COMUNE DI **CAPRI LEONE**

(CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA)

AREA AMMINISTRATIVA ISTITUZIONALE E VIGILANZA URBANA

Allegato 1

AVVISO PUBBLICO

REVISIONE E AGGIORNAMENTO ALBO COMUNALE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO, DI ASSISTENZA LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI CAPRI LEONE. ANNO 2026.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

In esecuzione all'art. 3 del vigente Regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone approvato con deliberazione di C.C. n. 03 del 18/03/2018,

RENDE NOTO

che intende procedere, con le modalità di seguito specificate, all'aggiornamento dell'Albo comunale, aperto ai professionisti singoli, associati o a società tra professionisti, esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature nessuna esclusa per l'affidamento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di CAPRI LEONE. I professionisti legali interessati ad essere inseriti nell'albo sopra citato potranno richiedere l'iscrizione secondo le modalità di seguito elencate. L'Albo è unico ed è suddiviso nelle sezioni distinte per tipologia di contenzioso:

Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

Assistenza e patrocinio presso le magistrature Amministrative: T.A.R. - Consiglio di Stato - Tribunale Regionale e Superiore delle Acque pubbliche.

Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE

Assistenza e patrocinio presso le Magistrature Civili: Tribunale - Corte di Appello – Corte Suprema di Cassazione.

Sezione C - CONTENZIOSO LAVORISTICO

Assistenza e patrocinio presso Tribunale quale Giudice del lavoro - Corte di Appello - Corte Suprema di Cassazione.

Sezione D - CONTENZIOSO PENALE

Assistenza e patrocinio presso: Tribunale –Corte d'Appello - Corte Suprema di Cassazione.

Sezione E - CONTENZIOSO TRIBUTARIO

Assistenza e patrocinio presso: Commissione Tributaria Provinciale - Commissione Tributaria Regionale - Corte Suprema di Cassazione.

Validità temporale dell'albo

L'Albo sarà soggetto a revisione annuale, mediante aggiornamento, a seguito di apposito Avviso pubblico.

Gli iscritti all'Albo potranno presentare in qualsiasi momento il proprio curriculum professionale aggiornato che sostituirà quello precedentemente presentato. I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell' Albo in ordine strettamente alfabetico.

L'iscrizione nell'Albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune, né l'attribuzione di alcun diritto del professionista in ordine ad eventuali conferimenti di incarichi e non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito.

Requisiti per l'inserimento nell'Albo

Nell'Albo possono essere inseriti i professionisti Avvocati, singoli, associati o società tra professionisti n possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Capacità a contrarre con la P.A. ex art 80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati ed eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
- Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale o che comunque abbiano comportato la sospensione dall'albo professionale degli Avvocati;
- Assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001, del D.Lgs. 39/2013, e della deliberazione della A.NA.C.(ex CIVTT) n. 57/2013,
- Assenza di cause di conflitto di interessi ai sensi della L. n. 241/1990, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del DPR. n. 62/2013 e del Codice Deontologico Forense.
- Non aver in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il comune di Capri Leone.
- possesso della polizza professionale ai sensi del D.M. 22/09/2006.

I professionisti che in costanza di iscrizione nell'Albo, promuovano giudizi avverso il Comune o assumano incarichi in conflitto con gli interessi del Comune, saranno immediatamente cancellati dal predetto Albo.

Termini e modalità di iscrizione all'Albo.

Ogni professionista, studio associato o società tra professionisti all'atto della presentazione dell'istanza di iscrizione, potrà fare richiesta di essere inserito in una o più delle Sezioni dell'Albo in relazione alla professionalità e/o specializzazione risultante dal proprio curriculum.

L'istanza di iscrizione all'Albo deve essere inviata per mezzo di posta elettronica certificata, entro il termine del **12/12/2026** all'indirizzo del Comune: **caprileone@pec.intradata.it**.

L'istanza di iscrizione dovrà essere redatta in carta semplice ed in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando lo schema (**allegato A**) ed attestante:

a) dati anagrafici e professionali (P. IVA, sede studio legale, contatti telefonici, email e PEC);

b) dati relativi alla polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale;

c) dati di iscrizione all'Albo degli Avvocati di appartenenza, data di prima iscrizione, eventuali sospensioni, cancellazioni e relative motivazioni;

d) l'eventuale iscrizione nell'Albo speciale per il patrocinio davanti alla Corte di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori;

e) il possesso della Laurea in Giurisprudenza, l'Università ove è stata conseguita, la data di conseguimento e la votazione riportata;

f) il possesso di eventuali diplomi di specializzazione, l'Università che ha rilasciato il titolo e la data di conseguimento;

g) la/le Sezione di specializzazione prescelta tra quelle sopra elencate;

h) l'insussistenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

i) l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o inconferibilità e/o conflitto di interessi con il Comune, ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001, del D. Lgs. n.39/2013, della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., del D. Lgs. n. 50/2016, del DPR. n. 62/2013 e del Codice Deontologico Forense;

j) l'insussistenza, al momento della richiesta di iscrizione, di contenzioso o incarico legale in essere contro il Comune di Capri Leone, sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte di Avvocati associati in caso di professionista facente parte del medesimo Studio Legale;

k) l'espressa dichiarazione di impegno a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro l'Amministrazione Comunale per tutta la durata del rapporto instaurato;

l) l'espressa dichiarazione di accettazione in caso di incarico della decurtazione del compenso, rispetto agli importi previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 come indicato all'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone approvato con deliberazione di C.C. n. 03 del 23/03/2018,

m) l'espressa dichiarazione di presa conoscenza e di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone approvato con deliberazione di C.C. n. 03 del 23/03/2018 e delle previsioni del Codice integrativo di comportamento, approvato con delibera di G.M. n. 178 del 28/07/2016, e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

n) l'impegno a rendere, gratuitamente, al Comune, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio. Tale parere non comporterà il diritto alla corresponsione di alcun compenso aggiuntivo;

o) l'espressa dichiarazione ex D. Lgs. n.169/2003 di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti ai fini della formazione dell'Albo ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse del Comune.

All'istanza di iscrizione dovrà, inoltre, essere allegato:

- copia della carta d'identità in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia del tesserino professionale;
- curriculum vitae e professionale in formato europeo datato e sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D. Lgs. n. 193/2003) comprovante il possesso

dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della/delle specifica/che sezione/i dell'Albo a cui si chiede l'iscrizione.

Per gli studi associati o società tra professionisti i requisiti e la documentazione dovranno riferirsi a ciascun componente (***v. allegato B***).

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti, titoli ed esperienze dichiarati nella domanda e nella documentazione allegata, mediante produzione di adeguata documentazione.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, come recepita nella Regione Siciliana con Legge regionale n. 10/91 e s.m.i., si rende noto che il Responsabile del procedimento è il Comandante Dott. Gianluca Paolucci – n.q. di Responsabile pro tempore dell'Area Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana del Comune di Capri Leone, con sede legale in Via Municipio, snc – 98070 Capri Leone (ME), tel. 09411940003, e-mail: **segreteria@comune.caprileone.me.it** – PEC: **caprileone@pec.intradata.it** .

Pubblicità

Al fine di assicurare la massima diffusione il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune e comunicato ai Consigli degli Ordini degli Avvocati ricadenti nel distretto della Corte di Appello di Messina.

Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lvo. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei candidati è finalizzato unicamente alla formazione dell'Albo dei professionisti ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse del Comune.
- il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari al perseguimento delle sopraccitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati;
- i dati potranno essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento dell'incarico;
- in qualunque momento il candidato potrà chiedere ed ottenere la cancellazione, integrazione, correzione ai sensi dell'art. 7 D. Lgs. n.196/2003;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, nei modi e per le finalità sopra descritte, costituisce condizione per la registrazione degli stessi, nell'ambito del citato Albo.

Capri Leone lì 12/11/2026

Il Responsabile dell'Area
Amministrativa Istituzionale e Vigilanza Urbana
(Com. Dott. Gianluca Paolucci)

COMUNE DI CAPRI LEONE (Prov. Messina)

Allegato A

Al Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale
e Vigilanza Urbana
del Comune di Capri Leone (ME)
pec: caprileone@pec.intradata.it

OGGETTO: REVISIONE E AGGIORNAMENTO ALBO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO, DI ASSISTENZA LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI CAPRI LEONE – ANNO 2026

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____
(Provincia di _____), C.F. _____, P. VA_____

CHIEDE

di essere inserito nell'Albo dei professionisti per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone e nelle sezioni:

Barrare le sezioni di iscrizioni di interesse

□ Sezione A - CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO

□ Sezione B - CONTENZIOSO CIVILE

□ Sezione C - CONTENZIOSO LAVORISTICO

□ Sezione D - CONTENZIOSO PENALE

□ Sezione E - CONTENZIOSO TRIBUTARIO

in nome e per conto: *(barrare la casella corrispondente)*

□ **proprio**, con studio legale in _____ (provincia di ____), Via _____,
n. ___ - Pec: _____, e-mail: _____, tel._____;

□ **dello studio associato**, _____ con sede in _____
(provincia di ___), Via _____, n. ____ P. IVA: _____
Pec: _____, e-mail: _____, tel._____.

e, a tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati di _____ dal _____ eventuali sospensioni, cancellazioni _____ e relative motivazioni _____ *(barrare in caso negativo);*
- di essere iscritto nell'Albo speciale per il patrocinio davanti alla Corte di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori *(barrare in caso negativo);*
- di essere in possesso della laurea in giurisprudenza conseguita il _____ presso l'Università di _____ _____, con la votazione _____;
- di essere in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione_____ con seguiti presso l'Università di _____ in data _____ *(barrare in caso negativo)*;
- i dati relativi alla polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale sono i seguenti:
n. polizza _____ della _____ sottoscritta in data _____.

(da compilare nel caso di studio professionale associato)

- che i nominativi dei soggetti che espleteranno l'incarico e del legale referente incaricato del coordinamento sono i seguenti:

_____;
_____;
- di non trovarsi in stato di interdizione giudiziale, legale fra cui l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di inabilitazione, e di non incorrere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- l'insussistenza di condizioni di incompatibilità, inconferibilità e/o conflitto di interessi con il *Comune di Capri Leone*, così come previste dalle disposizioni di legge vigenti in materia e dal Codice Deontologico Forense;
- l'insussistenza, al momento della richiesta di iscrizione, di contenzioso o incarico legale in essere contro il *Comune di Capri Leone*, sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte di Avvocati associati in caso di professionista facente parte del medesimo Studio Legale;
- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il *Comune di Capri Leone* per tutta la durata del rapporto eventualmente instaurato;
- di accettare tutte le disposizioni contenute nel *Regolamento per il conferimento degli incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone*, approvato con deliberazione di C.C. n. 03 del 23/03/2018, nonché delle previsioni del *Codice integrativo di comportamento* approvato con deliberazione di G. M. n. 178 del 29/07/2016, e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
- di accettare in caso di incarico, della decurtazione del compenso**,** rispetto agli importi previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 come indicato all'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone, approvato con deliberazione di C.C. n. 03 del 23/03/2018;
- di impegnarsi a rendere (gratis) al Comune di Capri Leone, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;
- di acconsentire, ai sensi del D. Lvo. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti ai fini della formazione dell'Albo ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse del Comune.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese nel contesto della presente istanza, allega, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

_____

Allega alla presente:
- copia documento di identità in corso di validità.
- copia del codice fiscale;
- copia del tesserino professionale;
- curriculum vitae e professionale in formato europeo datato e sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.lg. n. 193/2003) comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Albo a cui si chiede l'iscrizione.

In caso di professionisti associati, unitamente alla presente istanza, deve prodursi la dichiarazione di cui all'Allegato B, da parte di ciascun soggetto che costituisce l'associazione.

Allegato B

Nel caso di professionisti associati - Dichiarazione da prodursi da parte di ciascun soggetto che costituisce l'associazione unitamente all'istanza Allegato A.

Al Responsabile dell'Area Amministrativa Istituzionale
e Vigilanza Urbana
del Comune di Capri Leone (ME)
pec: caprileone@pec.intradata.it

OGGETTO: REVISIONE E AGGIORNAMENTO ALBO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO, DI ASSISTENZA LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI CAPRI LEONE - ANNO 2026.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____

(provincia di ____), C.F. _____, P. IVA_____

ai sensi degli art. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- di essere iscritto all'Ordine degli Avvocati di _____ dal _____ eventuali sospensioni, cancellazioni _____ e relative motivazioni _____ _____ ***(barrare in caso negativo)***.
- di essere iscritto nell'Albo speciale per il patrocinio davanti alla Corte di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori. ***(barrare in caso negativo)***.
- di essere in possesso della laurea in giurisprudenza conseguita il _____ presso l'Università di _____ _____, con la votazione _____;
- di essere in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione_____ con seguiti presso l'Università di _____ in data _____ ***(barrare in caso negativo);***

- i dati relativi alla polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale sono i seguenti:
n. polizza _____ della _____ sottoscritta in data _____;
- di non trovarsi in stato di interdizione giudiziale, legale fra cui l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e di inabilitazione, e di non incorrere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- l'insussistenza di condizioni di incompatibilità, inconferibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Capri Leone, così come previste dalle disposizioni di legge vigenti in materia e dal Codice Deontologico Forense;
- l'insussistenza, al momento della richiesta di iscrizione, di contenzioso o incarico legale in essere contro il Comune di Capri Leone, sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte di Avvocati associati in caso di professionista facente parte del medesimo Studio Legale;
- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Capri Leone per tutta la durata del rapporto eventualmente instaurato;
- di accettare tutte le disposizioni contenute nel Regolamento per il conferimento degli di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone, approvato con deliberazione di C.C. n. 03 del 23/03/2018 nonché delle previsioni del codice integrativo di comportamento approvato con deliberazione di G.M. n. 178 del 29/07/2016, e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;

- di accettare in caso di incarico, della decurtazione del compenso**,** rispetto agli importi previsti dal Decreto del Ministero della Giustizia 10 marzo 2014, n. 55 come indicato all'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio, di assistenza legale e rappresentanza in giudizio del Comune di Capri Leone, approvato con deliberazione di C.C. n. 03 del 23/03/2018;
- di impegnarsi a rendere gratis al Comune di CAPRI LEONE, in caso di nomina, un parere preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio;
- di acconsentire, ai sensi del D. Lvo. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., al trattamento dei dati personali forniti ai fini della formazione dell'Albo ed alla assegnazione di incarichi di assistenza legale giudiziale nell'interesse del Comune.

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto notorio rese nel contesto della presente istanza, allega, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

_____

Allega alla presente:
- copia documento di identità in corso di validità.
- copia del codice fiscale;
- copia del tesserino professionale;
- curriculum vitae e professionale in formato europeo datato e sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.lg. n. 193/2003) comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Albo a cui si chiede l'iscrizione.