sindaco
Avv. Bernardino Felice Grasso



COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)

UFFICIO RAGIONERIA

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs 18/08/2000, sulla proposta di deliberazione ante riportata e presentata dal Responsabile dell'Area

Per quanto riguarda la regolarità TECNICA si esprime parere "FAVOREVOLE"

Li, 04/03/2024



UFFICIO RAGIONERIA

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
(D.ssa Giuseppina Mangano)

Per quanto riguarda la regolarità contabile si esprime parere "FAVOREVOLE"

Li, 04/03/2024



Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
(D.ssa Giuseppina Mangano)

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA PROP. DI IMPEGNO (ART. 153 - COMMA 5- D.L.GS N. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267 del 18/08/2000

SI ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA COME SEGUE:

Capitolo _____ Tit _____ Miss. _____ Pgm _____ Mca _____ IMP. _____



LA GIUNTA COMUNALE

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
(D.ssa Giuseppina Mangano)

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO che nulla osta per l'approvazione;
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, ad unanimità di voti la Giunta Comunale

DELIBERA

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio - On Line del Comune (www.comune.caprileone.me.it) il giorno _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____

L'ADDETTO

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata dal _____ al _____ e che nessuna osservazione e reclamo è pervenuto.

Capri Leone li, _____

Il Segretario Comunale

Il Responsabile del Servizio

<p><input type="checkbox"/> Trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.</p> <p>L'Addetto</p> <p>_____</p> <p>Il Responsabile del Servizio</p> <p>_____</p>	<p>ESECUTIVITÀ</p> <p>La presente deliberazione è divenuta esecutiva:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;</p> <p><input type="checkbox"/> Dopo trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione;</p> <p>Capri Leone li <u>04-03-2024</u></p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p><i>[Handwritten signature]</i></p>
<p>È copia conforme all'originale li _____</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>_____</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa all'Ufficio</p> <p>_____</p> <p>Li _____</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>_____</p>

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024-2026**

COMUNE DI CAPRI LEONE

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2021 REGOLARIZZATO AL 31/12/2022 n.	4353
Popolazione residente al 31/12/2022	4389
di cui:	
maschi	2102
femmine	2287
di cui	
In età prescolare (0/5 anni)	259
In età scuola obbligo (7/16 anni)	301
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)	716
In età adulta (30/65 anni)	2241
Oltre 65 anni	870
Nati nell'anno	33
Deceduti nell'anno	35
Saldo naturale: +/- ...	2
Immigrati nell'anno n. ...	121
Emigrati nell'anno n. ...	131
Saldo migratorio: +/- ...	10
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...	12

Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq					6,70
RISORSE IDRICHE					
	* Fiumi e torrenti				0
	* Laghi				0
STRADE					
	* autostrade		Km.		1,00
	* strade extraurbane		Km.		13,00
	* strade urbane		Km.		0,00
	* strade locali		Km.		70,00
	* itinerari ciclopedonali		Km.		0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
Altri strumenti urbanistici (da specificare)					

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 1	posti n.	14
Scuole dell'infanzia	n. 1	posti n.	96
Scuole primarie	n. 1	posti n.	154
Scuole secondarie	n. 1	posti n.	110
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 1		
Rete acquedotto	Km. 20,00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq 16.000,00		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 27		
Rete gas	Km. 7,00		
Discariche rifiuti	n. 0		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 4		
Veicoli a disposizione	n. 10		
Altre strutture (da specificare)			

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio di guida pulmini scuolabus per scuola dell'infanzia e scuola elementare gestito con proprio personale.

Servizi gestiti in forma associata

AOD2 (Potenziamento sportello REI e segretariato sociale)

Unione dei Comuni Paesi dei Nebrodi

Area Interna Nebrodi

ATI Acque

Servizi affidati ad altri soggetti

Raccolta rifiuti (in appalto)

Refezione scolastica asilo nido (in appalto)

Servizio di spazzamento e decespugliamento gestito da una ditta esterna

Servizio di assistenza all'autonomia ed alla comunicazione agli alunni diversamente abili

Servizio interinale per autista scuolabus

Servizio interinale per maestra d'asilo

Servizio idrico integrato (gestione e manutenzione)

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni: Denominazione Società	Tipo Partec.	Attività svolta	% Quota part.	Scelta_ Motivazione
ATO ME1 SPA in liquidazione c.f.: 02683660837	Diretta	Gestione integrata dei servizi di igiene ambientale	9,15	Mantenimento- Obbligo di legge
S.R.R. Messina Prov. Soc. Consor. c.f.: 03279530830	Diretta	Organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani.	2,50	Mantenimento- Obbligo di legge
ASMEL Società Consortile arl c.f.: 12236141003	Diretta	Funzioni di Centrale di Committenza ai Diversi Livelli di Governo	0,822	Mantenimento- Strumentali e per esercizio funzioni e servizi istituzionali

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 €. 240.668,57

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022	€	240.668,57
Fondo cassa al 31/12/2021	€	80.679,03
Fondo cassa al 31/12/2020	€	0,00

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
<i>Anno di riferimento</i>		<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2022		n. 83	€. 4.504,57
2021		n. 354	€. 24.272,17
2020		n. 365	€. 39.266,77

Nell'anno 2023 questo Ente ha avuto un netto miglioramento sul saldo di cassa ed ha chiuso con un saldo positivo di €. 289.793,95

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati (mutui, ADL e Tesoreria)/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2022	216.223,70	4.652.704,02	4,65
2021	235.700,52	3.270.594,94	7,21
2020	215.079,92	3.657.670,12	5,88

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento (a)</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)</i>
2022	€. 327.753,18
2021	€. 0,00
2020	€. 8.839,63

Ripiani

Per quanto concerne il ripiano per il riaccertamento straordinario dei residui, approvato con delibera CC. n. 32 del 04/12/2015, sono state deliberate le modalità di ripiano del maggior disavanzo derivante dalle operazioni di riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art.3, comma 7 del Decreto Legislativo n.118/2011, ammontante a € 2.513.547,66, da ripianare, per l'importo di € 83.785,00 annui;

Con delibera di ripiano del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità 2019 (FCDE) CC N 24 del 29/12/2020, la somma da ripianare in 15 anni è pari a € 619.293,94, per un importo annuo pari a € 41.286,26, con iscrizione 1° annualità di ripiano nel bilancio esercizio finanziario 2021;

Con delibera CC N 18/23 del 27/04/2023 il disavanzo da ripianare è pari a € 377.969,16 per quattro annualità fino all'anno 2026 con rate costanti il cui importo è di €. 94.492,29 ai sensi dell'art 188 del TUEL;

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2022

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Ex Cat. D3	0	0	0
Ex Cat. D1	4	2	2
Ex Cat. C	22	22	
Ex Cat. B3	6	6 di cui 1 in aspettativa	
Ex Cat. B1	6	6	
Ex Cat. A	6	6	
TOTALE	44	42	2

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

Dall'anno 2019, con circolare del 27/02/2019 ed infine la Commissione ARCONET con la FAQ n. 33 del 21/02/2019 conferma che, ai fini della trasmissione a partire dal Bilancio di Previsione 2019/2021 e seguenti alla BDAP, gli enti possono non compilare il prospetto di verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011.

Gli spazi acquisiti nel biennio 2017/2018, alla luce della succitata normativa non si devono più restituire.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a

IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

L'IMU è stata introdotta in via sperimentale, a decorrere dal 1 ° gennaio 2012, dall'art. 13 del D.L. 6.12.2011 n. 201 convertito nella Legge 22/12/2011 n. 214, ed ha sostituito l'Imposta Comunale sugli Immobili (ICI).

L'art. 1 comma 639 della Legge n. 127 del 27/12/2013 (Legge di stabilità 2014) ha introdotto la IUC - Imposta Unica Comunale - ed ha trasformato l'IMU dal 2014 a regime e non più in via sperimentale.

La Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016) ha previsto alcune modifiche alla IUC, in particolare per quanto riguarda l'imposizione su terreni agricoli, immobili concessi in comodato, immobili di cooperative edilizie a proprietà indivisa, immobili situati all'estero, immobili a canone concordato ed "imbullonati". Le previsioni iscritte nel bilancio tengono conto di tali novità normative.

L'articolo 1, commi da 738 a 783, L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020), in un'ottica di razionalizzazione e semplificazione, ha modificato il sistema dell'imposizione immobiliare locale, stabilendo l'unificazione di IMU e Tasi. Più precisamente, il comma 738 prevede che, a partire dal 2020, l'imposta unica comunale (IUC) è abolita, fatte salve le disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (Tari), mentre la "nuova" IMU è disciplinata dalle disposizioni dettate dai successivi commi da 739 a 783. Le previsioni iscritte nel bilancio tengono conto di tali novità normative.

Le aliquote previste per il 2024 si prevede rimangano invariate rispetto all'anno 2023.

TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

Come indicato nel paragrafo riguardante l'IMU, l'articolo 1, commi da 738 a 783, L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020), in un'ottica di razionalizzazione e semplificazione, ha modificato il sistema dell'imposizione immobiliare locale, stabilendo l'unificazione di Imu e Tasi. Più precisamente la disposizione normativa in commento accorpa all'Imposta unica comunale (meglio conosciuta come IMU) la Tassa sui servizi indivisibili (ovvero TASI).

RECUPERO EVASIONE IMU

L'ufficio tributi svolge attività di accertamento e liquidazione anche sui tributi vigenti come l'IMU e la TASI, relativamente alle annualità per le quali non è ancora intervenuta decadenza dal potere di accertamento per gli anni 2020 e 2021.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel comune. Tali redditi possono essere altalenanti, poiché influenzati dall'andamento dell'economia del paese.

La previsione, che resta di difficile determinazione in quanto legata ai redditi effettivi dei contribuenti, è stata effettuata sulla base degli accertamenti dell'anno precedente.

Il gettito previsto è iscritto in bilancio 202/2026 al Capitolo 22 nella parte ENTRATE.

L'aliquota è stata determinata con Delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 28/09/2023

TASSA RIFIUTI – TARI

In attuazione dell'articolo 1, comma 639 e seguenti della legge n. 147/2013, l'Ente con delibera di Consiglio Comunale provvederà ad istituire le tariffe ed il relativo PEF per l'anno 2024 entro i termini di legge;

CANONE UNICO PATRIMONIALE

La gestione è effettuata direttamente dal Comune. L'imposta sulla pubblicità ed il diritto sulle pubbliche affissioni, nel 2022, sono state sostituite dal Canone Unico Patrimoniale e saranno confermate con apposita delibera.

Per quanto sopra, per l'annualità 2024, è prevista un'entrata di €. 22.083,86 .

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

Questo fondo è iscritto tra le spese correnti ed il suo importo ammonta ad €. 218.972,51. L'evoluzione normativa degli ultimi anni ha comportato un sistematico taglio delle risorse a disposizione degli enti locali, in considerazione del fatto che i Comuni debbono concorrere alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica dello Stato, in particolare quelli derivanti dall'appartenenza all'Unione Europea.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione attingerà ai bandi regionali – statali e/o comunitari.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente

Accensione Prestiti	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	412.050,57	204.788,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	536.454,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	948.504,99	204.788,75	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di funzioni fondamentali orientando la propria attività all'assolvimento dei servizi essenziali quali manifestazioni ricreative e culturali, assistenza scolastica e relativi trasporti, gestione rifiuti e servizi correlati, gestione del servizio idrico integrato, gestione tributi, gestione ambientale, servizi esterni manutentivi, servizi cimiteriali, tutti gli altri servizi essenziali di competenza dell'Ente locale.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione triennale del fabbisogno non si prevede di programmare per il triennio 2024-2026 assunzioni a tempo indeterminato finanziati con fondi comunali.

Questo ente ha, però, aderito all'avviso ministeriale, indetto a valere sul Programma Nazionale Capacità per la Coesione 2021-2027, che prevede di realizzare assunzioni a tempo indeterminato di nuovo personale da utilizzare e specializzare sull'attuazione dei progetti europei per la coesione presso gli enti locali e finalizzato al rafforzamento degli organici dei principali protagonisti ed attuatori dei fondi europei, giusta delibera di Giunta Comunale n. 14 del 15.01.2024.

E' stata inoltrata istanza per l'assunzione di n. 3 unità appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione con i seguenti profili:

n. 1 profilo professionale tecnico (Ingegnere/ Architetto);

n. 1 profilo professionale specialista in materie giuridiche;

n. 1 profilo professionale , specialista informatico;

i cui costi gravano sul PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sul bilancio statale per il periodo successivo, per un costo unitario pari ad €. 34.496,26 che rapportato alle 3 unità ammonta complessivamente ad €. 103.488,78.

Inoltre si da atto che

-per l'anno 2024 la figura del Comandante P.M. (anno 2023 €. 46.651,95), appartenente all'area degli funzionari e dell'elevata qualificazione è stato coperto per il mese di gennaio con rapporto di lavoro a tempo determinato per n. 24 ore settimanali e successivamente avvalendosi della collaborazione a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso delle spese per un importo massimo annuo di €. 13.200,00, di un soggetto in quiescenza in applicazione dell'istituto di cui all'art. 5, comma 9 del DL. N. 95/2009, giusta Delibera di G.M. n. 29 del 25/01/2024) per un costo complessivo

-a far data dal 04 marzo 2024 sono stati collocati in quiescenza n. 2 unità di personale appartenenti all'Area degli Operatori e dell'Operatore esperto;

In ragione di quanto sopra la dotazione organica dell'ente assume la seguente consistenza.

CATEGORIA	POSTI PREVISTI		POSTI COPERTI A TEMPO INDETERMINATO / DETERMINATO		POSTI VACANTI A TEMPO INDETERMINATO / DETERMINATO	
	Full Time	Part Time	Full Time	Part Time	Full Time	Part Time
ex D AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	5 (di cui 1 ex art. 110 TUEL)	1 (12 h) 1 (24 h solo per il mese di gennaio e successivamen te a titolo	2 (di cui 1 ex art. 110 TUEL)	1 (12 h) ex art. 557 L. 311/2004 1 (24 h solo per il mese di gennaio e successivament	3 tempo indeterminato	

		gratuito fatto salvo rimborso spese) 1 (27 h)		e a titolo gratuito salvo rimborso spese, ex art. 5, c. 9 DL 95/2012) 1 (27 h) ex art 110 TUEL		
ex C AREA DEGLI ISTRUTTORI	3	19 (24 h) 1 (12h)	3	19 (24 h) 1 (12h) ex art. 557 L. 311/2004		
ex B3 e B AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	6 di cui 1 in aspettativa da 01/11/2022	3 (24h) 2 (18h)	6 di cui 1 in aspettativa da 01/11/2022	3 (24h) 2 (18h)		
ex A Area degli OPERATORI		5 (24h)		5 (24h)		/
TOTALI	14	33	11	33	3	

Dato atto che la superiore dotazione organica, al netto delle assunzioni etero finanziate per €103.488,78, ha un valore pari ad € 1.418.143,39 e quindi inferiore al limite finanziario potenziale della dotazione organica degli enti locali che è dato dalla media della spesa di personale sostenuta dall'Ente nel triennio 2011/2013 che per il comune di Capri Leone è pari ad **€1.821.326,58**;

Rilevato che la spesa di lavoro flessibile,

- nell'anno 2023 come da dati di pre-consuntivo, è stata pari ad € 25.398,21 non rientrando la spesa ex art. 110 comma 1, pertanto inferiore al 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009, pari ad € 569.532,00;

Al fine delle tre assunzioni di cui all'avviso ministeriale, indetto a valere sul Programma Nazionale Capacità per la Coesione 2021-2027, di seguito, vengono indicati i risparmi in materia di spesa del personale che si prevede di realizzare fino all'anno 2029:

Risparmi spesa personale per collocamento in quiescenza per anzianità e/o trasferimento					
Anno	Num. unità e data colloc. in quiescenza e/o trasferimento	AREA	Fonte finanziamento	Costo complessivo	Aumenti contrattuali dal 2019 solo ex contrattisti
2024	1	Operatore ex Cat. A4	A carico del bilancio c.le	€. 27.957,94	
2024	1	OPERATORE ESPERTO ex Cat. B5	A carico del bilancio c.le	€. 29.317,62	
2026	1	ISTRUTTORE ex C4	A carico del bilancio c.le	€. 32.896,69	
2028	1	ISTRUTTORE ex C1	L.R. 5/14 art. 30 escl. aumenti		€. 1.373,99

			contratt dal CNEL 19/21		
2029	2	OPERATORE ex A1	L.R. 5/14 art. 30 escl. aumenti contratt dal CNEL 19/21	€.	€. 3.125,21
2029	1	OPERATORE ESPERTO ex B4	A carico del bilancio c.le	€. 29.471,28	
2029	1	ISTRUTTORE ex C2	A carico del bilancio	€. 32.255,95	
2029	3	ISTRUTTORE ex C1	L.R. 5/14 art. 30 escl. aumenti contratt dal CNEL 19/21	€.	€. 4.121,98
				a) €. 151.899,48	b) €. 8.621,18
		Totale a + b		€. 160.520,66	

Inoltre si riportano i parametri calcolati ai sensi del decreto legge 34/2019 e successive disposizioni di attuazione di cui al decreto 17 marzo 2020 n. 18, e desunti dall'ultimo rendiconto approvato relativo all'anno 2022 giusta delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 27/04/2023 sono i seguenti:

**CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, d.l. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)
ed art . 57 comma 3 septies D.L. 14.8.2020 n. 104**

1) Individuazione del valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3 D.P.C.M. 17/03/2020

COMUNE DI	CAPRI LEONE		
POPOLAZIONE	4389		
FASCIA	D		
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27,20%		
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31,20%		
Fascia	Popolazione	Tabella 1 (valore soglia più basso)	Tabella 1 (valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2 D.P.C.M. 17/03/2020 ed art 57 c. 3 septies d.l. 14.8.2020 n. 104

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA PERSONALE RENDICONTO 2022 (MACRO 101)		1.417.089,23	Art. 2, comma 1, lett. a) D.P.C.M. 17/03/2020 ed art 57 c.3 septies d.l. 14.8.2020 n. 104
ENTRATE CORRENTI RENDICONTO 2020	4228597,16		Art. 2, comma 1, lett. a) D.P.C.M. 17/03/2020 ed art 57 c.3 septies d.l. 14.8.2020 n. 104
ENTRATE CORRENTI RENDICONTO 2021	5486034,78		
ENTRATE CORRENTI RENDICONTO 2022	4572704,02		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2022		667.702,77	
MEDIA ENTRATE CORRENTI 2020/2022 al netto di FCDE 2022	4.539.877,73		
RAPPORTO SPESE PERSONALE / ENTRATE CORRENTI NETTE		31,21%	
	VALORE SOGLIA	VALORE COMUNE	
RAFFRONTO PERCENTUALE CON VALORI SOGLIA	minimo 27,20%	%	essendo il rapporto superiore al valore soglia per fascia demografica l'ente deve adottare un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per CENTO.
	massimo 31,20%	31,21 %	

Alla luce dei dati di cui alla superiore tabella si prevede che, ad invarianza di entrate, nell'anno 2024, in ragione dei risparmi di spesa di personale dovuta alla cessazione, a diverso titolo, dei rapporti di lavoro, si rientrerà nel valore soglia di cui alla tabella 3. dell'art. 6, del D.P.C.M. 17/03/2020.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti e relativo piano triennale sono stati approvati con Delibera di G.M. n. n. 43 del 12/02/2024 alla quale si rimanda per la visione delle schede allegate relative alle opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Ospitalità Diffusa (Op. 37 e Op. 51)
- Efficientamento energetico vari immobili
- Riqualificazione contesto rurale di pregio storico culturale -completamento
- Chiesa Madonna del Tindari
- Via C. Alberto dalla Chiesa
- Completamento loculi cimiteriali
- Completamento Chiesa Maria SS Assunta
- Rigenerazione urbana
- Città dei ragazzi

in relazione a detti lavori l'Amministrazione intende completarli entro i termini previsti dai cronoprogrammi di riferimento delle opere stesse

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente ha iscritto, nel bilancio di previsione 2024/2026 i ripiani disavanzo di amministrazione nel presente DUP sopra descritti

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Organi istituzionali	105.011,99	358.346,26	96.334,30	97.490,31	
02 Segreteria generale	265.928,30	288.184,88	269.119,44	272.348,88	
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	107.084,78	107.536,72	108.369,80	109.670,24	
04 Gestione delle entrate tributarie	180.431,50	192.048,84	182.596,68	184.787,84	
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	38.569,80	59.339,51	1.049,75	801.062,35	
06 Ufficio tecnico	186.902,23	196.698,29	189.145,06	191.414,80	
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	160.414,57	173.788,04	152.219,55	154.046,18	
08 Statistica e sistemi informativi	22.399,00	274.286,00	0,00	0,00	
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	
11 Altri servizi generali	385.342,30	774.483,78	367.719,89	353.318,11	
Totale	1.452.084,47	2.424.712,32	1.366.554,47	2.164.138,71	

MISSIONE	02	<i>Giustizia</i>			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Polizia locale e amministrativa	271.609,12	281.802,55	196.968,44	3.201.356,06	
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	200.000,00	0,00	
Totale	271.609,12	281.802,55	396.968,44	3.201.356,06	

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Istruzione prescolastica	81.571,54	1.037.076,43	32.442,85	32.832,16
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	23.763,15	42.923,99	24.048,31	24.336,89
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	135.328,57	163.027,60	136.952,52	138.595,95
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	640.248,63
Totale	240.663,26	1.243.028,02	193.443,68	836.013,63

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturaliⁱ
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	456.136,28	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	12.449,54	1.780.098,68	262.598,94	12.750,12
Totale	12.449,54	2.236.234,96	262.598,94	12.750,12

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sport e tempo libero	69.167,13	316.760,40	4.966.961,13	867.764,67
02 Giovani	0,00	1.600.000,00	0,00	0,00
Totale	69.167,13	1.916.760,40	4.966.961,13	867.764,67

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	65.313,00	73.313,64	66.096,76	66.889,92

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Urbanistica e assetto del territorio	162.677,19	7.861.784,39	16.057.582,07	14.055.900,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	162.677,19	7.861.784,39	16.057.582,07	14.055.900,00

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	1.285.000,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	162.148,10	250.218,52	113.493,88	114.855,81
03 Rifiuti	875.459,60	1.027.562,76	885.413,12	872.486,07
04 Servizio Idrico integrato	363.347,74	437.516,17	2.710.868,20	4.140.884,88
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.400.955,44	1.715.297,45	4.994.775,20	5.128.226,76

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità		
-----------------	-----------	--	--	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	190.788,80	287.930,54	1.153.382,80	2.155.223,39
Totale	190.788,80	287.930,54	1.153.382,80	2.155.223,39

MISSIONE	11	Soccorso civile			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Sistema di protezione civile	1.257,92	1.957,92	1.273,02	1.288,29	
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	1.257,92	1.957,92	1.273,02	1.288,29	

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	50.547,49	106.370,16	250.554,06	560,71	
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	30.000,00	46.964,10	30.360,00	30.724,32	
05 Interventi per le famiglie	121.440,00	144.369,77	122.897,28	124.372,05	
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	262.417,81	466.289,32	316.166,82	319.960,83	
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	200.000,00	250.000,00	1.000.000,00	
Totale	464.405,30	963.993,35	969.978,16	1.475.617,91	

MISSIONE	13	Tutela della salute			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	1.000,00	0,00	0,00	
Totale	0,00	1.000,00	0,00	0,00	

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	164.168,72	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	164.168,72	0,00	0,00

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fonti energetiche	247.434,50	682.118,00	175.227,81	198.830,54

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	19	Relazioni internazionali			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Fondo di riserva	164.018,82	124.018,82	172.403,05	172.791,89	
02 Fondo svalutazione crediti	277.152,83	0,00	280.478,66	283.844,40	
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	441.171,65	124.018,82	452.881,71	456.636,29	

MISSIONE	50	Debito pubblico			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	176.194,80	177.158,23	172.848,78	162.388,11	
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	225.253,37	225.253,37	315.618,82	321.999,86	
Totale	401.448,17	402.411,60	488.467,60	484.387,97	

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	10.741.632,60	10.741.632,60	10.741.632,60	10.870.532,19	

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi			
Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026	
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	5.974.266,00	5.980.905,39	6.045.957,20	6.118.508,71	
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	5.974.266,00	5.980.905,39	6.045.957,20	6.118.508,71	

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nell'anno 2024 il piano delle alienazioni sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Il gruppo società partecipate detenute dall'Ente al 31/12/2022 sono state approvate giusta delibera di C.C. n. 61 del 19/12/2023.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Il piano triennale di razionalizzazione sarà inserito nel PIAO



COMUNE DI CAPRI LEONE
Città Metropolitana di Messina
Organo di Revisione Economico Finanziario

Verbale n. 11/2024

Oggetto: Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026.

L'anno 2024, il giorno 18 del mese di marzo, presso il proprio studio,

18.03.2024

l'Organo di Revisione Economico Finanziario dell'Ente

composto dalla *Dott.ssa Roberta Marino* in gestione monocratica,

si è adunato per esaminare ed esprimere il relativo parere sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto.

Premesso che

- la Relazione Previsionale e Programmatica, già prevista dall'ex articolo 170 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni - è stata sostituita, con l'introduzione della nuova contabilità armonizzata, dal *Documento Unico di Programmazione (D.U.P.)*, predisposto dalla Giunta dell'Unione secondo lo schema dettato dal Principio Contabile applicato di cui all'allegato 4/1 al Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.U.P. è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Considerato che

- l'Ente ha provveduto a trasmettere a questo Organo di Revisione Economico Finanziario la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto: "*Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024-2026*", al fine di acquisire il relativo parere di competenza;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 04.03.2024 è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, con i relativi allegati, per essere sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale;
- si rende necessario esprimere parere in merito al Documento Unico di Programmazione 2024-2026, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, nella sua versione coerente con la proposta di Bilancio di Previsione 2024-2026;

Atteso che

- il Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - si compone di due sezioni:
 1. la sezione strategica (SeS), con orizzonte temporale pari a quello dell'attuale mandato amministrativo, che sviluppa e concretizza in maniera coerente le linee programmatiche di mandato e individua gli indirizzi strategici dell'Ente;
 2. la sezione operativa (SeO), il cui arco temporale coincide con quello del Bilancio pluriennale di previsione, che riveste un carattere generale, di contenuto

programmatico, e che costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione, strutturata in due parti:

- a) la prima che individua, per ogni singola missione, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento del D.U.P.;
 - b) la seconda, che contiene il Piano pluriennale dei lavori pubblici e degli investimenti e la Programmazione triennale del fabbisogno del personale relativamente al triennio;
- la Commissione ARCONET ha previsto, per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 Abitanti e per quelli inferiori a 2.000 abitanti un nuovo Documento Unico di Programmazione Semplificato attraverso la nuova versione del punto 8.4 dell'allegato relativo al principio della programmazione (Allegato 4/1 del Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e successive modifiche e integrazioni, applicabile anche all'Unione dei Comuni.

Il nuovo D.U.P.S. è suddiviso in:

- a) una parte prima, relativa all'analisi della situazione interna ed esterna dell'ente. Il focus è sulla situazione socioeconomica dell'Ente, analizzata attraverso i dati relativi alla popolazione e alle caratteristiche del territorio. Segue l'analisi dei servizi pubblici locali, con particolare riferimento all'organizzazione e alla loro modalità di gestione. Chiudono la disamina il personale e il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
 - b) una parte seconda, relativa agli indirizzi generali della programmazione collegata al bilancio pluriennale. In questa parte vengono sviluppati gli indirizzi generali sulle entrate dell'ente, con riferimento ai tributi e dalle tariffe per la parte corrente del bilancio, e al reperimento delle entrate straordinarie e all'indebitamento per le entrate in conto capitale. La disamina è analoga nella parte spesa dove vengono evidenziate, per la spesa corrente, le esigenze connesse al funzionamento dell'ente, con riferimento particolare alle spese di personale e a quelle relative all'acquisto di beni servizi e, per la spesa in conto capitale, agli investimenti, compresi quelli in corso di realizzazione. Segue l'analisi degli equilibri di bilancio, la gestione del patrimonio con evidenza degli strumenti di programmazione urbanistica e di quelli relativi al piano delle opere pubbliche e al piano delle alienazioni. A conclusione sono enucleati gli obiettivi strategici di ogni missione attivata, nonché gli indirizzi strategici del gruppo amministrazione pubblica.
- l'Ente ha inteso avvalersi delle semplificazioni previste dall'articolo 170, comma 6, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni;

Acclarato che

- in relazione alla programmazione dei lavori pubblici, riporta i dati della deliberazione di approvazione del relativo programma triennale dei lavori pubblici ed elenco annuale dei lavori, di cui all'articolo 37 del Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 e dagli schemi allegati all'allegato I.5 del medesimo Decreto;
- in merito al programma triennale degli acquisti di beni e servizi, riporta i dati della deliberazione di approvazione del piano medesimo, di cui all'articolo 37 del Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 e dagli schemi allegati all'allegato I.5 del medesimo Decreto;
- in relazione al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, riporta i dati della deliberazione di approvazione del piano medesimo, di cui all'articolo 58, comma 1, del Decreto-legge 25.06.2008, n. 112, convertito, con modificazione, dalla Legge 06.08.2008, n. 133;
- in merito alla verifica delle quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi della Legge 18.04.1962, n. 167, della Legge 22.10.1971, n. 865 e della Legge 05.08.1978, n. 457 - che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie e stabilito il prezzo di cessione per ciascun tipo di area e/o di fabbricato, riporta i dati della deliberazione di approvazione della stessa;
- in relazione alla struttura organizzativa, riporta i dati economici della programmazione triennale del fabbisogno del personale previsto dall'articolo 39, comma 1, della Legge 27.12.1997, n. 449 e dall'articolo 6 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

- tutti i dati economici, finanziari e patrimoniali appaiono aggiornati ai fini della loro coerenza con le previsioni di bilancio 2024-2026;

Esaminata

- la documentazione istruttoria a supporto della proposta di deliberazione in oggetto;

Acquisiti

- i pareri favorevoli in relazione alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare:
 1. l’articolo 239 in materia di funzioni dell’Organo di Revisione;
 2. l’articolo 170 che dispone:
 - a) al **comma 1** che “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione”;
 - b) al **comma 4**, che “il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato della programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni”;
 - c) al successivo **comma 5**, che “[...] costituisce presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione”;
- l’articolo 174, che indica al comma 1 “*lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall’organo esecutivo e da questo presentati all’organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell’organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno*;
- il Decreto Legislativo 23.06.2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 10.08.2014, n. 126 “*Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” e successive modifiche ed integrazioni;
- la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito Arconet – Armonizzazione contabile enti territoriali - ed in particolare il principio contabile applicato alla programmazione, Allegato 4/1;
- i principi di vigilanza e controllo dell’organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;
- lo Statuto dell’Ente ed il Regolamento di Contabilità;

Premesso quanto infra, che si riporta quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e fermo restando ogni eventuale azione consequenziale

esprime parere favorevole

alla proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale - per come predisposta dall’Area Economico Finanziaria - avente ad oggetto: “*Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2024-2026.*”.

Del ché si dà atto della presente seduta con il presente verbale che, previa lettura, viene confermato dalla sottoscrizione che segue.

L'Organo di Revisione Economico Finanziario

Roberta Marino
