



## COMUNE DI CAPRI LEONE

Città Metropolitana di Messina

Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana: **Comandante Mariano S. Bucca**

Registro Determinazioni dell'Area Amministrativa Istituzionale n. 41 del 26/06/2024

Registro Generale delle Determinazioni n. 468 del 27/06/24

**OGGETTO: Impegno spesa risorse destinate a lavoro straordinario – anno 2024.**

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** addì VENTISEI del mese di **GIUGNO** nella Casa Comunale;

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE

**Richiamata** la D. S. n. 4 del 01/02/2024 con la quale al sottoscritto, sono state assegnate le funzioni dirigenziali ex artt. 107 e 109 D. Lgs. n. 267/2000 connesse alle competenze titolarità della P.O.;

**Verificato**, che non sussistono a suo carico situazioni di conflitto di interessi con i destinatari del provvedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della L. R. n. 10/91, adotta la presente determinazione, attestando la regolarità del provvedimento, e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa;

#### **Premesso:**

- le risorse da destinare alla finalità del lavoro straordinario per l'anno 2024 ammontano ad €. 8.503,85;
- l'Amministrazione Comunale con delibera n° 36 dell'08/02/2024, resa immediatamente esecutiva, ha stabilito di assegnare alle Aree l'importo un importo di €. 3.500,00 tenendo a disposizione dell'Amministrazione il restante importo di €. 5.003,85 per ulteriori esigenze future;
- che il ricorso al lavoro straordinario è rivolto a fronteggiare situazioni eccezionali ed imprevedibili e non può essere utilizzato come strumento ordinario di programmazione ed lavoro e di copertura di normali prestazioni di lavoro;
- All'interno dell'Area Vigilanza Urbana, la mole di lavoro comporta il protrarsi dei dipendenti oltre il normale orario di lavoro;
- le risorse assegnate all'area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana si sono esaurite;
- con nota prot. 7373 del 10/06/2024 il Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana, ha richiesto l'assegnazione di un ulteriore budget, per l'effettuazione del lavoro straordinario, in considerazione dell'arrivo della stagione estiva, chiedendo una ulteriore somma di €. 1.500,00;
- con delibera di G.M. n. 148 del 20/06/2024 è stata assegnata al Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana la somma di € 1.200,00, al fine di sopperire alle eventuali necessità che si dovessero presentare;

#### **Tenuto conto**

-che il ricorso al lavoro straordinario è rivolto a fronteggiare situazioni eccezionali ed imprevedibili e non può essere utilizzato come strumento ordinario di programmazione del lavoro e di copertura di normali prestazioni di lavoro;

- che le prestazioni di lavoro straordinario possono avvenire solo in presenza di effettive esigenze di servizio, nei casi eccezionali sopra detti, devono essere preventivamente autorizzate dal EQ Responsabile di Area preposto e devono essere accertate e documentate a cura del EQ Responsabile di Area, che ne è responsabile;

**Dato atto**, che, ai sensi dell'art.3 comma 83 della Legge 24.12.07 n. 244, Finanziaria 2008, "*Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze.*" per cui le presenze per il lavoro straordinario devono essere apposte esclusivamente al rilevatore elettronico, a mezzo cartellino magnetico, pena divieto di erogazione del relativo emolumento;

**Richiamata** la sentenza del Consiglio di Stato, sez. V, decisione 29.08.2006 n° 5057 che testualmente recita: "*Non ha diritto ad alcun compenso il pubblico dipendente che effettua lavoro straordinario in assenza di una preventiva formale autorizzazione da parte della pubblica amministrazione, datrice di lavoro, poiché solo in questo modo è possibile verificare nel rispetto dell'articolo 97 della Costituzione, la reale esistenza delle ragioni di pubblico interesse che rendono opportuno il ricorso a prestazioni di lavorative eccezionali*";

**Visto** l'art. 14 del C.C.N.I. stipulato il 1° Aprile 1999; l'art. 32 del C.C.N.L. del 16.11.2022, il D.lgs.18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i. il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.; il contratto collettivo nazionale di lavoro CCNL 16.11.2022;

#### **Dato atto che:**

- il budget viene assegnato nelle more dell'incontro con i sindacati per la relazione sullo straordinario e sulla base dei consuntivi presentati dai eq responsabili di area;
- le prestazioni di lavoro straordinario dovranno essere espressamente e preventivamente Autorizzate dal Responsabile dell'Area, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio, nel limite della somma assegnata, precisando che il

budget è comprensivo dei costi delle maggiorazioni da riconoscere per lavoro diurno, notturno o festivo e notturno e festivo di cui al Contratto Collettivo Nazionale;

- l'autorizzazione si deve riferire al personale stabilmente addetto all' ufficio interessato.

Visto il D.lgs. n. 261/2000;

Visto il D.L.gs. n. 165/2001;

Visto il D.L.gs. n. 118/2001;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente presso questo Ente;

Visto L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia ed il suo regolamento d'attuazione;

Visto lo Statuto Comunale;

#### DETERMINA

1. **Di impegnare** l'ulteriore somma di €. 1.200,00, al fine di sopperire alle eventuali necessità che si dovessero presentare, per far fronte alle spese per il pagamento di lavoro straordinario per l'anno 2024;
2. **Di dare atto** che la somma di €. 1.200,00 trova imputazione sul capitolo 10180104/1 imp. 1531/2024 del bilancio;
3. **Di dare atto** che l'Amministrazione nel corso dell'anno può procedere alla modifica del budget assegnato qualora si ravvede la necessità;
4. **Di dare mandato** al responsabile dei servizi di segreteria di pubblicare il presente provvedimento:
  - a) per 15 gg consecutivi all'albo pretorio on line;
  - b) nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, entro 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto stesso L.R. n° 11/2015;
  - c) permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente nell'apposito spazio "Amministrazione trasparente" nonché nello spazio legge anticorruzione;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di opposizione del visto del responsabile dell'area contabilità ai sensi dell'art. 151, 183, comma 9 del D.L.vo n. 267/2000;

*A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, per come recepita con la L.R. n. 10/1991, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Comandante Mariano S. Bucca, e che potranno essere richiesti chiarimenti allo stesso.*

Il Responsabile dell' Area  
Amministrativa Istituzionale  
e Vigilanza Urbana  
(Comandante Mariano S. Bucca)



**COMUNE DI CAPRI LEONE**  
**Città Metropolitana di Messina**

**PARERI**

*In relazione alla superiore determinazione;*

*Richiamata la normativa vigente in materia;*

*Dato atto dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;*

*Attesta la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 23/1998;*

*Dato atto dell'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interessi;*

**ATTESTA**

*La regolarità Tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgvo n. 267/2000.*

Capri Leone li 26/06/2024

  
Il Responsabile dell' Area  
Amministrativa Istituzionale  
e Vigilanza Urbana  
(Comandante Mariano S. Bucca)

**AREA RAGIONERIA e FINANZE**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, sulla seguente determinazione, oppone il visto di regolarità contabile attestante la regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.lgvo n. 267/2000 per come segue:*

Cap. 10180104

Titolo 1 Missione 1 Programma 1 Mca 1 Impegno n. 1531/2024

Capri Leone li 27/06/2024

Il Responsabile dell'Are Ragioneria e Finanza

(Dott.ssa Giuseppina Mangano)

