



ORIGINALE

**Determinazione del Responsabile: Ing. Antonio Fabrizio Pidalà**  
**Registro Determinazioni Area Tecnica N. 90 del 20/03/2024**

**Registro Generale delle Determinazioni N. 230 del 21/03/24**

**OGGETTO: Liquidazione fattura n.205 del 15/03/2024. Conferimenti mese febbraio 2024 - Ditta Trapani Servizi S.p.A. CIG.B041E73A59.**

### Il Responsabile dell'Area

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n°04 del 01/02/2024 avente ad oggetto "Nomina del EQ - Responsabile Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana e Proroga Nomina EQ - Responsabili di Area fino al 31/12/2024".

**Vista** la determinazione del responsabile n.36/2024 con la quale venivano impegnate le somme necessarie per quanto in oggetto.

**Visto che:**

- Il servizio, per il periodo in oggetto, è stato eseguito;
- la qualità e i prezzi e le altre condizioni contrattuali sono state rispettate;
- la determinazione di impegno è divenuta esecutiva;
- la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tutt'ora disponibile;
- i conteggi esposti sono esatti;
- la fattura risulta regolare sotto il profilo fiscale;
- sono indicati gli estremi identificativi del conto corrente riferito (c.d. conto dedicato).

**Vista la fattura** n.205/2024 del 15/03/2024 trasm.S80850069C7 emessa dalla ditta Trapani Servizi S.p.A per l'importo di €.556,39 IVA 10% compresa relativa al mese di febbraio 2024 (01/02/2024-15/02/2024).

**Riscontrata** la regolarità contributiva della ditta dichiarata dall' INAIL attraverso il documento DURC on line prot.42367813 del 07/02/2024- scadenza validità 06/06/2024, agli atti d'ufficio.

**Ritenuto** pertanto procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla ditta Trapani Servizi S.p.A..

**Visto** l'art. 1, comma 629, lett b) della legge 23.12.2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. Split payment);

**Accertato** che la prescrizione oggetto dell'obbligazione è stata adempiuta ragion per cui l'impegno è divenuto esigibile.

Visto l'art. 151 del D.Lvo n. 267/2000

Visto il D.lgvo n.36/2023

Visti e Richiamati gli artt. 107 e 109 del D.Lgvo n. 267/2000

Visto il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente

Visto L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione

Visto lo Statuto Comunale

### DETERMINA

**Di assumere** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento.

**Disporre** la liquidazione della somma complessiva di €.556,39 per quanto in oggetto, di cui €.505,81 quale liquidazione dell'imponibile nei confronti della ditta Trapani Servizi S.p.A ed €.50,58 quale importo IVA da pagare direttamente all'Erario.



**Di disporre** il pagamento dell'IVA 10% nell'importo di €.50,58 secondo le modalità di cui alla L. 190/2014 e successivo decreto di attuazione.

**Di dare mandato** al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento: per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line, nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso, permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente".

**Di pubblicare**, a cura di questo ufficio, nello spazio legge "Anticorruzione".

**Di Demandare** al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

L' Istruttore  
T.L. Amato



Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. A. E. Picalà



COMUNE DI CAPRI LEONE  
Città Metropolitana di Messina

### PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;*

*Richiamata la normativa vigente in materia;*

*Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*

*Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*

### ATTESTA

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000*

### TRASMETTE

*Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.*

Lì, 20/03/2024

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Ing. A. E. Picalà)



### AREA RAGIONERIA e FINANZE

*Visto l'art. 184, comma 2 del TUEL;*

*Effettuate le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute;*

*Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale;*

Capitolo 10950301 imp. ~~30~~ 31/2024 sub 4

### ATTESTA

*La regolarità contabile*

lì 21.03.2024

Il Responsabile  
dell'Area Ragioneria e Finanze  
(ott. ssa Mangano Guseppina)

