



ORIGINALE

**Determinazione del Responsabile: Ing. Antonio Fabrizio Pidalà**  
**Registro Determinazioni Area Tecnica N. 133 del 07/05/2024**  
**Registro Generale delle Determinazioni N. 338 del 09/05/24**

**OGGETTO: Servizio spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati ed altri servizi di igiene pubblica. Liquidazione di marzo 2024. Ditta Multiecoplast s.r.l. CIG. B0A3EB552E.**

### Il Responsabile dell'Area

Attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

**Richiamata** la determinazione Sindacale n°04 del 01/02/2024 avente ad oggetto "Nomina del EQ – Responsabile Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana e Proroga Nomina EQ - Responsabili di Area ,fino al 31/12/2024".

**Vista** la determinazione del responsabile n. 72 del 04/03/2024, avente ad oggetto: " Impegno spesa ed affidamento servizio spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati ed altri servizi di igiene pubblica servizio raccolta e trasporto allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani differenziati ed indifferenziati, compresi quelli assimilati ed altri servizi di igiene pubblica.

#### Visto che:

- Il servizio per il periodo in oggetto è stato regolarmente eseguito;
- la qualità e i prezzi e le altre condizioni contrattuali sono state rispettate;
- la determinazione di impegno è divenuta esecutiva;
- la somma da liquidare rientra nei limiti dell'impegno ed è tutt'ora disponibile;
- i conteggi esposti sono esatti;
- la fattura risulta regolare sotto il profilo fiscale;
- sono indicati gli estremi identificativi del conto corrente riferito (c.d. conto dedicato).

#### Viste le fatture:

n.85 del 02/04/2024 trasmissione n. EWNTT per l'importo di €. 39.953,35 IVA 10% compresa per canone servizio mese di marzo 2024

n.93 del 09/04/2024 trasmissione n. EWNU2 per l'importo di €.498,10 IVA 10% compresa per trasporto in piattaforma Niem s.r.l. mese di marzo 2024

n.92 del 09/04/2024 trasmissione n. EWNU1 per l'importo di €.10.879,52 IVA 10% compresa (€.1810,02 IVA 10% compresa, per trasporto in discarica Sicula Trasporti S.p.A. ed €. 9.069,50 IVA 10% per servizio spazzamento mese di marzo 2024).

emesse dalla ditta Multiecoplast s.r.l. per l'importo complessivo di €.51.330,97 IVA 10% compresa.

**Vista** la nota prot.1147 del 17/04/2024, acquisita al prot. dell'Ente, in data 18/04/2024, al n.5012, con la quale la ditta in oggetto dichiara la regolarità retributiva delle spettanze di tutti i lavoratori impiegati nel servizio effettuato nel Comune di Capri Leone fino alla mensilità di marzo 2024, così come previsto dall'art.10 ( obblighi dell'appaltatore ) del Capitolato Speciale d'Appalto.

**Riscontrata** la regolarità contributiva della ditta dichiarata dall' INPS attraverso il documento DURC on line prot. n° 39484603 del 31/01/2024– scadenza validità 30/05/2024, agli atti d'ufficio.

**Visto** l'art. 1, comma 629, lett b) della legge 23.12.2014, n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (c.d. Split payment).

**Ritenuto** pertanto procedere alla liquidazione delle spettanze dovute alla ditta Multiecoplast s.r.l. .

Richiamati gli artt. 107 e 109 del D. Leg.vo n. 267/2000

Visto l'art.151 del D. Leg.vo n. 267/2000

Visto il D.Lgs. n.36/2023

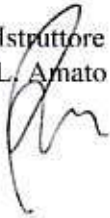


Visto il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente  
Visto L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione  
Visto lo Statuto Comunale.

### DETERMINA

1. Di assumere le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento.
2. Di liquidare a favore della ditta Multiecoplast s.r.l. la somma di €.51.330,97 IVA compresa a saldo delle fatture sopracitate, con imputazione al Capitolo 10950301 imp.466/2024, mediante bonifico bancario.
3. Di disporre il pagamento dell'IVA 10% nell'importo di €. 4.666,45 secondo le modalità di cui alla L. 190/2014 e successivo decreto di attuazione.
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Ufficio Segreteria di pubblicare il presente provvedimento per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line, nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso;  
permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente";
5. Di pubblicare, a cura di questo ufficio, nello spazio legge "Anticorruzione";
6. Demandare al Responsabile del servizio finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento.

L'Istruttore  
T.L. Amato



Il Responsabile Area Tecnica  
Ing. A. L. Pidalà

COMUNE DI CAPRI LEONE  
Città Metropolitana di Messina

### PARERI

*In relazione alla superiore determinazione;*

*Richiamata la normativa vigente in materia;*

*Dato Atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*

*Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*

### ATTESTA

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000*

### TRASMETTE

*Il presente atto di liquidazione al responsabile dell'area ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento dopo i dovuti controlli e risconti contabili e fiscali.*

Li, 07/05/2024



Il Responsabile dell'Area Tecnica  
(Ing. A. L. Pidalà)

### AREA RAGIONERIA e FINANZE

*Visto l'art. 184, comma 2 del TUEL*

*Effettuate le verifiche ex art. 48/bis del D.P.R. 602/73, ove dovute*

*Riscontrata la regolarità dal punto di vista contabile fiscale*

Capitolo 10950301 imp.466/24 *sub 2*

*La regolarità contabile*

li *09/05/2024*

### ATTESTA



Il Responsabile dell'Area Ragioneria e Finanze  
(Dott.ssa Mangano Giuseppina)

