



COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)

P. I.V.A. n. 00461850836

(area socio-assistenziale e demografica)

Prot. n. 5613 del 06.05.2024

AVVISO PUBBLICO

VISTO il vigente Regolamento Asilo Nido Comunale (oggi micro-Nido c.le), approvato con deliberazione di C.C. n. 22 del 12/06/ 2019;

CONSIDERATO che gli standard di funzionamento del servizio per il micro-nido comunale consentono di accogliere n. 24 bambini e precisamente: n.10 per la sezione lattanti e n.14 per la sezione divezzi e semidivezzi.

ATTESO che è in funzione il servizio di micro-nido c.le sito in contrada Laganeto in Rocca di Capri Leone

SI RENDE NOTO

sono aperte le iscrizioni, per l'anno educativo 2024/2025 al servizio micro - nido comunale per i bambini di età compresa da zero anni e tre mesi a tre anni. Per coloro che compiono il terzo anno di età entro il 31 dicembre, si intende prorogata fino alla scadenza dello stesso periodo.

REQUISITI DI AMMISSIONE:

- possono presentare domanda di iscrizione i genitori del bambino e le gestanti, residenti nel Comune di Capri Leone;
- possono presentare domanda di iscrizione i genitori del bambino e le gestanti che svolgono nel Comune di Capri Leone una stabile attività lavorativa;
- possono eventualmente essere ammessi minori dei Comuni limitrofi nell'ipotesi di posti vacanti, previa convenzione tra gli Enti locali, nella quale verranno disciplinate le condizioni economiche tra gli enti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di ammissione, redatte esclusivamente sugli appositi moduli predisposti dall'ufficio competente, sottoscritte da chi esercita la patria potestà sul minore o dalle gestanti (in questo ultimo caso per i bambini la cui nascita avverrà entro e non oltre il 31 maggio 2024), dovranno pervenire al Comune entro e non oltre il 31 maggio 2024, mediante una delle seguenti modalità:

1. presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Capri Leone sito in via S. Antonio Delegazione Municipale in Rocca di Capri Leone;
2. trasmissione mediante pec al seguente indirizzo: pec: caprileone@pec.intradata.it - specificando nell'oggetto "richiesta iscrizione nido - anno educativo 2024/2025".

Qualora pervenissero istanze oltre il termine del 31 maggio 2024, le stesse saranno inserite nelle graduatorie, in posizione "in lista di attesa"

Documentazione da allegare:

- dichiarazione sostitutiva unica (DSU) con relativo modello ISEE, in corso di validità;
- documento di riconoscimento;
- eventuale documentazione comprovante le ipotesi di diritto e priorità, di cui alla successiva voce "Ammissione" e/o di attribuzione punteggio di cui alle successive lettere b), c) e d); a parità di punteggio, verrà data precedenza nell'ordine:
 - ai bambini il cui fratello/sorella frequenta l'asilo;
 - ai bambini appartenenti al nucleo familiare con minor reddito.
- in caso di ammissione sarà richiesto prima della frequenza certificato di vaccinazione del bambino;

AMMISSIONE

□ l'ammissione al micro-nido dei bambini avviene secondo la graduatoria per sezione, in relazione alla disponibilità, fermo restando quanto previsto dagli artt. 5, 6 e 7 del regolamento relativamente ai soggetti aventi i requisiti di priorità e sulla base di un piano di ammissione, pertanto, sarà redatta graduatoria in base all'ordine di priorità ed al punteggio come di seguito:

A) PRECEDENZA ASSOLUTA (ammissione senza punteggio) – per il bambino in situazione di disabilità grave certificata (ex art. 3, comma 3 L.104/92) o orfano di entrambi i genitori	
B) DISAGIO PERSONALE E/O FAMILIARE	Assegnazione punti
Nucleo familiare in grave difficoltà nei compiti di assistenza ed educazione con minori tutelati dal Tribunale dei Minorenni o segnalati con motivata relazione dai servizi sociali comunali	Punti 12
Presenza di un solo genitore, qualora si accerti che quest'ultimo risulti, anche di fatto, non convivente con altre persone, siano essi parenti o estranei (si intende per solo genitore il/a vedovo/a, la ragazza madre/ragazzo padre, il/la separato/a, le famiglie in cui uno dei genitori lavori stabilmente lontano dal luogo di residenza con permanenza diurna e notturna nel luogo di lavoro, genitore detenuto o in comunità terapeutiche	Punti 10
Presenza in famiglia di soggetti conviventi bisognosi di assistenza continua ed in situazione di disabilità grave certificata ex art. 3, c. 3 L.104/92	Punti 6
Appartenenza ad un nucleo familiare con particolari problemi economici e/o sociali adeguatamente documentati	Punti 10
C) SITUAZIONE LAVORATIVA DELLA FAMIGLIA	ASSEGNAZIONE PUNTI
Entrambi i genitori lavoratori: <ul style="list-style-type: none"> - Fino a 20 ore settimanali - Fino a 25 ore settimanali - Fino a 36 ore settimanali - Oltre 36 ore settimanali N.B.: punteggio attribuibile sia alla madre che al padre. E' cumulabile	punti 2 punti 4 punti 6 punti 8
Genitore studente (in tal caso dovrà presentare la documentazione attestante l'iscrizione all'Università o a qualsiasi altro indirizzo scolastico)	Punti 10
Un solo genitore lavoratore (se lavoratore con contratto part-time ridurre il punteggio attribuito di 2 punti)	Punti 5
D) COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE	ASSEGNAZIONE PUNTI
Gemelli o fratelli in età inferiore ai 3 anni	Punti 3 (per figlio)
Fratelli da 3 a 11 anni	Punti 2 (per figlio)
Fratelli da 11 a 18 anni	Punti 1 (per figlio)

A parità di punteggio, verrà data precedenza nell'ordine:

- Ai bambini il cui fratello/sorella frequenta il micro -nido c.le;
- Ai bambini appartenenti al nucleo familiare con minor reddito.

L'ammissione avverrà secondo graduatoria per sezioni in relazione alla disponibilità di posti. A partire dal secondo anno di funzionamento i bambini già ammessi e frequentanti di norma hanno diritto ad essere riconfermati. Qualora in graduatoria siano presenti soggetti aventi diritto di priorità ma non vi siano posti disponibili per l'inserimento sarà dichiarata la perdita del diritto di continuazione per il corrispondente numero di bambini frequentanti per i quali non permangono i requisiti valutati all'atto della formulazione della precedente graduatoria, con conseguente ammissione dei nuovi soggetti aventi i requisiti di priorità.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro il 30.08.2024.

RETTE:

Il micro- nido è un servizio a domanda individuale ed è quindi previsto ai sensi della normativa vigente, il concorso delle famiglie alla copertura del costo mediante la corresponsione di una retta differenziata in ragione del servizio fruito e regolata da un sistema di criteri che fanno riferimento ai principi di progressività, in ragione della capacità reddituale delle famiglie e secondo dettami di equità e solidarietà, con particolare attenzione alla fasce socialmente ed economicamente più deboli.

La retta di frequenza viene determinata in maniera differenziata sulla base delle fasce di reddito ISEE di riferimento.

La retta è determinata per garantire la copertura delle spese annuali generali di gestione, con esclusione delle spese del personale.

La retta, determinata con Deliberazione di C.C. n. 01 del 15.01.2024, **limitatamente all'anno solare 2024**, è così determinata:

Fascia ISEE	Quota compartecipazione mensile compreso pasto	Abbattimento quota di compartecipazione più figli a carico iscritti all'asilo nido
da 0 a 10.632,94	€ 75,00	Sul secondo figlio abbattimento del 50% dal terzo figlio ed oltre abbattimento del 75%
da 10.632,95 a 20.000,00	€ 110,00	
oltre i 20.000,01	€ 130,00	

In caso di mancata presentazione della certificazione ISEE la quota di compartecipazione della tariffa del micro -nido c.le è fissata nella misura massima di € 130,00.

La predetta quota di compartecipazione, per l'anno solare 2025, può eventualmente variare solo a seguito di atto deliberativo di Consiglio Comunale.

L'importo della retta dovrà essere pagato mensilmente anticipatamente, entro il 5 di ogni mese, per 11 mesi, indipendentemente dalla frequenza, stante che è stato determinato quale concorso per la copertura delle spese generali di gestione.

Il pagamento deve essere effettuato con versamento alla Tesoreria Comunale.

La ricevuta di versamento deve essere consegnata al personale addetto entro i successivi 5 giorni.

In caso di ritardo del pagamento, oltre il 15° giorno di scadenza, previa diffida rimasta inevasa, il Dirigente dell'Area provvederà a dichiarare la decadenza dell'ammissione.

Nel caso di frequenza al micro nido è prevista un abbattimento del 50% sul secondo figlio e del 75% sul terzo figlio ed oltre.

Per la valutazione della situazione economica si applicano i criteri unificati di valutazione della situazione Economica Equivalente (ISEE).

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione Comunale effettuerà controlli a campione finalizzate ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese con autocertificazione. A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione richiesta.

ASSENZE - DECADENZE E RINUNCE:

La frequenza deve avere carattere di continuità.

Le assenze per malattie degli utenti, superiori a 5 giorni consecutivi (sabato e domenica inclusi), comportano sempre, al momento del rientro all'asilo nido, la presentazione di certificato medico attestante l'avvenuta guarigione.

Le assenze per motivi diversi, durante l'anno educativo, per 15 giorni consecutivi, se non giustificate per iscritto dai genitori, comportano la decadenza dal posto.

E' prevista la decadenza dal posto anche nel caso in cui in un trimestre si verificano ripetute assenze non giustificate, anche frazionate, per un totale di 30 giorni.

Compete al Coordinatore pro-tempore della struttura l'obbligo di segnalare, entro 5 giorni dal verificarsi dell'evento, al Dirigente dell'Area ed al Comitato di Gestione, le assenze che determinano l'ipotesi di decadenza.

I genitori che intendono rinunciare al servizio devono obbligatoriamente darne comunicazione scritta.

In assenza di comunicazione l'utente è obbligato a corrispondere la retta stabilita dall'Amministrazione Comunale.

L'utente in ogni caso deve pagare la retta mensile a copertura dell'intero mese in cui si verifica la rinuncia.

Il posto che si rende libero per decadenza o rinuncia verrà assegnato con provvedimento del dirigente dell'Area mediante scorrimento di graduatoria.

La procedura di scorrimento di graduatoria verrà effettuata fino al 31 Luglio di ogni anno.

DICHIARAZIONI MENDACI:

Nel caso di dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni previste dalle vigenti disposizioni di legge e più precisamente:

- il dichiarante decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, incorre nelle sanzioni previste dal successivo art. 76 e in quelle disposte dal codice penale per il reato di falso.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del procedimento ai fini del presente Avviso è la dipendente comunale Sig.ra Nunziata Casaletti – Istruttore amministrativo dell'Area Socio-Assistenziale e Demografica.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Il Comune di Capri Leone dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, e che il conferimento dei dati è obbligatorio.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di personale impegnato alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è

possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Capri Leone.

Capri Leone, li 06.05.2024



Il Responsabile dell'Area
(D.ssa Antonina Caputo)



COMUNE DI CAPRI LEONE
(Città Metropolitana di Messina)
Area Socio-Assistenziale e Demografica

ALLEGATO "A" – MODELLO DI DOMANDA

Richiesta ammissione all' asilo nido comunale anno educativo 2024/2025

I sottoscritti:

1) (nome e cognome) _____ nato il ___ / ___ / ___ a _____

Codice Fiscale _____

rec. tel.: _____ email _____ pec: _____

2) (nome e cognome) _____ nato il ___ / ___ / ___ a _____

residente nel Comune di Capri Leone – 98070 in Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____

rec. tel.: _____ email _____ pec: _____

in qualità di (puntare una sola scelta):

genitore/i

tutore/i

altro (specificare)

CHIEDE/CHIEDONO

l'ammissione, per il periodo settembre 2024 - luglio 2025, del figlio/figlia _____

altro (in questo caso indicare il rapporto di parentela) _____

nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____

all'asilo nido comunale

sezione:	lattanti (0-1 anno) <input type="checkbox"/>	semi-divezzi (1 a 2 anni) <input type="checkbox"/>	divezzi <input type="checkbox"/> (2 a 3 anni)
----------	--	--	---

nell'orario normale dalle ore 7,30 alle 13,30, salvo diversa articolazione preventivamente approvata.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole che in caso di false dichiarazioni, andrà/andranno incontro alle sanzioni penali dall'art. 76 D.P.R. n.445/2000 e decadrà dai benefici conseguiti;

la riconferma, per il periodo settembre 2024 - luglio 2025, del figlio/figlia _____

altro (in questo caso indicare il rapporto di parentela) _____

nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____

all'asilo nido comunale

DICHIARA/DICHIARANO

di essere residenti nel Comune di Capri Leone;

in alternativa

che il/la sottoscritto/a _____ svolge una stabile attività lavorativa presso il Comune di Capri Leone;

DICHIARA/DICHIARANO (altresi)

di trovarsi nella seguente situazione determinante priorità e/o punteggio per l'ammissione*:

PRECEDENZA ASSOLUTA
<input type="checkbox"/> bambino/a in situazione di disabilità grave certificata (ex art. 3, comma 3 L.104/92); <input type="checkbox"/> orfano/a di entrambi i genitori;
DISAGIO PERSONALE E/O FAMILIARE
<input type="checkbox"/> bambino/a appartenente a nucleo familiare in grave difficoltà nei compiti di assistenza ed educazione con minori tutelati dal Tribunale dei minorenni o segnalati con motivata relazione dai servizi sociali comunali <input type="checkbox"/> bambino/a in presenza di un solo genitore (vedovo/a, ragazza madre/ragazzo/padre; separato/a, famiglie in cui uno dei genitori lavori stabilmente lontano dal luogo di residenza con permanenza diurna e notturna nel luogo di lavoro, genitore detenuto o in comunità terapeutiche); <input type="checkbox"/> bambino/bambina appartenente a nucleo familiare ove vi sia la presenza di conviventi bisognosi di assistenza continua ed in situazione di disabilità grave certificata ex art. 3, c.3 L.104/92. <input type="checkbox"/> bambino/a appartenente ad un nucleo familiare con particolari problemi economici e/o sociali adeguatamente documentati
SITUAZIONE LAVORATIVA DELLA FAMIGLIA
<input type="checkbox"/> bambino/a appartenente a nucleo familiare in cui entrambi i genitori prestano fino a 20 ore settimanali; <input type="checkbox"/> bambino/a appartenente a nucleo familiare in cui entrambi i genitori prestano fino a 25 ore settimanali; <input type="checkbox"/> bambino/a appartenente a nucleo familiare in cui entrambi i genitori prestano fino a 36 ore settimanali; <input type="checkbox"/> bambino/a appartenente a nucleo familiare in cui entrambi i genitori prestano oltre le 36 ore settimanali. Punteggio attribuibile sia alla madre che al padre. E' cumulabile. <input type="checkbox"/> bambino/a appartenente a nucleo familiare in cui il genitore è studente (in tal caso si dovrà allegare la documentazione attestante l'iscrizione all'Università o a qualsiasi altro indirizzo scolastico); <input type="checkbox"/> bambino/a appartenente a nucleo familiare in cui vi sia un solo genitore lavoratore (se lavoratore part-time ridurre il punteggio attribuito di 2 punti)
COMPOSIZIONE NUCLEO FAMILIARE
<input type="checkbox"/> bambino/a gemelli o con fratelli in età inferiore ai 3 anni; <input type="checkbox"/> bambino/a con fratelli in età compresa dai 3 anni a 11 anni; <input type="checkbox"/> bambino/a con fratelli in età compresa dai 11 anni a 18 anni;

A parità di punteggio, verrà data precedenza nell'ordine:

- Ai bambini il cui fratello/sorella frequenta il Nido
- Ai bambini appartenenti al nucleo familiare con minor reddito.

DICHIARA/DICHIARANO INOLTRE DI ESSERE A CONOSCENZA

che qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/2000, incorre nelle sanzioni previste dal successivo art.76 e in quelle disposte dal Codice penale per il reato di falso;

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", il Comune di Capri Leone, nella qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali, saranno trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ed in particolare per adempimenti relativi all'erogazione del contributo (abbattimento quota di compartecipazione servizio mensa scolastica) e il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso al servizio. al fine di espletare le finalità su indicate, i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati, definiti "destinatari". in ogni momento potrà essere richiesto l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove possibile), la limitazione dei suoi dati, in riferimento agli articoli da 15 a 22 del GDPR, nonché proporre reclamo all'Autorità di controllo competente art.77 GDPR.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

1. copia del documento di identità in corso di validità e del codice fiscale dei richiedenti genitori (o di chi esercita la potestà genitoriale);
2. codice fiscale del minore;
3. attestazione ISEE (in corso di validità);

In caso di ammissione il genitore è obbligato a presentare certificato di vaccinazione del bambino/a.

N.B. (contrassegnare le caselle che interessano)

Data _____

Firma _____

Firma _____